



# COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

## ATTO DI DETERMINAZIONE

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA - EVENTI E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI N. 57 DEL 08/04/2025

#### OGGETTO:

**Attività di supporto al RUP in relazione alla gara di appalto del servizio di assistenza (mensa e alle autonomie) - Determina a contrarre - Impegno di spesa ed affidamento del servizio - CIG:B662E7886o**

Il giorno otto del mese di aprile dell'anno duemilaventicinque nel proprio ufficio

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE:

- ✓ l'ente ha in scadenza, al termine dell'attuale anno scolastico, il servizio sia di assistenza mensa che alle autonomie;
- ✓ si rende necessario assicurare l'avvio dei servizi di assistenza (mensa e autonomie) per il triennio settembre 2025- giugno 2028;

CONSIDERATA la mole di lavoro del Settore amministrativo, l'organico in dotazione e le competenze possedute, al fine di non pregiudicare il buon esito del procedimento, si rende necessario avvalersi di un esperto di provata competenza per le attività di supporto al R.U.P. e assistenza al settore per gli adempimenti amministrativi/operativi;

ATTESO CHE a tale scopo è stato richiesto un preventivo di spesa a Studio Amica s.r.l.u. con sede in Via Colonna, 29 20149 Milano, P.Iva: 01850570746, il quale si è reso disponibile e con nota al protocollo comunale numero 5535/24.3.2025 ha fatto pervenire suo preventivo ammontante ad € 3.000,00 oltre IVA al 22% così per complessivi € 3.660,00;

PRESO ATTO che l'importo complessivo contrattuale è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 31 ottobre 2024 “RIDEFINIZIONE DELL’ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL’ENTE A DECORRERE DAL 01/11/2024. APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E RELATIVO FUNZIONIGRAMMA.DETERMINAZIONI.”;
- i decreti sindacali n. 22, 24 e 26 del 31/10/2024, n. 32 del 12/12/2024 e n. 1 del 02/01/2025, di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e dei relativi sostituti facenti funzioni in caso di assenza e impedimento;
- l’art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento Dlgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 27 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 in data 27 dicembre 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede: l’obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);

- l’obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l’acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l’obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall’articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell’articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

DATO ATTO che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell’art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

CONSIDERATO che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta o da analisi prezzi o da tariffari e/o prezzari ufficiali o da indagini di mercato informali;

CONSTATATO che il citato operatore economico risulta in possesso della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti depositati agli atti di questo Ente;

PRECISATO che è stato acquisito agli atti il DURC INAIL con scadenza 25 aprile 2025;

DATO ATTO che alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): B662E78860;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto d'interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione Legge 190/2012;

RITENUTO di provvedere in merito;

TENUTO CONTO che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2025;

#### **DETERMINA**

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" quanto segue:

<b>Oggetto del contratto</b>	Supporto alla gestione della procedura negoziata di assistenza (mensa e autonomie)
<b>Fine da perseguire</b>	Supporto al Rup così come meglio sottodettagliato: <ul style="list-style-type: none"><li>• ASSISTENZA NELLA PREPARAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA</li><li>• GESTIONE DELLE COMUNICAZIONI CON I PARTECIPANTI</li><li>• SUPPORTO NELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE</li><li>• MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE SCADENZE E DELLE PROCEDURE</li><li>• AFFIANCAMENTO NELL'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA DURANTE TUTTE LE FASI DI ESPLETAMENTO DELLA GARA</li><li>• CONSULENZA CONTINUA</li></ul>
<b>Forma del contratto</b>	Scambio di lettere commerciali
<b>Clausole ritenute essenziali</b>	a) Ammontare del contratto: € 3.000,00 oltre all'Iva nella misura di legge. b) Durata del contratto: Fino al termine delle operazioni di gara c) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta acquisita al protocollo generale dell'ente al numero 5535 del 24 marzo 2025 d) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

	<p>di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.</p> <p>L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.</p>
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

- 3) Di affidare il servizio/ a favore del creditore indicato in tabella al punto successivo;
- 4) Di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
B662E78860	2025	495	04061	1900	27	Supporto gestione appalti servizi scolastici	1	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.660,00	660,00	Studio Amica	B662E78860

- 5) Di dare atto che il Responsabile del Progetto, ai sensi ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i, è la Dott.ssa Maria Paola Cerutti;
- 6) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno/i di spesa assunto/i con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura

- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69;
- 10) Di trasmettere il presente provvedimento a: Studio Amica – Milano.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.f.**

Firmato Digitalmente

**Cerutti dott.ssa Maria Paola**