

**COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo**

**RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE
SERVIZI SOCIO EDUCATIVI**

Determina N. 131

**OGGETTO: DESTINAZIONE FONDI DERIVANTI DALL'EX OPERA PIA DUELLI -
IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE- ANNO 2024.**

L'anno duemilaventiquattro addi ventuno del mese di NOVEMBRE,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;

Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 38 adottata in data 28.09.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024-2026 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 60 del 21/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 61 adottata in data 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);

Vista la delibera Giunta Comunale n. 224 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;

riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;

Vista la Legge 42/2009;

Visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

Vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Centallo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04//2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;

Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Visto il verbale di deliberazione consiliare n. 53 adottato nella seduta del 29 settembre 2003 con il quale si è autorizzato il competente Responsabile del servizio di questo Comune a trasferire in capo al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese – a partire dal 2004 – la somma annua di euro 7.850,00 derivante dalla locazione degli immobili dell'ex Opera Pia Duelli, finalizzata a sostenere il costo annuale dell'operatore OSS in servizio presso il Laboratorio Duelli;

Vista la deliberazione della G.C. n. 170 del 28.10.2024 ad oggetto: “Gestione del Laboratorio G. Duelli - convenzione con il Consorzio Socio- Assistenziale del Cuneese per il biennio 2024-2025”;

Vista la convenzione tra questo comune e il CSAC sottoscritta in data 20.11.2024;

Ritenuto pertanto provvedere ad impegnare e liquidare la spesa di euro 7.850,00 relativa all'anno 2024;

Vista al riguardo la disponibilità del cap. 1679.3 cod. 12.02.1 nel piano dei conti finanziario integrato Uscite della Missione 12 Programma 2 Macr. 104 del bilancio 2024;

DETERMINA

1. Di **impegnare** la spesa di euro 7.850,00, corrispondente alla somma che si deve erogare per l'anno 2023 al **Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese** - Via Rocca de' Baldi, 7 - Borgo San Giuseppe – Cuneo - C.F. e P.IVA: 02963080045, in conformità alla convenzione tra questo comune e il CSAC sottoscritta in data 20.11.2024, imputandola al capitolo 1679.3 cod. 12.02.1 nel piano dei conti finanziario integrato Uscite della Missione 12 Programma 2 Macr. 104 del bilancio 2024;
2. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà per €. 7.850,00 all'esercizio 2024;
3. Di **liquidare contestualmente** la suddetta somma al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese;
4. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa.

Centallo, li 21/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 22/11/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROSSI Dott.ssa Fulvia