

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAPALIA FILIPPO
Indirizzo	Vicolo dei mille n° 9 12019 Vernante (Cuneo)
Telefono	3477835920
Fax	0171301453
E-mail	filippo.papalia@tiscali.it studio.commercialistipapalia@gmail.com
Nazionalità	Italiano
Data di nascita	31 dicembre 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da dicembre 2015 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Associato Commercialisti Papalia (Socio Maggioritario)
Piazza Vermenagna, 7/C 12019 Vernante (CN)
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Commercialista e Revisore Contabile e Revisore Enti Locali
 - Principali mansioni e responsabilità Contabilità ordinaria e semplificata
 - Date Da dicembre 2006 al 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Papalia Dott. Domenico
Strada Vermenagna, 5 12019 Vernante (CN)
 - Tipo di azienda o settore Ufficio Commercialista e Revisore Contabile
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Contabilità ordinaria e semplificata
- Dottore Commercialista iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Cuneo al n°802-A dal 2015.
Iscritto al Registro dei Revisore Legali n°174247 dal 2015.
- Revisore Enti Locali in corso nel triennio 2024-2027 presso Comune di Portula (BI).
Revisore Enti Locali triennio 2021-2024 presso Comune di Bianzé (VC).
Revisore Enti Locali triennio 2021-2024 presso Comune di Mercenasco (TO).
Revisore Enti Locali triennio 2018-2021 presso Comune di Casasco (AL).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	I° Sessione 2014 Esame di Stato
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile.
• Date	Da novembre 2006 a novembre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia di Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ramo Professione Contabile
• Qualifica conseguita	Dottore Magistrale
• Livello nella classificazione nazionale	Laurea specialistica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

- Predisposizione al lavoro di gruppo
- Attitudine a lavorare per obiettivi
- Ottime doti comunicative
- Buone capacità organizzative
- Elevata flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Sistemi operativi: Windows
- Software: Office
- Buona conoscenza di Internet, posta elettronica, software connessi (Internet Explorer, Firefox, Outlook Express...)

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed, in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.