



COMUNE DI CASTELLO DI ANNONE

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE N. 173 del 18/08/2026

Determ.Servizio N. 108

AREA FINANZIARIA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gentile Alessandra

OGGETTO: ACQUISTO DI N. 3 CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI – CIG BCB9DFA91B

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di contenitori da destinare alla raccolta differenziata dei rifiuti, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di igiene urbana;

VISTO il preventivo formulato da Asti Servizi Pubblici S.p.A. – ASP, con sede in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, p.iva 01142420056 relativo alla fornitura di n. 3 contenitori da 240 litri, destinati rispettivamente alla raccolta di organico, RSU e carta, acquisito al protocollo del Comune di Castello di Annone al n. 4041 del 30/07/2026;

DATO ATTO che il suddetto preventivo prevede un costo unitario di € 27,97 oltre IVA per ciascun contenitore, per un importo complessivo di € 83,91 oltre IVA al 22%, pari a complessivi € 102,37 IVA compresa;

RITENUTO il preventivo congruo e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento della fornitura ad Asti Servizi Pubblici S.p.A. – ASP e di assumere il conseguente impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il “Codice dei contratti pubblici”, e successive modificazioni e integrazioni;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **oggetto:** fornitura di n. 3 contenitori organico, rsu e carta
- **importo:** € 83,91 più iva;

- **contraente:** Asp spa;
- **forma contrattuale:** mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

RICHIAMATO altresì l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore alla soglia prevista dalla medesima disposizione;

DATO ATTO che, in considerazione dell'importo della fornitura e delle caratteristiche della stessa, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

DATO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il **CIG BCB9DFA91B**;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 102,37 trova imputazione al Capitolo 1737 – “servizio smaltimento rifiuti solido urbani” – codice 09.03.1 del Bilancio di previsione vigente;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il D.U.P.S.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 del 11/06/2024, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del settore;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto comunale;

RITENUTO:

- di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 2 del 11/06/2024;
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. **DI APPROVARE** il preventivo presentato da Asti Servizi Pubblici S.p.A. – ASP, con sede in Asti, C.so Don Minzoni n. 86, p.iva 01142420056, acquisito al protocollo comunale n. 4041 del 30/07/2026, relativo alla fornitura di n. 3 contenitori da 240 litri, destinati rispettivamente alla raccolta di organico, RSU e carta, al prezzo unitario di € 27,97 oltre IVA, per un importo complessivo di € 83,91 oltre IVA al 22%, pari ad € 102,37 IVA compresa;
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, ad Asti Servizi Pubblici S.p.A. – ASP la fornitura sopra descritta, alle condizioni indicate nel preventivo agli atti dell'Ente;
4. **DI IMPEGNARE** a favore di Asti Servizi Pubblici S.p.A. – ASP la somma complessiva di € 102,37 IVA compresa, con imputazione al Capitolo 1737 – “servizio smaltimento rifiuti solido urbani” – codice 09.03.1 del Bilancio di previsione vigente;
5. **DI DARE ATTO** che il codice identificativo di gara attribuito alla presente procedura è **CIG BCB9DFA91B**;
6. **DI DARE ATTO** che l'obbligazione derivante dal presente provvedimento è esigibile nell'esercizio finanziario 2026;
7. **DI DARE ATTO** che la liquidazione della spesa avverrà a seguito della regolare fornitura del materiale e della presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva, ove prevista;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza e pubblicazione previsti dalla normativa vigente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Alessandra Gentile

Firmato Digitalmente

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. **147-bis, 151, comma 4, e 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267**, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa prevista dal presente provvedimento.

Castello di Annone, lì 18/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente
Gentile Alessandra

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Addì, 27/08/2026

Il Segretario Comunale Dott. Alfio Tommaso Zacco