

COMUNE DI ROPPOLO



PROVINCIA DI BIELLA

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 77 del 23/10/2023

**Impegno di spesa**

**Liquidazione**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ESTERNO DEI COMPITI DI RESPONSABILE DELLA SICUREZZA R.S.P.P. DEI DIPENDENTI DEL COMUNE (1 AGOSTO 2023 - 31 LUGLIO 2024).STUDIO TECNICO GEOM.PUGNO. .**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 10 Giugno 2019 nella quale sono state determinate le attribuzioni delle responsabilità di servizio ai sensi della Legge n. 448 del 28.12.2001

**CONSIDERATO** che risulta obbligatoria la nomina del RSPP relativa ai dipendenti del Comune di Roppolo per il periodo 1 Agosto 2023 – 31 Luglio 2024;

**PREMESSO** che occorre provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il predetto servizio;

**DATO ATTO** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RICHIAMATO** l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**RILEVATO** che l'art. 1 comma 501 lettera b) della legge 28 dicembre 2015 n. 208, Finanziaria 2016 prevede che i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**VISTO** che l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro, stabilisce l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**DATO ATTO** che la fornitura oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie per le quali sussiste l'obbligo ad utilizzare le convenzioni, come previsto dall'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, convertito in Legge n.89/2014 (soglie per forniture/servizi) o in applicazione all'attuale articolo 1, comma 512 della Legge 208/2015 (obbligo alle amministrazioni individuate dall'Istat all'acquisizione da Consip), o in applicazione dell'articolo 1, comma 7, del D.L. 95/2015, convertito in legge 135/2012 (categorie merceologiche di energia elettrica, gas, carburanti, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e mobile);

**RILEVATO** che i principi di cui sopra sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA gestito dalla Consip (o diverso mercato elettronico di cui si avvalga l'Ente), in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata all'accREDITAMENTO degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

**VALUTATO** che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente e che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico

Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA); richiesta di offerta (RdO);

**DATO ATTO**, inoltre, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. 5 n. 50/2016, il contratto è stipulato per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

**VISTO** il preventivo della Ditta Studio Tecnico Pier Giuseppe Pugno, pervenuto al protocollo generale nr. 2492 in data 28/08/2023, il quale richiede come costo per l'affidamento dei compiti di RSPP (periodo 1 agosto 2023 – 31 luglio 2024) l'importo di euro 1419,50, inclusi oneri previdenziali 5% e carte valori;

**RITENUTO** quindi di affidare il servizio di RSPP (periodo 1 agosto 2023 – 31 luglio 2024) alla Ditta Studio Tecnico Pier Giuseppe Pugno, per l'importo di euro 1419,50, inclusi di oneri previdenziali 5% e carte valori;

**VISTO** il DURC della Ditta sopramenzionata, dal quale la stessa risulta in regola con gli adempimenti contributivi;

**CONSIDERATO** che la sopraccitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, e, che è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositati;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art.9 D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**ACCERTATA**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**RICHIAMATO** l'art. 3 del D.L. n.174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012;

**RILEVATO** che l'aggiudicatario della fornitura/lavori/servizi dovrà rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Roppolo (approvato con delibera G.C. nr. 2 del 20.01.2014) pubblicato nell'apposita sezione del sito del Comune di Roppolo al seguente indirizzo: <http://comune.roppolo.bi.it/online/Home/Portale Comunale/Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/Codicecomportamento.html> pena la risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso.

**RILEVATO** che i dati relativi alle somme erogate con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione art. 37 del D.Lgs n.33/2013;

**RITENUTO** quindi il procedimento conforme al dettato normativo e regolamentare;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Roppolo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

**VISTO, inoltre:**

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D. Lgs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il D.Lgs 118/20011, come modificato dal D.Lgs 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- Il Bilancio di Previsione 2023-2025;

**DETERMINA**

**1. DI AFFIDARE l'incarico** alla Ditta Studio Tecnico Pier Giuseppe Pugno, per il servizio di affidamento dei compiti di RSPP (periodo 1 agosto 2023 – 31 luglio 2024) per un importo totale di euro 1.419,50, inclusi di oneri previdenziali 5% e carte valori;

**2. DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**3. DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul link "Amministrazione Trasparente" sul sito del Comune di Roppolo;

**4. DI IMPUTARE** gli oneri economici derivanti dal presente atto come di seguito riportato, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. come così di seguito indicato, che presenta la necessaria disponibilità:

CIG	Settore	Anno	Imp Sub	/	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	UFFICI O TECNIC O	2023	240		01111	800	1892	99	U.1.03.0 2.11.999	1.419,50

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
IL SINDACO  
FIRMATO DIGITALMENTE  
**CORONA Rag. Renato)**