Copia

COMUNE di CASAPINTA

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
REG. N. 9 DEL 05/03/2024

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER PER FORNITURA MATERIALE ONLINE E CARTACEO PER ELEZIONI EUROPEE - REGIONALI - COMUNALI 2024

CIG B0B06CD490

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **marzo** del giorno **cinque** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Il sottoscritto Perissinotto Cristina, nominato responsabile dei SERVIZIO AMMINISTRATIVO, con decreto , del Sindaco del Comune di Casapinta;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.109 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 05/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 in data 12/12/2023 con cui venivano assegnati il piano delle risorse finanziarie e gli obiettivi ai Responsabili dei servizi, al fine di assicurarne la realizzazione, nell'ambito degli stanziamenti individuati nel bilancio di previsione del corrente anno esecutivo a termine di legge;

VISTA La legge di bilancio 2019 approvata con legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021") che ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta Maggioli SpA, di € 171,50 + IVA e ritenutolo corretto;

CONSIDERATA la necessità di garantire la funzionalità dei servizi dell'Ente, che nella fattispecie si evidenzia nelle operazioni dell'ufficio elettorale per le Elezioni Europee, regionali e Comunali del 08-09 giugno 2024;

ATTESO che l'impegno di spesa che si intende assumere, ha riferimento ad imprese di comprovata professionalità e distinta per puntualità e correttezza negoziale;

RAVVISATA la competenza di questo Servizio per l'affidamento della fornitura di beni;

VISTO l'art. 43 D.Lgs. 77/95;
VISTO l'art. 7 e10 del Regolamento per l'esecuzione di lavori e forniture in economia;
VISTO il parere favorevole sotto il profilo di regolarità di cui all'art. 151 4° comma del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000; nonché di regolarità amm.va, In applicazione dell'art. 3 del D.L. 174/2012, recepito con regolamento com.le, denominato "CONTROLLI INTERNI" approvato con delibera di CC n. 39/2012;
VISTO il vigente regolamento di contabilità;

Per tutto quanto espresso in narrativa

DETERMINA

1) di assumere a carico del bilancio del corrente esercizio finanziario, per i motivi in premessa indicati, l'impegno complessivo di € 209,23 di cui all'allegata attestazione del Responsabile Finanziario.

2) Di dare atto che la presente determina:
   - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Casapinta. Responsabile Procedimento: Perissinotto Cristina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

In applicazione dell'art. 3 del D.L. 174/2012, recepito con regolamento com.le, denominato "CONTROLLI INTERNI" approvato con delibera di CC n. 39/2012;
si esprime parere positivo in ordine alla REGOLARITA' AMM.VA dell'atto.

Casapinta, lì 05/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Casapinta. Responsabile Procedimento: Perissinotto Cristina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line