



## Comune di Caravonica Provincia di Imperia

### **DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 21 DEL 10/02/2024 REG.GEN**

#### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO INCARICO RSPP ANNO 2024 - IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno dieci nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del decreto sindacale di conferimento dell'incarico di responsabilità dei servizi;
- del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

**PRESO ATTO** dello statuto comunale e dei regolamenti locali applicabili;

**RICHIAMATO** il D.lgs. 267/2000, e. s.m.i.;

**CONSIDERATO** che il Comune di Caravonica, essendo di piccole dimensioni, risulta completamente sprovvisto di personale idoneo ad espletare le incombenze previste dal D.Leg.vo n° 81/2008 inerente la sicurezza impone tra cui quella di R.S.P.P. per cui si deve ricorrere all'esterno;

**RICORDATO** che nelle negli anni addietro le funzioni di R.S.P.P. sono state affidate all'Ing. Michele GIACCHERI di Pieve di Teco che all'uopo contattato si è dichiarato disponibile a svolgere le funzioni di cui trattasi anche per il corrente anno;

**VISTA** ed esaminata la bozza del relativo disciplinare di incarico, depositata agli atti, che si compone di n. 7 articoli, conservata agli atti dell'Ente e di ritenere la stessa meritevole di approvazione;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il predetto disciplinare e di affidare all'Ing. Michele Giaccheri con studio tecnico a Pieve di Teco (IM) l'incarico di R.S.P.P. esterno ex art. 17 comma 1 lett. B) del D.Leg.vo n° 81/2008 di questo Comune per l'anno 2024 e di impegnare al fine di poter corrispondere allo stesso il relativo onorario la somma di complessivi € 634,40;

**RITENUTO** opportuno assumere impegno di spesa a misura di €. 634,40 con imputazione al cap. 580-1086/1

**RICHIAMATI** gli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

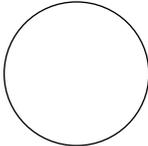
**VISTO** il CIG: **B055EA12D7**;

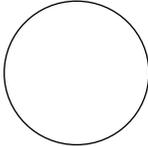
**DATO ATTO** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

## DETERMINA

1. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento dell'incarico di RSPP per l'ente scrivente per l'anno 2024;
2. **DI STABILIRE**, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, che il corrispettivo della prestazione è pari ad € 634,40 compresi oneri e che tracciabilità dei flussi finanziari: il contraente si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
3. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 634,40 al cap580-1806/1 int del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, i quali presentano la necessaria disponibilità;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**rag. Fulvio Arnaldi**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
				
Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Fulvio ARNALDI				
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.				

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI	
La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi	
dal .....	
Data, .....	
Il Segretario ALBERTO Marino	

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio