



COMUNE DI LOMBRIASCO

Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTR.-DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE	n. 16		Data 23/07/2025
REGISTRO GENERALE	n. 247		Data 23/07/2025

OGGETTO: **Acquisto registro di emergenza atti di Stato Civile. Determina a contrarre e affidamento incarico Grafiche E. Gaspari. CIG B7ABBD158C**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 06.09.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 18.12.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 in data 08.01.2025, esecutiva, è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2025;

Premesso che:

nell'ormai lontano **Decreto-legge 18 ottobre 2012 n. 179**, conv. in legge n. **221 del 17 dicembre 2012** "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese - Attuazione dell'Agenda digitale italiana" era disposto che "Lo Stato promuove lo sviluppo dell'economia e della cultura digitali, definisce politiche di incentivo alla domanda di servizi digitali e favorisce l'alfabetizzazione informatica, nonché la ricerca e l'innovazione tecnologiche, quali fattori essenziali di progresso e opportunità di arricchimento economico, culturale e civile" oltre a prevedere "che siano apportate al decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989 n. 223, le modifiche necessarie per adeguarne la disciplina alle disposizioni istitutive dell'anagrafe nazionale della popolazione residente".

Da questa generica disposizione il **DPR n. 126 del 17 Luglio 2015** ebbe il compito di adeguare le disposizioni del Regolamento anagrafico per l'avvento di ANPR, obiettivo ambizioso completato il 17 gennaio 2022 con il subentro di tutti i Comuni Italiani.

“L’ANPR contiene altresì l’archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile tenuti dai comuni e fornisce i dati ai fini della tenuta delle liste di cui all’Art. 1931 del codice dell’ordinamento militare di cui al **decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66**, secondo le modalità definite con uno dei decreti di cui al comma 6, in cui è stabilito anche un programma di integrazione da completarsi entro il 31 dicembre 2018” questo il contenuto del **comma 2-bis**, aggiunto dall’art. **10, D.L. 19.06.2015, n. 78**, convertito con legge 6 agosto 2015, n. 125 che aveva sancito l’avvio della digitalizzazione dello Stato Civile a completamento del progetto ANPR dando così finalmente attuazione a quanto il lungimirante legislatore aveva previsto nell’**art. 10 del DPR 396/2000** con l’archivio informatico dei registri di Stato Civile.

Nell’anno 2021 l’**art. 39, comma 1, lettera a), legge n. 108** “Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, modifica il contenuto dell’art. 62 del CAD D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 aggiungendo il comma 2bis “ANPR contiene altresì l’Archivio Nazionale informatizzato dei registri di Stato Civile tenuti dai comuni garantendo agli stessi, anche progressivamente, i servizi necessari all’utilizzo del medesimo” ed il comma 6bis “Con uno o più decreti [...] sono assicurati l’aggiornamento dei servizi resi disponibili dall’ANPR alle pubbliche amministrazioni [...].”

Con il Decreto del Ministro dell’interno **18 ottobre 2022** viene normato l’aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell’Anagrafe nazionale della popolazione residente per l’erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l’utilizzo dell’Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile. Lo stesso Decreto disponeva le seguenti definizioni:

- **Art. 2 comma 1 lettera c)** “atto dello stato civile: il documento informatico generato dalla registrazione di qualsiasi evento concernente lo stato civile e riguardante la cittadinanza, la nascita, il matrimonio, l’unione civile e la morte”;
- **Art. 4 comma 1** “Ai sensi dell’art. 62, comma 2-bis, del CAD, ANSC è contenuto nell’ANPR e ne estende le funzionalità”;
- **Art. 4 comma 3** “I dati contenuti nell’ANSC sono elencati in allegato [...] costituiscono informazione primaria e originale ai sensi dell’art. 23- ter del CAD”;
- **Art. 5** “I comuni fruiscono dei servizi resi disponibili per l’utilizzo dell’ANSC per tutti gli adempimenti previsti in materia di iscrizione, trascrizione e annotazione degli atti nei registri dello stato civile, nonché di comunicazione degli atti stessi [...] Le modalità e i tempi di adesione da parte dei comuni all’ANSC, con conseguente dismissione della versione analogica dei registri di stato civile, sono descritti all’art. 13 del presente decreto.”;
- **Art. 6** “1. L’ufficiale dello stato civile iscrive, trascrive e annota nell’ANSC tutti gli atti dello stato civile, nel rispetto delle disposizioni previste dal Capo II del CAD e dalle linee guida adottate ai sensi dell’art. 71 del CAD [...] 2. L’ufficiale dello stato civile allega agli atti dello stato civile gli originali informatici, ovvero le copie informatiche formate ai sensi degli articoli 22 e 23-ter del CAD degli eventuali originali analogici, contenenti le dichiarazioni, i processi verbali e ogni altra documentazione necessaria alla registrazione degli atti medesimi [...] l’obbligo di conservazione dell’originale dei documenti così allegati è soddisfatto e viene meno il con seguente obbligo di conservazione da parte dei comuni dei documenti originali analogici. 3. Le annotazioni e le trascrizioni previste dall’ordinamento vigente sono effettuate tramite l’aggiornamento dei dati nell’ANSC con evidenza della modifica o dell’integrazione apportate. 4. L’atto dello stato civile, chiuso con la sottoscrizione dell’ufficiale dello stato civile e contestualmente registrato nell’ANSC, è immodificabile, salvo che per le eventuali successive attività di rettificazione o correzione dello stesso con le modalità prescritte dalla normativa vigente.5. ANSC consente l’identificazione univoca di ogni atto dello stato civile tramite una numerazione progressiva”.

