



COMUNE DI CASTAGNOLE PIEMONTE

Città Metropolitana di Torino

COPIA

DETERMINAZIONE

EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA

N. GEN. 155 DEL 31/08/2026

N. SERV. 12 DEL 31/08/2026

**OGGETTO: SERVIZIO DI FORMAZIONE SU SISTEMI E FLUSSI
DIGITALI DOCUMENTALI NELLA PA E SUPPORTO
AVVIAMENTO ATTIVITA' COMPLESSE – AFFIDAMENTO
INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA – CIG. BCD19CA77E**

Premessa la legittimazione all'assunzione del presente atto ai sensi:

- della deliberazione del Consiglio Comunale n° 29 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026/2028;

- della deliberazione del Consiglio Comunale n° 30 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028, ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

- della deliberazione della Giunta Comunale n° 81 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2026/2028;

del Decreto Sindacale n. 2 del 16/06/2025 con il quale il sottoscritto, arch. Enrico MANDILE è stato nominato responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata, Urbanistica, Ambiente, Catasto, Commercio e Digitalizzazione e Referente/Responsabile della Transazione Digitale.

Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la necessità, emersa durante la seconda fase di revisione del Piano di Transizione Digitale, da parte dei dipendenti dell'Ente di programmare un corso sui sistemi e flussi digitali documentali atto a garantire una maggior chiarezza sui flussi digitali documentali dell'Ente ai fini di maggior efficienza nel lavoro da svolgere, economicità ed efficacia, su richiesta del sottoscritto, il dott. Caffer Claudio, con studio in Via Chiappero 23 a Pinerolo, C.F. CFFCLD87E09G674V, P.IVA 11842380013, già affidatario del servizio di supporto al RTD per la transizione digitale ha presentato un preventivo in data odierna, 31/08/2026 prot. 3553 per la formazione suddetta oltre ad 8 ore per supporto per attività complesse quantificabile in:

corso di formazione su sistemi e flussi digitali € 1650,00 iva esente (art. 14, co. 10, legge 537/1993)
supporto per attività complesse € 80,00 all'ora + IVA

Il corso prevede svolgimento di n. 4 incontri della durata di 3/4 ore ciascuno sul tema "gestione documentale nella PA" organizzati in tre incontri di taglio teorico-pratico ed un incontro operativo sull'uso delle infrastrutture informatiche già a disposizione dell'Ente (OLIMPO, scanner, stampanti, etc...), da effettuare congiuntamente ad un formatore di SISCOM SpA:

RITENUTO pertanto di dover assumere idoneo impegno di spesa di €. 2.430,80 IVA COMPRESA;

Visti:

- il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- il regolamento di contabilità

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) di richiamare la premessa a far parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva dell'affidatario;
- 3) di assumere, impegno spesa di €. 2.430,80 IVA COMPRESA, a favore dott. Caffer Claudio, con studio in Via Chiappero 23 A Pinerolo, C.F. CFFCLD87E09G674V, P.IVA

11842380013 ripartito in 1.6500 € per il corso di formazione, iva esente e servizio e € 640,00 oltre iva, per complessive 780,80 iva comprese per 8 ore di supporto per avvio di attività complesse;

- 4) di imputare la predetta spesa di €. 2.430,80 IVA compresa cap 170/3 SPESE PER LA GESTIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE;
- 5) di dare atto che ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) generato dal sistema dell'ANAC su richiesta di questa stazione risulta essere il seguente: BCD19CA77E;
- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 – T.U.E.L., la presente determinazione diventa esecutiva dalla data del rilascio del visto attestante la copertura finanziaria;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to: Cognome / Nome

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: MANDILE Enrico

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

FAVOREVOLE

(art. 147 bis D. Lgs.267/2000 introdotto dall'art. 3, c. 1, lett. d), Legge n. 213 del 2012 – Regolamento Comunale Controlli Interni)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: MANDILE Enrico

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria:

FAVOREVOLE

(art. 147 bis D. Lgs.267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012– Regolamento Comunale Controlli Interni)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: TUNINETTI Antonella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata, per la durata di quindici giorni all'Albo Pretorio on line di questo Comune con decorrenza dal 31/08/2026.

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Castagnole Piemonte, li 31/08/2026

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**MANDILE Enrico