



Comune di Venasca

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 137 DEL 20/09/2023

OGGETTO: UTILIZZO PERSONALE DEL COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO QUALE SUPPORTO AREA TECNICA – SETTORE CIMITERIALE PER OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONE GIORNI 25/26/27 SETTEMBRE 2023 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 in data 17/06/2019 "Assetto organizzativo del Comune e articolazione dei servizi - Posizioni organizzative – Provvedimenti" dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

VISTO il decreto sindacale n. 18 del 22/10/2019 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2022 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 – Esame ed approvazione";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 19/09/2023 avente ad oggetto “Utilizzo personale del Comune di Costigliole Saluzzo quale supporto Area Tecnica – settore cimiteriale per operazioni di estumulazione giorni 25/26/27 settembre 2023 - Provvedimenti” con la quale si è deliberato di avvalersi della prestazione lavorativa del dipendente del Comune di Costigliole Saluzzo sig. Angelo Ponso con qualifica di Collaboratore Tecnico cat. B- Pos. economica B3, ora Area Operatori Esperti a supporto dell’Area Tecnica – settore cimiteriale per un monte ore massimo di 24, ai sensi dell’art. 1 co. 557 della L. 311/2004;

Premesso che, con l’atto citato, la Giunta:

- ha dato atto che è stata richiesta la necessaria autorizzazione da parte del limitrofo Comune di Costigliole Saluzzo ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n.165 precisando che:
 - a) l’orario di lavoro giornaliero e settimanale cumulato tra i due enti per ciascun dipendente non potrà superare in media le 48 ore settimanali;
 - b) il periodo di riposo giornaliero e settimanale di ciascuno dovrà essere garantito tenendo conto dell’impegno lavorativo presso i due enti;
 - c) l’attività autorizzata dovrà essere svolta senza pregiudizio alcuno per le prestazioni lavorative dovute nell’interesse del Comune di appartenenza.
- ha previsto, per l’utilizzo del personale di che trattasi, una spesa approssimativa di € 330,00 oltre oneri;

Vista la nota prot. 4276 del 14/09/2023 con la quale è stato richiesto al Comune di Costigliole Saluzzo il rilascio della prescritta autorizzazione nei confronti del dipendente sig. Angelo Ponso con qualifica di Collaboratore Tecnico cat. B- Pos. economica B3, ora Area Operatori Esperti, a svolgere attività di collaborazione presso questo Ente nel periodo suindicato, senza alcun pregiudizio per le prestazioni lavorative da svolgere nell’Ente di appartenenza;

Ricordato che il ricorso a personale di altro Ente è espressamente previsto dall’art. 1 comma 557 della L. 311/2004 che testualmente recita: “I comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti ...possono servirsi dell’attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altri amministratori locali perché autorizzati dall’amministrazione di appartenenza;

Visti, in proposito, il parere del Consiglio di Stato n.2141/2005 del 25/05/2005 – Sez.1 in merito alle problematiche applicative della sopracitata norma e la circolare del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie n.2/2005 del 21/10/2005;

Atteso che l’attività lavorativa in oggetto è stata autorizzata dal Comune di appartenenza del dipendente in questione ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 in data 14/09/2023;

Ritenuto di fissare il corrispettivo da corrispondere nella misura oraria lorda di € 13,36 (tariffa straordinario diurno);

Visto il D.L.VO 18/08/2000 N. 267 ed in particolare l’art. 183;

Espresso, in relazione al presente provvedimento, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis del D.L.VO 267/2000 come introdotto dall’art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Acquisito, infine, il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi del soprarichiamato art. 147 bis del D.L.VO 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di avvalersi, alla luce di quanto esposto in premessa, della documentazione agli atti ed in ossequio al disposto dell'art. 1 co. 557 della L. 311/2004, della prestazione lavorativa del dipendente del Comune di Costigliole Saluzzo sig. Angelo Ponso con qualifica di Collaboratore Tecnico cat. B- Pos. economica B3, ora Area Operatori Esperti a supporto dell'area tecnica – settore cimiteriale per i gironi 25/26/27 settembre 2023.
2. Di precisare che tale attività verrà prestata nel periodo suindicato per un monte-ore complessivo presunto massimo di n. 24 al di fuori del normale orario di lavoro e senza alcun pregiudizio per le prestazioni lavorative dovute nell'interesse del Comune di appartenenza.
3. Di fissare quale corrispettivo la misura oraria lorda di € 13,36 (tariffa straordinario diurno);
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 424,21 con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, esercizio 2023:
 - per il compenso per € 320,64 al cap. 730/99 cod. 01.06.1.101 - U.1.01.01.01.002 – “Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato”;
 - per i contributi CPDEL per € 76,31 al cap. 740/99 cod. 01.06.1.101 - U.1.01.02.01.001 – “Contributi obbligatori per il personale”;
 - per l'IRAP per € 27,26 al cap. 750/99 cod. 01.06.1.102 - U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP).
5. Di rinviare ad un successivo provvedimento ad hoc la liquidazione delle spettanze sopra ipotizzate sulla base della effettiva presenza e della effettiva durata della prestazione rilevata con strumenti elettronici segna presenze.

IL RESPONSABILE A.P.O. AMM.VA
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (Manfredi dott.ssa Mariagrazia)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Venasca, li 20/09/2023

IL RESPONSABILE A.P.O. AMM.VA
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (Manfredi dott.ssa Mariagrazia)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.VO 267/18.08.2000 come introdotto dall'art. 3 comma 5 del D.L. n. 174/10.10.2012, convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

Venasca, li 20/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO
F.to: (Raina dott.ssa Maria)

SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.VO 267/18.08.2000 e, pertanto, in data odierna la presente determinazione diviene esecutiva.

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	2023	373	730	99	U.1.01.0 1.01.002	320,64

Venasca, li 20/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO
F.to: (Raina dott.ssa Maria)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal 02/02/2024 al 17/02/2024, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Venasca, li 02/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (Manfredi dott.ssa Mariagrazia)

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Venasca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE(Manfredi
dott.ssa Mariagrazia)