Di supporto al Decreto del Ministro dell’interno 18 ottobre 2022 sono state emanate le circolari **DAIT n. 8 del 30.01.2023, n. 78 del 15.06.2023 e n. 97 del 06.10.2023**.

La Circolare DAIT n. 8 del 30 gennaio 2023 dettaglia le **modalità di aggiornamento della piattaforma** di funzionamento dell’Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente per l’erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l’utilizzo dell’Archivio Nazionale informatizzato dei registri di stato civile.

Importante il riferimento all’art. 23ter del CAD secondo il quale “Documenti amministrativi informatici - Gli atti formati dalle pubbliche amministrazioni con strumenti informatici, nonché i dati e i documenti informatici detenuti dalle stesse, costituiscono informazione primaria ed originale da cui è possibile effettuare, su diversi o identici tipi di supporto, duplicazioni e copie per gli usi consentiti dalla legge.”

Con il Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 19 del 24.05.2023 "Riparto di risorse da assegnare ai Comuni per l'adesione ai servizi resi disponibili dall'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) per l'utilizzo dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC)" viene previsto e definito il contributo da assegnare ai Comuni a supporto delle attività di adesione ai servizi resi disponibili dall'ANPR per l'utilizzo dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC), nonché le modalità di erogazione dello stesso con lo scopo di accelerare il processo di digitalizzazione del servizio di Stato Civile e il miglioramento dei servizi ai cittadini anche in linea con gli obiettivi PNRR.

Il contributo è assegnato al Comune all'esito positivo del controllo eseguito sul completamento delle attività di seguito indicate:

- **chiusura dei registri cartacei** il giorno antecedente l'adesione ad ANSC, come previsto dall'art. 13, comma 3, del decreto del Ministro dell'interno del 18 ottobre 2022;
- **aggiornamento dei gestionali comunali** con i servizi cooperativi resi disponibili da ANSC o, in alternativa, adozione della Web Application per la gestione digitale degli eventi di Stato Civile.

In data 2 agosto 2024 è stata emanata dal Ministero dell'Interno la circolare DAIT n.73 ad oggetto "Attuazione dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC). Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesioni allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024). Contributo ai comuni volto a promuovere ed accelerare il processo di adozione dei servizi dell'ANSC." La spinta promozionale all'adesione ai servizi digitali di stato civile ANSC, strumento che contribuisce al potenziamento dell'obiettivo di informatizzazione dei servizi pubblici, resi disponibili mediante la piattaforma ANPR viene, quindi, favorita dal riconoscimento di un contributo a valere sulle risorse PNRR dedicate alla digitalizzazione della P.A.

Considerato che:

Con Circolare del 01.07.2025, pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente in data 02.07.2025 al n.3560, la Prefettura di Torino – ai sensi dell'art.10, comma 2, del Decreto Ministeriale del 18 ottobre 2022 – sottolinea la necessità che, in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, le attività inerenti lo Stato Civile debbano essere registrate su apposito registro di emergenza con l'indicazione della data e dell'orario dell'operazione;

Dato atto che:

Il Comune di Lombriasco ha partecipato alla Avviso sull'Investimento 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR)- Adesione allo Stato Civile Digitale ANSC" (Comuni Luglio 2024) – scadenza 24.11.2024, candidatura presentata in data 02.10.2024 con Codice identificativo della candidatura 103766; - Con Decreto- PNRR decreto di approvazione Elenco Istanze Ammesse a valere sull'Avviso Pubblico Avviso sull'Investimento 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR)- Adesione allo Stato Civile Digitale ANSC" (Comuni Luglio 2024) il comune di Lombriasco è stato ammesso al finanziamento per un importo pari a € 3.928,40;

In data 05/05/2025 si è proceduto alla contrattualizzazione con l'Ente gestore del progetto (SISCOM S.P.A);

