



COMUNE DI ACCEGLIO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINA N. 297 del 30/12/2025

Oggetto: AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINATIVO DIRETTO DI ESECUZIONE IMMEDIATA N. 8885172 SU PIATTAFORMA MEPA PER L'ACQUISTO DI HARDWARE E ATTREZZATURE INFORMATICHE.

CIG: B9BC308C54

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n.ro 36 del 19.05.2023 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 17 del 20.12.2024, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2025/2027;
- n. 18 del 20.12.2024, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2025/2027;
- n. 2 del 04/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ratificata la deliberazione della giunta comunale n. 10 del 07/02/2025 avente una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2025/2027;
- n. 5 del 04/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- n. 14 del 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ratificata la deliberazione della giunta comunale n. 36 del 28/05/2025 avente una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2025/2027;
- n. 15 del 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ratificata la deliberazione della giunta comunale n. 41 del 18/06/2025 avente una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2025/2027;
- n. 16 del 30/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2025 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. N. 267/2000;
- n. 21 del 07/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ratificata la deliberazione della giunta comunale n. 61 del 26/09/2025 avente una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2025/2027;
- n. 22 del 07/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n.ro 1 del 10.01.2025 avente ad oggetto l'approvazione del PEG 2025/2027;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n.ro 22 del 26.03.2025 avente ad oggetto l'approvazione del Piano integrato di attività ed organizzazione 2025/2027;

CONSIDERATO che la dotazione informatica dell'Ente necessita di essere costantemente implementata in considerazione della circostanza che alcuni beni acquisiscono rapidamente una

condizione di vetustà tecnologica o risultano insufficienti per le esigenze del personale e Che, in particolare, il sistema operativo comune a tutti i pc in uso agli uffici, a partire dall'anno in corso non sarà più oggetto di aggiornamenti e pertanto occorre provvedere all'upgrade del medesimo alla versione più recente;

PRESO ATTO CHE sussiste pertanto la necessità per l'ente di sostituire i pc attualmente in uso con nuova strumentazione informatica ossia occorre acquistare nello specifico:

- N. 4 WORKSTATION con le seguenti componenti: n. 1 scheda madre ASUS Z890M-Plus con chipset Z890, n. 1 processore Intel Ultra7 265K da 3.30 GHz, n. 1 dissipatore B-Quiet!, n. 1 Memoria Ram 16 GB Kingston DIMM DDR5 a 6000 MT/sec, n. 1 Hard disk Kingston M.2 Nvme da 1024 GB n. 1 Case midi tower Vultech VCO-A2699 n. 1 Alimentatore Be Quiet! da 650 W, n. 1 Tastiera Logitech Usb K120 nera, n. 1 Mouse Logitech Usb optical con scroller e tappetino, n. 1 Licenza d'uso sistema operativo Microsoft Windows 11 pro a 64 bit, n. 1 installazione sistema operativo e relativi drivers, n. 1 configurazione utente con tutti i programmi e le utility (es. office, libre office, chrome, firefox, firma4ng o dike, pdfcreator, video lan client (vlc), acrobat reader, 7zip, java vm, java sdk, teams, gotomeeting, webex, zoom etc);
- N. 1 NOTEBOOK Asus VivoBook i7-1355U da 17,3" Notebook con processore intel i7-1355U da 5.0 GHz, Memoria Ram 16 GB, Display 17,3" FullHD (1920x1080 pixel 16/9), Hard disk M.2 Nvme da 1 TB, Webcam, Windows 11 home;
- n. 1 licenza Microsoft Office 365 Business Standard per 1 anno per 5 pc, 1 tablet e 5 cellulari
- n. 8 Monitor Philips 27" formato 16/9 ris.1920x1080
- n. 4 cavi adattatore da display port a hdmi
- n. 5 gruppi di continuità Vultech da 1200 Vai
- n. 1 carnet da 50 ore di interventi per installazione dei materiali suddetti
- Licenza splashtop per il collegamento da remoto per 2 utenti dal 09/09/2024 al 09/09/2026
- Licenza antivirus Trellix/McAfee per il triennio dal 28/09/2025 al 27/09/2028 per 5 postazioni

DATO ATTO CHE:

