



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

# CITTÀ DI BORGOSIESIA

Comune gemellato con Roccaraso (AQ)

Ufficio Segreteria

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 101 DEL 18/12/2024 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I

Adottata con riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 20 dicembre 2023 di “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) – 2024/2025/2026” attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell’art. 107 e comma 2 dell’art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

**OGGETTO:** Affidamento incarico ad un restauratore specializzato per servizio di messa in sicurezza e imballaggio reperti archeologici di materiale ferroso conservati presso il Museo C.Conti.

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 09.08.2024, con la quale la sottoscritta Laura Castellani è stata nominata Responsabile del Servizio Segreteria generale, contratti, personale (parte giuridica), protocollo, istruzione, cultura, servizi sociali e asilo nido;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 93 del 03/12/2024, con la quale veniva acquistato materiale per la conservazione di reperti archeologici necessario all’imballaggio e alla conseguente movimentazione per sgombrare il magazzino e consentire di effettuare i lavori di manutenzione straordinaria dei locali,

Rilevato che tra i beni vi sono materiali archeologici ferrosi e che per effettuare le summenzionate operazioni è necessario possedere professionalità e una conoscenza specialistica di tali materiali;

Considerato che i beni di cui trattasi sono di proprietà statale e soggetti a vigilanza e controllo da parte della Soprintendenza che richiede che la movimentazione dei “pezzi” più fragili e delicati sia effettuata da un restauratore con le specifiche competenze per quel tipo di materiale;

Preso atto della conseguente necessità di avvalersi del supporto di un restauratore dotato di qualificazione specifica nella gestione di materiali archeologici ferrosi e che abbia padronanza nella realizzazione in sicurezza del trasferimento di tali reperti archeologici;

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell’Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l’art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Richiamati:

la deliberazione di Consiglio comunale di approvazione del bilancio di previsione triennale di competenza e ss.mm.ii.;

la deliberazione di Giunta comunale di approvazione del piano esecutivo di gestione e ss.mm.ii.;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento di cui all'oggetto;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che sono stati contattati diversi professionisti ed è pervenuto un solo preventivo:

1. Prot. 32703 del 13/12/2024 dott.ssa Alessandra Raffo - Via della Serra, 38 -13864 Crevacuore (BI)

Considerato che la dott.ssa Alessandra Raffo con sede in Crevacuore (BI), Via della Serra, 38 si è resa subito disponibile a tale incarico e che il suo preventivo prot. 32703 del 13/12/2024 risulta essere congruo;

Considerato che tale professionista è accreditata dal Ministero per i beni Culturali;

Ritenuto pertanto di affidare alla soc. Alessandra Raffo con sede in Crevacuore (BI), Via della Serra, 38 (P.IVA 02708800020 – CF RFF LSN 89H41 B041N) l'incarico per servizio di messa in sicurezza e imballaggio reperti archeologici di materiale ferroso conservati presso il Museo C.Conti.

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **Fine che con il contratto per la fornitura di cassette con relativi coperchi si intende**

**perseguire e relativo oggetto:** Imballaggio e l'assistenza durante il trasferimento di alcuni manufatti metallici e restauro conservativo.

- **Importo del contratto:** € 1.150,00 importo al netto di IVA al 22% come per legge;

**Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

- **Clausole ritenute essenziali:** quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC in atti;

Dato atto che la suddetta fornitura rientra nei limiti di valore e nella tipologia di lavori, servizi e forniture per i quali è possibile effettuare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. lgs n. 36/2023, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 al netto dell'IVA, anche senza la consultazione di più operatori economici;

Dato altresì atto che per il suddetto affidamento si stima un importo netto singolo inferiore a € 5.000,00 e pertanto ai sensi dell'art.1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art.1, comma 130, della L. n. 145/2018, non è previsto il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione

amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

## **DETERMINA**

1. Per quanto in premessa che si intende integralmente richiamato, di affidare alla restauratrice dott.ssa Raffo Alessandra con sede a Crevacuore (BI) in Via della Serra n.38 (P.IVA 02708800020) l'incarico per servizio di messa in sicurezza e imballaggio reperti archeologici di materiale ferroso conservati presso il Museo C.Conti per un costo complessivo di € 1.403,00 (€ 1.150,00 + € 253,00 IVA).
2. Impegnare la spesa di € 1403,00 al Bilancio Pluriennale 2024/2026 esercizio 2024 nel modo seguente:

MISSIONE	05
PROGRAMMA	02
TITOLO	1
MACROAGGREGATO	103
Codice PDC V° livello	U.1.03.02.15.999
Voce/cap/articolo	2010/620/184
3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.
4. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio I  
Firmato Digitalmente  
Laura Castellani