



# COMUNE DI GOVONE

*Provincia di Cuneo*

## SETTORE OPERE PUBBLICHE

Determinazione del Responsabile del Servizio  
**NOVARA Giampiero**

**N. 80 DEL 04/06/2026**

REG. GEN. N.

---

**OGGETTO:** FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI TERMINALE ELETTRONICO PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DIPENDENTI COMUNALI – C.I.G.: BBE462DA43

---

Richiamato il Decreto del Vice Sindaco n. 4 del 05 Luglio 2024 con il quale è stata affidata al Sindaco la Responsabilità del Servizio Tecnico OO.PP. e Patrimonio.

Visto il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con D.G.C. n. 109 del 20.12.2010 e s.m.i.;

Vista la deliberazione CC/47/2025 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026/2028;

Richiamata la deliberazione GC n. 3/2026 con la quale viene approvato il PEG 2026/2028.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

- questo Ente, per la rilevazione delle presenze del personale dipendente si avvale di timbratici marcatempo ubicati uno presso la sede degli uffici comunali ed una presso il magazzino comunale utilizzata dal cantoniere
- il terminale attualmente presente nel magazzino comunale è il marcatempo cartaceo (o timbracartellini), lo strumento tradizionale utilizzato per registrare le ore di lavoro dei dipendenti tramite la stampa fisica di data e ora su un cartoncino rigido;
- il terminale installato nel magazzino comunale è ormai obsoleto ed i cartellini cartacei sono di difficile reperimento, oltre il fatto che possono essere facilmente danneggiati ed esiste una più elevata possibilità di errore nel conteggio delle ore lavorate. Inoltre il dispositivo in caso di guasto o malfunzionamento non risulta essere più riparabile in quanto di remota realizzazione.

CONSIDERATO l'obbligo della rilevazione della presenza dei dipendenti sul luogo di lavoro e la necessità di disporre di dispositivi efficaci che facilitino ed agevolino i conteggi delle ore lavorative da parte del personale dedicato, si rende necessaria la sostituzione del timbracartellini posizionato nel magazzino comunale con uno strumento digitale moderno ed efficiente;

CONSIDERATO CHE per fronteggiare questa necessità è stata contattata la ditta STEP srl con sede in via Cernaia n. 27 nel comune di Torino (TO) – P.IVA n.08127260019, ditta specializzata nello sviluppo di soluzioni innovative

CONSIDERATO CHE la ditta STEP srl con sede in via Cernaia n. 27 nel comune di Torino (TO) – P.IVA n.08127260019, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura in oggetto, presentando un preventivo protocollato al n. 2305 del 07/05/2026, dell'importo netto di € 1.050,00 oltre aliquota Iva 22%, per complessivi € 1.281,00;

PRESO ATTO che l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. prevede la possibilità di affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, purché vengano individuati soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche tra quelli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO CHE il presente affidamento diretto è motivato da:

- rispondenza di quanto proposto alle esigenze impartite dall'Amministrazione;
- congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla prestazione;
- possesso, da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti per l'affidamento;
- perfetta conoscenza della realtà dei luoghi e delle necessità.

PRESO ATTO:

- CHE, ai sensi dell'art.192 del D.L.vo n°267/2000 e s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:
  - *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
  - *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*
- CHE, a tal fine, ai sensi del succitato art.192 del D.L.vo n°267/2000, con il presente atto si stabilisce quanto segue:

- a) Fine da perseguire: Il fine da perseguire consiste nell'affidamento della FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI TERMINALE ELETTRONICO PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DIPENDENTI COMUNALI;
- b) Oggetto del contratto: Le principali clausole contrattuali sono contenute nelle condizioni di offerta trasmessa dalla società e nel presente atto;
- c) Forma del contratto e clausole essenziali: Per l'affidamento dei lavori si intende utilizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023 e s.m.i.

PRECISATO che la prestazione in oggetto corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario e che l'importo del preventivo dell'opera è di € 1.281,00 (IVA al 22% compresa) e lo stesso importo risulta congruo ed è ricompreso nel limite di cui all'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°36/2023 e s.m.i.

ACCERTATO che lo scrivente ufficio ha provveduto a verificare la regolarità contributiva della società affidataria, così come desumibile dal DURC INAIL\_53019390 con scadenza il 25/06/2026;

PRESO ATTO che per la procedura in atto è stata richiesto il relativo CIG: BBE462DA43;

VISTA la Legge n°241/1990, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni.

VISTO il D.L.vo n°267/2000, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni.

VISTO il D.Lgs. n°36/2023 e s.m.i. ed il D.P.R. n°207/2010 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità comunale;

#### DETERMINA

Di **DARE ATTO CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di **DARE ATTO CHE**, ai sensi del succitato art.192 del D.L.vo n°267/2000, con il presente atto si stabilisce quanto segue:

- a) Fine da perseguire: Il fine da perseguire consiste nell'affidamento della FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI TERMINALE ELETTRONICO PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DIPENDENTI
- b) Oggetto del contratto: Le principali clausole contrattuali sono contenute nelle condizioni di offerta trasmessa dalla società e nel presente atto;
- c) Forma del contratto e clausole essenziali: Per l'affidamento del suddetto incarico si intende utilizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.L.vo n°36/2023 e s.m.i.,

DI **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. L.vo n°36/2023, alla ditta STEP srl con sede in via Cernaia n. 27 nel comune di Torino (TO) – P.IVA n. 08127260019, la FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI TERMINALE ELETTRONICO PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DIPENDENTI per un importo netto di € 1.050,00 oltre IVA al 22% (€ 231,00) per complessivi € 1.281,00;

Di **IMPEGNARE E IMPUTARE** la complessiva spesa, di € **1.281,00** (IVA COMPRESA), ai sensi dell'art.183 del D.Lvo n°267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lvo n°118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione al Capitolo 5870/9551/99 del Bilancio 2026.

Di **DARE ATTO CHE** il pagamento sarà effettuato secondo le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari e sullo split payment;

Di **DARE ATTO CHE** il C.I.G. associato all'intervento in oggetto è il seguente: BBE462DA43

Di **TRASMETTERE** il presente provvedimento, comportando impegno di spesa,

- ✓ all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e procedere alla pubblicazione nei tempi e modalità previste ai sensi della normativa vigente;
- ✓ all'Ufficio Ragioneria per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9 del D.L.vo n°267/2000.

Govone, li 04/06/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: NOVARA Giampiero



**COMPATIBILITA' DI BILANCIO (ex art. 9, c.1, lett. a) p.2 DL n. 78/2009)**

REGOLARE

IRREGOLARE

Govone, li 04/06/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: ROSSO Patrizia

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati.

Govone, li 04/06/2026

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: ROSSO Patrizia

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 09/06/2026 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Dott.ssa Marta Lucco Castello

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Govone, li 09/06/2026

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

BIANCO  
Giovanna