In data 10/09/2025 è stata programmata l'entrata fattiva del Comune di Lombriasco in ANSC con precedente chiusura dei registri cartacei alla data del 09/09/2025;

Preso atto quindi che si rende necessario provvedere all'acquisto del registro emergenza atti di stato civile;

Dato atto che, a seguito di richiesta preventivo la Ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L. con sede in Cadriano di Granarolo (BO) ha presentato un' offerta pari ad € 70,00 per l'acquisto di registro di emergenza atti di stato civile composto da: 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, un raccoglitrice in cartoncino rigido a 4 anelli ed etichette adesive per l'applicazione della formula di chiusura dei registri in uso;

Ritenuto che il preventivo di € 70,00 oltre IVA, presentato dalla sopra citata Ditta per l'acquisto del Kit sopra descritto, risulta economicamente conveniente in relazione ai correnti prezzi di mercato;

Convenuto per le motivazioni su riportate affidare il servizio di cui trattasi alla Ditta Grafiche E. Gaspari SRL – Via Minghetti 18 – Cadriano di Granarolo (BO) per l'importo sopra indicato;

Richiamati:

- l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto la decisione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante
 - a) il fine che il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base

Considerato che:

- E' stato acquisito d'ufficio il D.U.R.C. regolare relativo alla ditta;
- E' stata acquisita la dichiarazione di tracciabilità finanziaria resa dal Legale rappresentante della Ditta Grafiche E. Gaspari Srl.;

Viste:

- le delibere ANAC n. 263 del 20.6.2023, n. 582 del 13.12.2023, n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata con delibera n.601 del 19 dicembre 2023;
- il comunicato del Presidente ANAC del 10.1.2024 e successivo comunicato del 31 dicembre 2024 "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024".
- la determinazione ANAC n. 4 del 7.7.2011 aggiornata alle delibere n. 556/2017 e n. 585/2023;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art.130/1060/99 "SPESE DI MANUTENZIONE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI (ACQUISTO DI BENI) (carta, cancelleria e stampati)", sufficientemente capiente;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità e correttezza;

Acquisito, ai sensi del T.U. EE.LL. 18.8.2000 N. 267 il parere favorevole di regolarità contabile e il visto di copertura finanziaria reso dal competente responsabile del servizio ai sensi di legge;

DETERMINA

Per i motivi esplicitati in premessa che qui si richiamano come parte integrante e sostanziale del dispositivo;

1. Di aderire a quanto disposto dall'art. 192 del Decreto Legislativo 267/00 e ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023:

- il fine che con il presente contratto si intende perseguire è quello di procedere all'acquisto del registro di emergenza atti di stato civile con relativi accessori;
 - L'oggetto del contratto è l'incarico a ditta specializzata nel settore;
 - La forma del contratto è tramite corrispondenza commerciale;
2. di procedere ad affidare l'incarico per l'importo di euro 70,00 oltre IVA, alla Ditta Grafiche E. Gaspari SRL – Via Minghetti 18 – Cadriano di Granarolo (BO) P.I. 00089070403;
 3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025			
Cap./Art.	130/1060/99	Descrizione	SPESE DI MANUTENZIONE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI (ACQUISTO DI BENI) (carta, cancelleria e stampati)	
Miss./Progr.	01.02.1	PdC finanz.	U.1.03.01.02.001	Spesa non ricorr. --
Centro di costo	Amministrativo-demografico		Compet. Econ.	2025
SIOPE	--	CIG	B7ABBD158C	CUP --
Creditore	Ditta Grafiche E. Gaspari S.R.L.			
Causale	Acquisto registro di emergenza atti di Stato Civile			
Modalità finan.	Entrate correnti		Finanz. da FPV	--
Imp./Pren. n.	--	Importo	85,40	Frazionabile in 12 --

4. di accettare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di accettare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
7. di dare atto che il presente provvedimento *è/non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente, Responsabile del Servizio;
9. di dare atto che avverso il presente atto è ammesso il ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni dalla notifica/pubblicazione del presente atto e il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica/pubblicazione del presente atto.
10. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Lombriasco, lì 23/07/2025

Il Responsabile del Servizio
DELBOSCO Carla

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ---

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Lombriasco, 23/07/2025

Il Responsabile del servizio finanziario
CASALE Valeria

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
247/2025	23.07.2025	85,40	130/1060/99	--	2025

Lombriasco, 23/07/2025

Il Responsabile del servizio finanziario
CASALE Valeria

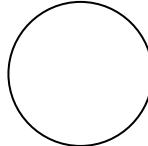
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 28/07/2025 al 12/08/2025

Lombriasco, 28/07/2025



Il Segretario Comunale

NEGRI Dott.ssa Anna