



Comune di Pontinvrea Provincia di Savona

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL' UFFICIO PERSONALE

N. 41 Data 09/02/2026	AFFIDAMENTO INCARICO ESTERNO EXTRA ISTITUZIONALE AI SENSI DELL'ART 53 DEL D.LGS N. 165/2001 S.M.I. AL DIPENDENTE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI COSSERIA
--	---

IL RESPONSABILE DELL' UFFICIO PERSONALE

VISTI

- ❖ il D. lgs 30 marzo 2001 n. 165;
- ❖ il D. lgs 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare gli articoli 107 e 109 relativi alle competenze dei dirigenti e in assenza di questi, attribuite ai responsabili dei servizi, e l'art.183, concernente l'assunzione degli impegni di spesa;
- ❖ lo Statuto Comunale;
- ❖ il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nello specifico gli articoli riguardanti il responsabile dell'area e le sue funzioni;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Pontinvrea per l'anno 2026 ed il Bilancio per il Triennio 26/28;

VISTO che nei giorni 23 e 24 marzo 2026 si svolgerà il Referendum;

DATO ATTO che, a far data dal 15/02/2026, a seguito dell'intervenuta cessazione dal servizio della Responsabile dei Servizi Demografici e della conseguente carenza di organico dell'Area, situazione che – pur in presenza di procedure di reclutamento in corso – non risulta risolvibile nel breve periodo,

CONSIDERATO che il Sindaco, in qualità di Responsabile del Servizio Demografico e Elettorale, ha la necessità di potersi avvalere, in vista delle consultazioni referendarie, del supporto di una figura qualificata nelle materie di competenza elettorale;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è possibile, previo assenso dell'Ente di appartenenza, conferire un incarico occasionale extraistituzionale a un dipendente di

altro Comune in possesso delle competenze richieste, al fine di garantire il supporto alle procedure elettorali e ai connessi adempimenti in materia di anagrafe e stato civile;

CONSIDERATO che

- con nota del 02/02/2026 (prot. n. 551) il Comune di Pontinvrea a seguito di valutazione del curriculum professionale, ha provveduto a richiedere al Comune di Cosseria (SV) l'autorizzazione per poter conferire un incarico per prestazione occasionale alla loro dipendente dott. Alessandro Ghione, C. F. GHNLSN62T07L219I dipendente di ruolo del Comune di Cosseria (SV) con il profilo di Funzionario E.Q;
- in data 04/02/2026 il Comune di Cosseria (SV) ha trasmesso nota assunta a prot. 645 conservata agli atti, con la quale il dott. Alessandro Ghione è stata autorizzato a poter svolgere un incarico extra istituzionale per mesi sei decorrenti dal 03/02/2026 e fino al 31/03/2026;

DI DARE ATTO che il Dott. Alessandro Ghione, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, acquisita agli atti, con la quale attesta e certifica che:

- non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione
- di cui all'artt. 94 e seg. del D. Lgs. 36/2023;
- ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio;
- di non superare, con il presente incarico, la soglia annua prevista per prestazioni occasionali;

PRESO ATTO che l'Amministrazione ha operato nel rispetto della normativa sulla Privacy con particolare riferimento ai principi di necessità (articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali"), di pertinenza e di non eccedenza (art. 11, c. 1, lett. d) del predetto Codice);

DATO ATTO che:

- per il presente incarico non risulta necessaria l'acquisizione del CIG;
- il principio della trasparenza viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013;
- ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000; € 1.800,00 al lordo della ritenuta d'acconto;

RITENUTO di dover affidare un incarico temporaneo di collaborazione occasionale, con decorrenza dal 03/02/2026 al 31/03/2026 per lo svolgimento di adempimenti e attività di supporto al Responsabile dell'Area Demografici Elettorale in virtù delle sue conoscenze nel settore;

DATO ATTO che l'incarico in oggetto si configura come collaborazione autonoma con durata temporanea limitata, di natura qualificata e strettamente connessa alle abilità, alle conoscenze specialistiche del prestatore d'opera nei compiti assegnati, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento del prestatore d'opera nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico, che non è soggetto a costante vigilanza né ad alcun potere del datore di lavoro;

VISTO altresì, l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VALUTATA l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o di cause di incompatibilità;

VISTI

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 107;
- Lo Statuto comunale vigente;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale di Organizzazione;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- Il D.Lgs 36/2023;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

- **di Conferire** per le motivazioni esposte in premessa, un incarico di collaborazione occasionale presso l'Ufficio Elettorale e Demografici al Dott. Alessandro Ghione, C. F. GHNLSN62T07L219I dipendente di ruolo del Comune di Cosseria (SV) con il profilo di Funzionario E.Q dal 03/02/2026 al 31/03/2026 per lo svolgimento delle attività di supporto alle procedure elettorali e ai connessi adempimenti in materia di anagrafe e stato civile ;
- **di impegnare** quale compenso per l'incarico la spesa complessiva di € 1.800,00 a favore dell' Dott. Alessandro Ghione imputando la spesa al Capitolo 101/3 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso annualità 2026;
- **di dare atto che**, ai sensi del comma 11 dell'art. 53 del Dlgs 165/01 e s.m.i., entro quindici giorni dall'arrogazione del compenso si dovrà dare comunicazione al Comune di Cosseria (SV).
- **Di attestare** altresì, che il sottoscritto dirigente nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto, confermano di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;
- **Di attestare**, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Pontinvrea, 09/06/2026

IL RESPONSABILE DELL' UFFICIO PERSONALE

F.to: ING. COTTA LUISA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'attività amministrativa, si attesta che il presente atto è stato pubblicato sul profilo committente del Comune Pontinvrea, nella sezione "*Amministrazione trasparente*",

Luogo e data Pontinvrea, lì 09/06/2026

IL RESPONSABILE DELL' UFFICIO PERSONALE

F.to: ING. COTTA LUISA