- Con direttiva del 23 gennaio 2025 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale, sono state emanate le linee guida per la gestione di importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a lump sum previsti dalle misure della M1C1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, secondo i criteri di buona gestione amministrativa e in coerenza con la disponibilità da parte degli enti di altri fondi regionali, nazionali ed europei.
- Per «importi residui» si intendono le somme forfettarie concesse (lump sum) con decreti di finanziamento non utilizzate dal soggetto attuatore per la realizzazione del progetto e cioè l'eventuale differenza (positiva) tra l'importo del contributo PNRR ricevuto (lump sum) dal Dipartimento per la trasformazione digitale, a seguito del completamento del progetto, quando le attività sono state positivamente asseverate, e gli importi spesi dal soggetto attuatore per realizzare il progetto. Tali residui possono cumularsi qualora l'ente abbia ottenuto contributi a lump sum su più avvisi pubblici. In merito a tali eventuali importi, si richiama interamente quanto fino ad oggi indicato agli enti, alla normativa nazionale sulla contabilità, alle FAQ Arconet n. 48 e 49, inserite nelle linee guida per i soggetti attuatori individuati tramite avvisi pubblici a lump sum (al paragrafo 2.6 «Gestione contabile degli interventi») e utilizzate dall'help desk del Dipartimento per la trasformazione digitale e nelle FAQ pubblicate sul sito PADigitale2026, che in sintesi prevedono il principio della perdita del vincolo di destinazione delle risorse erogate in seguito alla conclusione delle attività e alla positiva asseverazione formale e sostanziale da parte del Dipartimento.
- Tuttavia, come indicato nelle finalità della stessa direttiva, al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di digitalizzazione della PA italiana e, in mancanza di disposizioni specifiche in merito, sono stati indicati per i Comuni i seguenti principi generali:
a. prudenza: si suggerisce di procedere all'utilizzo delle eventuali eccedenze non prima di aver concluso il progetto finanziato da un avviso a lump sum e aver ricevuto esito positivo all'asseverazione tecnica e formale da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale;

prima di tale momento l'ente non può essere certo di ricevere il contributo pubblico (lump sum);

b. massimizzazione degli impatti dei finanziamenti ottenuti: si suggerisce di destinare le risorse residue ai capitoli di bilancio relativi all'ambito delle spese per la digitalizzazione dell'ente. A mero titolo di esempio, a spese utili a rafforzare la portata degli avvisi stessi, a fornire maggiore sostenibilità nel tempo agli interventi effettuati, o più in generale alle spese nel campo del comparto ICT dell'ente.

c. sostenibilità degli interventi effettuati: si suggerisce di destinare almeno parte delle risorse residue a progetti formativi e/o di aggiornamento, destinati al personale impiegato nell'utilizzo delle soluzioni tecnologiche e digitali realizzate attraverso le misure M1-C1 del PNRR, per un loro utilizzo nelle loro piena funzionalità e finalità, previste dagli avvisi stessi.

d. comunicazione, pubblicità e trasparenza degli interventi effettuati: si suggerisce di destinare almeno parte delle risorse residue alla massima comunicazione degli interventi realizzati con fondi PNRR e alla diffusione dei risultati raggiunti, al fine di contribuire alla piena fruizione da parte dei destinatari delle misure di digitalizzazione, cittadini e imprese in primis. Infine, qualora l'ammontare di risorse in eccesso sia sufficientemente significativo, si suggerisce agli enti di destinare eventuali risorse residue anche alla:
e. integrazione di altri interventi del soggetto attuatore aventi le stesse finalità dei progetti PNRR, sostenuti con altri fondi europei, nazionali e regionali. In particolare, si invita ad integrare gli interventi previsti dagli obiettivi strategici FSC 2021-2027 per l'area strategica digitalizzazione dai piani dei Fondi di sviluppo e coesione, laddove si è destinatari diretti o indiretti di suddetti fondi. A tale ultimo proposito, si raccomanda ai Comuni di individuare possibili azioni e attività previa consultazione della propria regione, quale autorità di gestione dei Fondi di sviluppo e coesione e/o con altri soggetti istituzionali rappresentativi quali le province.

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Acceglio ha partecipato al bando PNRR M1C1 Misura 1.4.3 “Adozione Piattaforma PagoPA” – Comuni (Aprile 2022) e al bando PNRR M1C1 Misura 1.3.1 “Piattaforma digitale nazionale dati (PDND)” – Comuni (Ottobre 2022) finanziati dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU;
- all'esito delle procedure suddette, è stato liquidato all'Ente il contributo previsto dal relativo bando di partecipazione;
- è intenzione dell'Ente procedere ad una implementazione della digitalizzazione dell'Ente e ad effettuare degli appositi investimenti ed interventi di integrazione tecnologica connessi per finalità al PNRR finanziati con importi residui dei finanziamenti erogati;

RICHIAMATO l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia ed in particolare dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO altresì che l'art. 50, comma 4 del codice prevede, per le procedure sotto soglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTA l'offerta formulata dalla ditta Eliomassa informatica di Massa Elio con sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 7, P.IVA 02476280041, denominata “EM_ACCEGLIO_PC”, la quale comprende

