



## CITTÀ DI BORGO SAN DALMAZZO

Provincia di Cuneo

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

**N° 872 del 31 luglio 2026**

**Oggetto: fornitura moduli “Contratti” ed “Esecuzione” per piattaforma Traspare, affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici. CIG BC96DCF536. Impegno di spesa.**

Con la recente approvazione delle Regole Tecniche AgID 2.0 per le piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD), interoperabilità, tracciabilità e gestione strutturata diventano elementi centrali non solo nella fase di gara, ma lungo tutta la vita del contratto. In questo scenario, anche la fase di esecuzione assume un ruolo sempre più strategico. Per rispondere a questa evoluzione normativa e operativa, Traspare ha predisposto i nuovi moduli “Contratti” ed “Esecuzione”, pensati per digitalizzare la gestione operativa dei contratti pubblici dopo l’affidamento, alla luce del Codice dei contratti pubblici e delle Regole Tecniche AgID 2.0.

In data 23/07/2026 è stato possibile seguire un webinar di presentazione dei due moduli applicativi “Contratti” ed “Esecuzione”, che integrano la piattaforma Traspare.

Il modulo Contratti è dedicato alla gestione della fase compresa tra l’aggiudicazione e la sottoscrizione del contratto, con l’obiettivo di supportare l’Ente nel presidio degli adempimenti propedeutici alla stipula, nella raccolta della documentazione, nel controllo delle scadenze e nella tracciabilità delle attività svolte. Questa fase assume particolare rilievo anche in relazione alle esigenze di monitoraggio dell’efficienza decisionale da parte di ANAC, in quanto consente di verificare e documentare i tempi e i passaggi amministrativi che accompagnano la formalizzazione del rapporto contrattuale.

Il modulo Esecuzione è dedicato alla gestione della fase successiva all’affidamento, con l’obiettivo di supportare l’Ente nel monitoraggio del contratto, nella gestione degli

adempimenti, nella raccolta della documentazione e nel controllo delle attività svolte. La fase esecutiva rappresenta un momento particolarmente rilevante, perché è in questa fase che l'Ente deve verificare il corretto svolgimento delle prestazioni, il rispetto delle scadenze, la presenza della documentazione necessaria e l'avanzamento degli obblighi contrattuali.

Si rende dunque necessario acquistare i due moduli applicativi “Contratti” ed “Esecuzione”, finalizzati ad ampliare le funzionalità oggi disponibili e a supportare l'Ente nella gestione digitale dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, nel rispetto delle Regole Tecniche V2.0 di AgID, adottate da ANAC (Determinazione AgID n. 267/2025), che impongono un adeguamento obbligatorio entro il 1° agosto 2026 per tutte le Stazioni Appaltanti

L'acquisto del modulo “Contratti” comprende l'Avvio e configurazione, per un importo ridotto per acquisti entro il 31/07/2026, pari ad € 210,00 ed il canone mensile aggiuntivo, pari ad € 22,00, che per il periodo di 29 mesi (dal 01/08/2026 al 31/12/2028) ammonta ad € 638,00. Per un totale di € 848,00, oltre IVA.

L'acquisto del modulo “Esecuzione” comprende l'Avvio e configurazione, per un importo ridotto per acquisti entro il 31/07/2026, pari ad € 500,00 ed il canone mensile aggiuntivo, pari ad € 63,00, che per il periodo di 29 mesi (dal 01/08/2026 al 31/12/2028) ammonta ad € 1.827,00. Per un totale di € 2.327,00 oltre IVA.

Atteso che l'articolo 192 del d.lgs. 267/2000 e l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice), stabiliscono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano specifico procedimento a contrarre, individuando

- a) il fine che con il contratto, si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente, ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Dato atto che l'articolo 18 del Codice stabilisce, tra l'altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Visto l'articolo 50, commi 1, lettera b), del Codice, per l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro.

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 49, comma 6, del Codice è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

Visti gli articoli 1 (Principio del risultato), 2 (Principio della fiducia) e 3 (Principio dell'accesso al mercato) del Codice.

