



# COMUNE DI PETTENASCO

PROVINCIA DI NOVARA

## DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO N. 273 DEL 05/12/2025

### OGGETTO:

**AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2026/31.12.2028. CIG: B8C83F0D01.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

#### Premesso

- che con il Decreto del Sindaco n. 3 del 25.10.2021 il sottoscritto è stato nominato responsabile del servizio;
- che l'istruttoria del presente provvedimento è stata posta in essere da Novelli Annalisa

#### Richiamata

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 26.09.2024 con la quale si approvava lo schema di convenzione per il servizio tesoreria comunale per il periodo 01.01.2025/31.12.2028 con possibilità di rinnovo per n. 4 anni;

#### Richiamata altresì propria

- determinazione n. 235 del 07.11.2024 con la quale si procedeva all'avvio della procedura per l'affidamento del servizio tesoreria comunale per il periodo 01.01.2025/31.12.2028 con possibilità di rinnovo per n. 4 anni approvazione di un primo avviso esplorativo;
- determinazione n. 298 del 30.12.2024 con la quale si prendeva atto di diserzione gara per l'affidamento del servizio in questione;
- determinazione n. 207 del 10.09.2025 con la quale si procedeva alla gestione di fatto del servizio con affidamento temporaneo delle funzioni operative a Banca d'Alba CC nelle more dell'individuazione del tesoriere titolare;
- determinazione n. 234 del 22.10.2025 con la quale si avviava la procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, tramite consultazione di n. 2 operatori economici, individuati nel rispetto dei principi di concorrenza, proporzionalità e rotazione;
- determinazione n. 272 del 05.12.2025 di nomina commissione di gara per la procedura negoziata per l'affidamento del servizio;

#### Atteso che:

- la procedura è stata gestita tramite la piattaforma Traspere di e-procurement dell'Ente;
- entro il termine fissato del 04.12.2025 sono pervenute n. 1 offerta da parte degli operatori invitati;
- in data 05.12.2025 la Commissione di gara nominata con Determinazione n. 272 del 05.12.2025 ha proceduto all'esame della documentazione amministrativa, tecnica ed economica;
- all'esito della valutazione, come da verbale di gara n. 2 del 05.12.2025, è risultata migliore offerta quella presentata dall'operatore economico Banca d'Alba CC, con un punteggio complessivo di 93/100;

#### Considerato che:

- l'operatore economico primo in graduatoria è stato sottoposto alle verifiche dei requisiti generali e speciali ai sensi degli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;

- non sussistono impedimenti all'aggiudicazione definitiva dell'appalto;

**Visto**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. e);
- il D.Lgs. 118/2011 e il TUEL per quanto relativo alla contabilità dell'ente;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il PEG e il bilancio vigente;

ogni altro atto richiamato in premessa;

**DETERMINA**

1. di approvare il verbale della n. 2 del 05.12.2025 della Commissione di gara nominata con Determinazione n. 272 del 05.12.2025 e gli esiti della procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2026/2028 salvo rinnovo per 4 anni.
2. di aggiudicare in via definitiva il servizio di tesoreria comunale all'operatore economico:  
Banca d'Alba Credito Cooperativo sc  
con sede in Alba Via Cavour 4  
C.F./P.IVA 00236570040  
per l'importo di euro 4.000,00 annuo, come da offerta economica del 27.11.2025.
3. di prevedere inoltre la spesa presunta di euro 1.000,00 annua per spese pos.
4. di impegnare la spesa presunta complessiva di € 5.000,00 come di seguito riportato:
  - euro 4.000,00 sul capitolo 250/691/99 al piano dei conti 01.03.1
  - euro 1.000,00 sul capitolo 2560/6554/99 al piano dei conti 07.01.1del redigendo bilancio di previsione 2026/2028, dando atto della regolarità contabile e della copertura finanziaria su bilancio triennale per ciascuna annualità.

**COMUNE DI PETTENASCO**  
**Il Responsabile del Servizio**  
F.to: Rag. Annalisa Novelli

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

In relazione al presente atto, si appone il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Pettenasco, lì 05/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Rag. Annalisa Novelli

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

In relazione al presente atto, si appone il parere favorevole di regolarità contabile attestante la compatibilità del presente provvedimento con la situazione finanziaria e patrimoniale dell'Ente ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Pettenasco, lì 05/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Rag. Annalisa Novelli

---

### **ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

In relazione al presente atto, si rilascia l'attestato di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis e 153 del D.Lgs. 267/2000.

Pettenasco, lì 05/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Rag. Annalisa Novelli

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Pettenasco, lì 05/12/2025  
**COMUNALE**

**IL \_\_\_\_\_ SEGRETARIO**  
Dott. MANINI Andrea

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Pettenasco, lì 05/12/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE** Dott. MANINI Andrea