



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

CITTÀ DI BORGOSESIA

Comune gemellato con Roccaraso (AQ)

Ufficio Sport, Ced e tempo libero

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SERVIZIO SPORT, CED E TEMPO LIBERO
N. 117 DEL 23/12/2024
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adottata con riferimento la Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 20 dicembre 2023 ad oggetto di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - PEG - 2024/2025/2026, attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell'art. 107 e comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e smi.

OGGETTO:

Assegnazione anticipo contributo stagione teatrale 2024/2025 e contestuale liquidazione - teatro proloco città di Borgosesia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato:

-il Decreto Sindacale n. 9 del 09.08.2024 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico e la nomina di responsabile del Servizio VII E III;

-l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 in cui sono attribuiti ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atto di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamati altresì i seguenti atti propedeutici e programmati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 01 dicembre 2023 ad oggetto "Nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026 – Esame ed approvazione";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 18 dicembre 2023 ad oggetto "Bilancio di previsione 2024-2026" - Approvazione;

Premesso che la stagione teatrale 2023/2024, organizzata dall'Associazione Turistico Teatrale Pro Loco ha riscosso un grande successo e che ogni anno quest'ultima propone ulteriori spettacoli teatrali per la nuova stagione;

Richiamati gli atti di G.C. n. 208 del 28.12.2001, n. 204 del 21.12.2004 e n. 142 del 19.07.2010 con i quali si procedeva ad approvare il disciplinare per l'affidamento della gestione del Teatro Pro-Loco di Borgosesia all'Associazione Turistico Culturale Pro-Loco Città di Borgosesia;

Visto il nuovo programma presentato dall'Associazione Turistico Culturale Pro-Loco Città di Borgosesia mediante la quale, è stato trasmesso il palinsesto degli spettacoli (teatrali e musicali) e relativi costi da sostenere durante la Stagione Teatrale 2024/2025;

Considerato che per sostenere l'organizzazione degli spettacoli in programma il Comune prevede di impegnare e contestualmente liquidare un contributo economico pari a € 30.000,00 come anticipo per i costi di gestione della programmazione teatrale e musicale;

Atteso che la spesa in argomento non si configura come funzione fondamentale dei Comuni, ai sensi dell'art. 19 del DL 95/2012;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritieri e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

DETERMINA

1) Di concedere all'Associazione Turistico Culturale Pro-Loco Città di Borgosesia, sita a Borgosesia in Via Sesone n° 8, C.F. 82004950026 il contributo di € 30.000;

2) Di IMPEGNARE E LIQUIDARE la spesa di € 30.000,00 sul Bilancio Pluriennale 2024/2026, Esercizio 2024, come segue:

MISSIONE 05

PROGRAMMA 2

TITOLO 1

MACROAGGREGATO 104

CodicePDCV°livelloU.1.04.04.01.001

Voce /cap/articolo 2140/660/185

3) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024

4) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 comma 5 del D.Lgs n.267/2000.

Si dà atto che:

-il responsabile del procedimento è la Sig.ra Sveva DESSÌ, per Ufficio Staff

-presso l'ufficio Staff – sito in Piazza Martiri, 1– tel 0163-290210 – possono essere assunte tutte le informazioni del caso e può essere esercitato il diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 ss.mm. e ii., del d.P.R. 184/2006 del vigente regolamento comunale in materia.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Sveva DESSI