Dato atto che l'individuazione dell'operatore economico è stata effettuata, in osservanza dell'articolo 50, comma 1, lettera b), senza consultazione di più operatori economici, assicurando, comunque, la scelta di un soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, quale risulta essere la ditta L&G Solution s.r.l., con sede in via Fratelli Biondi 3/5 a 71122 Foggia [codice fiscale e partita IVA 03393760719].

Consultato il casellario ANAC e verificato il documento unico di regolarità contributiva [DURC] dell'operatore economico individuato.

Acquisito il CIG BC96DCF536.

Constatato che il servizio da acquisire non rientra nelle tipologie ed importi definiti con D.P.C.M. 24/12/2015, adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014 e ss.mm.ii.

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 in data 25/11/2019.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 145 del 26.06.2025 e successiva Deliberazione Consiliare n° 37 in data 30.07.2025, nonché la relativa nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 229 del 13/11/2025 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n°67 in data 13.12.2025.

Visto il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione consiliare n° 68 in data 16.12.2025.

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale N. 268 del 23/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione sono state attribuite le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi dell'ente.

Richiamato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2026/2028), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 22/01/2026 e ss.mm.ii.

Visto il D. Lgs. n. 267 in data 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Comunale.

Vista la legge n. 190/2012 e ss.mm.ii recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Considerato che il presente provvedimento è conforme alle norme in materia vigenti, ai sensi dell’articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’articolo 9 del D.L. 78 del 1/7/2009, convertito con Legge 102/2009;

Dato atto che l’adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell’articolo 107 del T.U. 18/08/2000, n. 267 e degli articoli 4 – 16 e 17 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.

### **DETERMINA**

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto amministrativo;
2. ai sensi dell’articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., che con l’esecuzione del contratto si intende perseguire il seguente fine: integrare la piattaforma di approvvigionamento digitale del Comune con il modulo “Esecuzione”; che il contratto ha ad oggetto: la fornitura del modulo “Esecuzione” di Traspare; che il contratto ai sensi dell’articolo 18 del Codice, sarà stipulato, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
3. di prendere atto del possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all’articolo 94 del Codice, in capo all’operatore economico affidatario;
4. di affidare la fornitura specificata in premessa all’operatore economico L&G Solution s.r.l., con sede in via Fratelli Biondi 3/5 a 71122 Foggia [codice fiscale e partita IVA 03393760719], per l’importo complessivo di € 3.175,00 + IVA al 22% € 698,50, e così per un totale di € 3.873,50;
5. di attestare l’assenza di conflitto di interesse in capo al sottoscritto responsabile ai sensi e per gli effetti dell’articolo 16 del Codice;
6. di dare atto che la spesa di € 3.873,50 viene imputata al bilancio di previsione 2026-2028, con esigibilità anno 2026;

7. di impegnare la somma di € 3.873,50 (IVA inclusa), per le suddette causali a favore dell'operatore economico L&G Solution s.r.l., con sede in via Fratelli Biondi 3/5 a 71122 Foggia [codice fiscale e partita IVA 03393760719], imputandola come segue:

| CIG        | Anno | Imp / Sub | Codice  | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.       | Importo € |
|------------|------|-----------|---------|------|------|------|------------------|-----------|
| BC96DCF536 | 2026 | 1066      | 01.02.1 | 140  | 12   | 4    | U.1.03.02.05.000 | 3.873,50  |

8. di attestare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D. Lgs.267/2000 e dell'articolo 9 del D.L.78/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.183, comma 7, D. Lgs.267/2000;
11. di disporre le pubblicazioni del presente atto:
- a) all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 124 decreto legislativo numero 267 /2000 dell'articolo 32 della legge 28 giugno 2009 n. 69;
  - b) sul profilo del committente alla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'articolo 23 del D.lgs. n. 33/2013 sottosezione "Provvedimenti amministrativi" e ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 Sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" in quanto riconducibile alla disciplina del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
GESTIONE DEL TERRITORIO**  
Firmato digitalmente\*  
GIRAUDO Bruno

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione AMMINISTRATIVA (art. 147-bis TUEL)

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis TUEL)

Visto di regolarità contabile (articolo 183 comma 7 TUEL)

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---