

**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 56 DEL 20/02/2024

REG.GEN.	N. 122 DEL 20/02/2024
-----------------	------------------------------

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO A TITOLO GRATUITO AL DIPENDENTE IN QUIESCENZA CALLEDDA MARIA FRANCESCA PER LA DURATA DI DODICI MESI, AI SENSI DELL'ART. 5, C. 9, D.L. N. 95/2012 E SS.MM.II

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **febbraio** del giorno **venti** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ufficio Amministrativo

VISTO il decreto del Sindaco n. 10/2021 di attribuzione dei compiti, delle funzioni e la responsabilità del Settore, ai sensi dell'art. 50 comma 10, del Dlgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATE le deliberazioni di:

- di Consiglio comunale n. 30 del 28/11/2023, esecutiva, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- di Consiglio comunale n. 36 del 19/12/2023, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- di Giunta comunale n. 2 in data 09/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024-2026;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 13/02/2024 avente ad oggetto: "CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE, A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART.5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90, ALLA SIG.RA CALLEDDA MARIA FRANCESCA, GIÀ DIPENDENTE, COLLOCATA IN QUIESCENZA" con la quale veniva dato indirizzo per il conferimento di un incarico di collaborazione gratuita alla dipendente Calledda Maria Francesca, già dipendente nel Settore Amministrativo, posto che la stessa è stata collocata a riposo per quiescenza a decorrere dal 01.01.2024, al fine di assicurare una continuità nelle attività di competenza del suddetto Settore, oltre che supportare e affiancare il Responsabile, individuato con Decreto Sindacale;

DATO ATTO che la collaborazione di che trattasi avrà carattere di autonomia, senza alcun vincolo di orario e di presenza prestabiliti, né alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'Ente, ma esclusivamente di supporto e collaborazione nello svolgimento dei servizi propri del Settore in argomento, nello spirito di garantire il trasferimento delle conoscenze ed esperienze e la continuità nella direzione dello stesso;

RISCONTRATO che per l'esigenza che si evince dalla deliberazione sopra richiamata, non è ipotizzabile e opportuna la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/odeterminato, anche in considerazione dei vincoli finanziari che ne limitano il ricorso;

PRESO ATTO della nota con la quale la dipendente Calleda Maria Francesca, in quiescenza a decorrere dal 01.01.2024, ha espresso la propria disponibilità a svolgere le funzioni sopra descritte a titolo esclusivamente gratuito;

CONSIDERATA la comprovata esperienza e le competenze professionali acquisite nelle materie di competenza, dalla dipendente nel corso della sua vita lavorativa, confacenti alle esigenze manifestate da questa Amministrazione comunale;

VISTO l'art. 5, c. 9, D.L. 6 luglio 2012, n. 95 che dispone: *"E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione."*

RILEVATO pertanto che la normativa sopra richiamata consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito;

PRECISATO inoltre che l'incarico di che trattasi, come specificato nella deliberazione di conferimento di incarico sopra citata, avrà la durata di dodici mesi e non sarà prorogabile né rinnovabile;

TENUTO CONTO che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n. 6/2014 del 4 dicembre 2014 in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui trattasi *"serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici"*;

VISTA inoltre la circolare n. 4 del 10 novembre 2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n. 6/2014 la quale dispone che: *"gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell'incarico"*;

EVIDENZIATO che devono essere indicate le motivazioni del conferimento dell'incarico, stabiliti il contenuto e gli obiettivi, e la durata dell'incarico da formalizzarsi con specifico disciplinare;

CONSIDERATO che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono quelle di evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le elevate e consolidate professionalità, dei soggetti in quiescenza, di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza, evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti e consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici di un Settore, nelle more della conclusione dieventuali procedure finalizzate all'assunzione di nuovo personale;

RITENUTO pertanto opportuno e conveniente per questa Amministrazione conferire, per un periodo di dodici mesi, non prorogabili e non rinnovabili, l'incarico di collaborazione all'ex dipendente Calleda Maria Francesca, in quiescenza a decorrere dal 01.01.2024, a titolo personale e gratuito presso il Settore Amministrativo di questo Comune;

RILEVATO che l'attribuzione dell'incarico a titolo gratuito di cui trattasi, rientra nell'alveo delle prerogative datoriali di cui all'art. 5, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001, essendo strettamente funzionale all'interesse dell'ente;

DATO ATTO che, da parte della scrivente e della dipendente che ha partecipato al presente procedimento, non sussistono conflitti di interessi e incompatibilità con il destinatario dell'atto e che gli stessi non si trovano in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dal vigente Codice di comportamento;

DATO ATTO che l'incarico è subordinato alla sottoscrizione del disciplinare allegato al presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.L. n. 95/2012;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

DI RICHIAMARE le motivazioni espresse in premessa narrativa che quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DI CONFERIRE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 e da ultimo dall'art. 17, comma 3 della Legge n. 124/2015, all'ex dipendente del Comune di Aritzo Calleda Maria Francesca in quiescenza dal 01.01.2024, l'incarico di collaborazione per un periodo di dodici mesi, per lo svolgimento di attività di supporto e affiancamento al Servizio Amministrativo;

DI STABILIRE che il rapporto di collaborazione viene conferito a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, c. 9, D.L. n. 95/2012 ess.mm.ii. e nel rispetto delle indicazioni contenute nella Circ. Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 4/2015;

DI STABILIRE ALTRESI' che la Sig.ra Calleda Maria Francesca è tenuta ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto esso sia a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di comportamento specifico del Comune di Aritzo, che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

DI DARE ATTO che nell'espletamento dell'incarico de quo, la Sig.ra Calleda Maria Francesca potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto espletamento dell'attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio, né vincoli di orario;

DI APPROVARE lo schema di contratto allegato alla deliberazione di conferimento di incarico sopra citata;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Locci Gianna)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : **Dott.ssa Olmi Giuseppina**