



COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

ATTO DI DETERMINAZIONE

AREA SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

N. 45 DEL 04/04/2024

OGGETTO:

Supporto comunicazione istituzionale dell'Ente. Impegno di spesa e affidamento incarico.

Il giorno quattro del mese di aprile dell'anno duemilaventiquattro nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Questa Amministrazione, al fine di concorrere al miglioramento della comunicazione istituzionale verso la cittadinanza e formare al meglio i funzionari responsabili delle Macrostrutture alla veicolazione corretta ed oggettiva delle informazioni concernenti l'attività degli uffici e del Comune nel complesso, aveva ritenuto necessario avvalersi di una professionalità esterna, anche a fronte di carenza in organico di figure ad hoc, mirando al miglioramento dell'efficienza e della gestione della comunicazione istituzionale dell'Ente;
- A tal fine, con determinazione della Macrostruttura Affari Generali – Gestione Risorse Umane N. 45 in data 14/02/2021, era stato individuato il Dott. Fabio Guglielmi, dipendente di ruolo del Comune di Cuneo ed esperto di comunicazione, ritenuto figura idonea, per competenze ed esperienze, a fornire l'assistenza formativa sopra descritta;
- Nelle annualità seguenti, il dott. Guglielmi ha proseguito l'attività di supporto alla comunicazione istituzionale, affidata dall'Unione Montana Alpi del Mare;

Dato atto che si rende ora necessario avvalersi del Dott. Fabio Guglielmi per attività di supporto gestionale della comunicazione istituzionale dell'Ente per il primo semestre 2024, in particolare in occasione della realizzazione del notiziario comunale di fine mandato dell'Amministrazione e che pertanto si è provveduto a contattare il Dott. Guglielmi, con il quale è stato concordato un compenso di € 2.000,00 lordi, ritenuto congruo;

Vista la nota del Comune di Boves in data 22/01/2024 prot. 0001265/Tit.III/C.I.4, con la quale si è provveduto a richiedere al Comune di Cuneo il rilascio dell'autorizzazione al dott. Guglielmi Fabio di

svolgere un incarico avente ad oggetto la prestazione per una miglior strutturazione e supporto gestionale della comunicazione istituzionale dell'Ente;

Vista la risposta del Comune di Cuneo in data 05/02/2024, registrata al prot. dell'Ente al n. 0002146/I C.1.4, con la quale si autorizza il dipendente all'incarico di cui sopra;

Dato atto che:

- l'affidamento dell'incarico non configura gli obblighi di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in quanto trattasi di prestazione resa da soggetto già dipendente di altra PA;
- l'incarico è soggetto agli obblighi di autorizzazione e comunicazione di cui all'art. 53 comma 11 del D.Lgs 30 marzo 2011 n. 165;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di conferire l'incarico di prestazione occasionale in parola al Dott. Fabio Guglielmi, da rendersi nel 1° semestre 2024;
- 3) Di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	CUP	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
		2024	503	01011	30	7	Attività a supporto della comunicazione istituzionale / ufficio stampa	1	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2.000,00	0,00	GUGLIELMI Fabio	GGLFBA75B16D205L

rimandando all'ufficio personale i successivi adempimenti relativi all'IRAP;

- 4) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Dr.ssa Maria Paola Cerutti;
- 5) Di inquadrare il presente compenso come prestazione occasionale e di accertare, in sede di liquidazione, l'eventuale superamento da parte del Dott. Guglielmi della soglia di € 5.000,00 per l'eventuale assoggettamento del compenso alla ritenuta previdenziale INPS di legge;
- 6) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno di spesa assunto con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e verranno effettuati entro il 31/08/2024;
- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 8) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente
Cerutti dott.ssa Maria Paola