



COMUNE DI PRIOCCA

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 40 del 10/08/2026

Responsabile del Servizio: PONTE Enrica

OGGETTO: Affidamento del servizio di elaborazione pratica previdenziale TFR relativa a n. 4 dipendenti a tempo determinato – affidamento alla società Alma S.p.A. cod cig BCAFD7E984

L'anno **duemilaventisei** addì **dieci** del mese di **agosto** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, preso atto della deliberazione di assegnazione budget ai responsabili dei servizi, adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 26/06/2024, con la quale sono stati individuati i Responsabili dei Servizi ed è stata attribuita alla sottoscritta la titolarità della responsabilità del servizio;

VISTI altresì:

- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 05/05/2009, n. 42”;
- la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 301 del 30 dicembre 2025, Supplemento Ordinario n. 42;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 23/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 23/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 16/04/2025, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione dell’esercizio 2024;

CONSIDERATO che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi assegnati al Responsabile d’Area dal P.E.G.;

PREMESSO che l’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce ai Responsabili dei servizi tutti i compiti di gestione, compresa l’assunzione degli impegni di spesa;

VISTI gli artt. 107, 109 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che la sottoscritta Responsabile dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 08/04/2013, n. 39 e s.m.i., dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Priocca e di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente procedimento;

RILEVATO che si rende necessario procedere agli adempimenti previdenziali conseguenti alla cessazione dei rapporti di lavoro dei seguenti dipendenti assunti con contratto a tempo determinato:

- omissis, con rapporto di lavoro dal 01/03/2025 al 31/12/2025;
- omissis, con rapporto di lavoro dal 01/03/2025 al 31/12/2025;
- omissis, con rapporto di lavoro dal 01/10/2024 al 31/03/2026;
- omissis, con rapporto di lavoro dal 01/03/2025 al 30/06/2025;

CONSIDERATO che, ai fini della corretta definizione delle posizioni previdenziali dei suddetti dipendenti e della successiva liquidazione del trattamento di fine rapporto (TFR), si rende necessario predisporre e

trasmettere all'INPS la relativa documentazione previdenziale, mediante l'elaborazione dell'ultimo miglio TFR e la gestione dei dati richiesti dall'Istituto;

RILEVATA, pertanto, la necessità di avvalersi di un servizio specialistico di supporto per la predisposizione delle pratiche TFR, in considerazione della specificità degli adempimenti previdenziali richiesti e della necessità di assicurare la corretta elaborazione e trasmissione dei dati all'INPS;

CONSIDERATO che la società Alma S.p.A., operante nel settore dei servizi di supporto agli enti pubblici in materia di gestione del personale e di adempimenti previdenziali, ha presentato apposita offerta economica per l'elaborazione delle pratiche TFR relative ai quattro dipendenti sopra indicati;

DATO ATTO che il servizio offerto comprende, in particolare:

- l'inserimento dell'ultimo miglio TFR ai fini della liquidazione del trattamento di fine rapporto, con indicazione dei periodi di servizio prestati e delle relative retribuzioni;
- la verifica e l'eventuale correzione o integrazione dei dati mediante l'applicativo INPS SCAD, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- la predisposizione e la pubblicazione della documentazione e dei dati necessari alla liquidazione del TFR da parte dell'INPS, mediante la piattaforma dedicata;

VISTA l'offerta economica presentata dalla società Alma S.p.A., acquisita al protocollo dell'Ente n. 2621 del 12/06/2026, per l'importo complessivo di € 420,00, oltre IVA nella misura di legge, per l'elaborazione delle pratiche relative a n. 4 dipendenti;

RITENUTO che il servizio proposto risponda alle esigenze dell'Amministrazione, in quanto consente di assicurare il corretto espletamento degli adempimenti previdenziali connessi alla cessazione dei rapporti di lavoro e alla liquidazione del TFR;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio alla società Alma S.p.A. per l'importo di € 420,00, oltre IVA 22%, pari a complessivi € 512,40 IVA inclusa;

DATO ATTO che l'importo dell'affidamento è inferiore alla soglia prevista dalla normativa vigente per il ricorso all'affidamento diretto;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il possesso, da parte dell'operatore economico individuato, di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che la società Alma S.p.A. risulta in possesso di esperienza e competenza nel settore dei servizi di supporto agli enti pubblici in materia di gestione del personale e di adempimenti previdenziali, risultando pertanto idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG relativo alla presente procedura: BCAFD7E984;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di affidare alla società Alma S.p.A. il servizio di elaborazione delle pratiche previdenziali TFR relative ai quattro dipendenti sopra indicati, per l'importo complessivo di € 420,00 oltre IVA 22%, pari a € 512,40 IVA inclusa;

DATO ATTO che eventuali ulteriori attività che dovessero rendersi necessarie per la regolarizzazione o la correzione delle posizioni contributive mediante flussi rettificativi Uniemens-ListaPosPA non sono ricomprese nell'offerta oggetto del presente affidamento e saranno eventualmente valutate con separato provvedimento, previa acquisizione di specifica offerta economica;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 e s.m.i.;

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Bilancio di previsione 2026-2028;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni indicate in premessa, alla società Alma S.p.A. il servizio di elaborazione delle pratiche previdenziali TFR relative ai seguenti dipendenti assunti con contratto a tempo determinato:
 - omissis, con rapporto di lavoro dal 01/03/2025 al 31/12/2025;
 - omissis, con rapporto di lavoro dal 01/03/2025 al 31/12/2025;
 - omissis, con rapporto di lavoro dal 01/10/2024 al 31/03/2026;
 - omissis, con rapporto di lavoro dal 01/03/2025 al 30/06/2025;
2. DI APPROVARE l'offerta presentata dalla società Alma S.p.A., per l'importo di € 420,00 oltre IVA 22%, pari a complessivi € 512,40 IVA inclusa;
3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 512,40 al capitolo 250/3 del Bilancio di previsione 2026, che presenta adeguata disponibilità;
4. DI DARE ATTO che il servizio comprende le attività di predisposizione dell'ultimo miglio TFR, la verifica e l'eventuale integrazione dei dati richiesti e la trasmissione della documentazione necessaria alla liquidazione del trattamento di fine rapporto da parte dell'INPS;
5. DI DARE ATTO che eventuali ulteriori attività necessarie per la regolarizzazione o la correzione delle posizioni contributive mediante flussi rettificativi Uniemens-ListaPosPA non sono comprese nel presente affidamento e saranno oggetto di separata valutazione e, ove necessario, di distinto affidamento, previa acquisizione di specifica offerta economica;
6. DI DARE ATTO che il CIG relativo alla presente procedura è BCAFD7E984;
7. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BCAFD7E984	2026	383	01111	800	1043	5	512,40

Priocca, li 10/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: PONTE D.ssa Enrica

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati.

Li, 10/08/2026

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to: MO Ilenia

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 11/08/2026 al 26/08/2026 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

**II RESPONSABILE
DELLE PUBBLICAZIONI**
F.to: CASTA Francesca