PC Ultra-7 265k asus Z890M-Plus 16 GB Ram 512 GB hard disk M.2 Win11 pro e materiali vari sopraelencati;

VISTO il riepilogo dell'ordinativo di esecuzione immediata n. 8885172 generato dalla procedura Mepa e ritenuta la stessa regolare mediante la quale la ditta succitata si è resa disponibile ad effettuare la fornitura, a termini del capitolato, per l'importo complessivo di euro 10640,50 oltre IVA nella misura di legge;

DATO ATTO che l'offerta formulata è congrua rispetto ai vigenti prezzi di mercato;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

CONSIDERATO che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015, pubblicato in G.U. il 3 febbraio 2015, per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*), occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

RITENUTO di provvedere in merito;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di comportamento del Comune di Acceglio e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

ACCERTATA la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare l'art. 50;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzato approvato con deliberazione del consiglio Comunale n.ro 34 del 16/06/2017;

DETERMINA

- 1) – DI APPROVARE la procedura di affidamento sopradescritta, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è la fornitura del seguente materiale:
 - N. 4 WORKSTATION con le seguenti componenti: n. 1 scheda madre ASUS Z890M-Plus con chipset Z890, n. 1 processore Intel Ultra7 265K da 3.30 GHz, n. 1 dissipatore B-Quiet!, n. 1 Memoria Ram 16 GB Kingston DIMM DDR5 a 6000 MT/sec, n. 1 Hard disk Kingston M.2 Nvme da 1024 GB n. 1 Case midi tower Vultech VCO-A2699 n. 1 Alimentatore Be Quiet! da 650 W, n. 1 Tastiera Logitech Usb K120 nera, n. 1 Mouse Logitech Usb optical con scroller e tappetino, n. 1 Licenza d'uso sistema operativo Microsoft Windows 11 pro a 64 bit, n. 1 installazione sistema operativo e relativi drivers, n. 1 configurazione utente con tutti i programmi e le utility (es. office, libre office, chrome, firefox, firma4ng o dike, pdfcreator, video lan client (vlc), acrobat reader, 7zip, java vm, java sdk, teams, gotomeeting, webex, zoom etc);
 - N. 1 NOTEBOOK Asus VivoBook i7-1355U da 17,3" Notebook con processore intel i7-1355U da 5.0 GHz, Memoria Ram 16 GB, Display 17,3" FullHD (1920x1080 pixel 16/9), Hard disk M.2 Nvme da 1 TB, Webcam, Windows 11 home;
 - n. 1 licenza Microsoft Office 365 Business Standard per 1 anno per 5 pc, 1 tablet e 5 cellulari

- n. 8 Monitor Philips 27" formato 16/9 ris.1920x1080
 - n. 4 cavi adattatore da display port a hdmi
 - n. 5 gruppi di continuità Vultech da 1200 Vai
 - n. 1 carnet da 50 ore di interventi per installazione dei materiali suddetti
 - Licenza splashtop per il collegamento da remoto per 2 utenti dal 09/09/2024 al 09/09/2026
 - Licenza antivirus Trellix/McAfee per il triennio dal 28/09/2025 al 27/09/2028 per 5 postazioni
 - l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
 - la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
- 2) – DI AFFIDARE alla ditta Eliomassa informatica di Massa Elio con sede in Cuneo, Via Piero Gobetti n. 7, P.IVA 02476280041 la fornitura sopradescritta;
- 3) – DI IMPEGNARE a tal fine la somma di Euro 12.981,41, imputandola, in virtù delle motivazioni di cui in premessa, alla Missione 01, Programma 02 Titolo 2 ex Cap. 5870/2/1 del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, esercizio 2025, il quale presenta la necessaria disponibilità;
- 4) – DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;
- 5) – DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/04/2013 e dell'art.2 comma 3 del Codice di comportamento del Comune di Acceglio, è causa di risoluzione del presente contratto il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal codice.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: CARANZANO Giovanni

ATTESTAZIONE DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Sul presente atto il Responsabile del Servizio finanziario

APPONE

il VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Acceglio, lì 30/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: CARANZANO Giovanni

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (art. 151, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio contabile appone

il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che lo rende esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Acceglio, lì 30/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: CARANZANO Giovanni

.....

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio per giorni 15 consecutivi decorrenti dal 31/01/2026.

IL RESPONSABILE

F.to: RABINO dott.ssa Roberta

.....

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Acceglio, addì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RABINO dott.ssa Roberta