COPIA

COMUNE DI VILLAREGGIA
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile
Servizio: DEMOGRAFICO E SOCIALE

N. 40/61
del
29/10/2026

Responsabile del Servizio : AVERONO Marcella

OGGETTO :
FORNITURA DI BLOCCHETTI DI BUONI MENSA SCOLASTICA. IMPEGNO DI SPESA.
CIG BD9259E280

L'anno duemilaventisei addì ventinove del mese di ottobre nella sede comunale il sottoscritto, individuato ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, vigente, adotta la seguente determinazione:

Determinazione n. 61 del 29/10/2026

Oggetto : FORNITURA DI BLOCCHETTI DI BUONI MENSA SCOLASTICA. IMPEGNO DI SPESA.
CIG BD9259E280

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO, SCOLASTICI E SOCIO-CULTURALI

Visti:
- lo Statuto dell'Ente;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107, commi 1 e 2 e, l'art. 109 comma 2 del Dlgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147-bis del Dlgs. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del Dlgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del Dlgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

visti altresì:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 in data 11/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 in forma semplificata;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 11/12/2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 in data 11/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

rilevato che occorre provvedere ad acquistare blocchetti di buoni pasto per gli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e primaria di Villareggia e che usufruiscono del servizio di mensa scolastica;

ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per la citata fornitura;

visto il Codice di comportamento interno dell'Ente;

dato atto che:
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto è la fornitura di blocchetti di buoni pasto per gli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e primaria di Villareggia e che usufruiscono del servizio di mensa scolastica;
  - l'importo del contratto comporta una spesa stimata in € 65,00 (IVA esclusa);
  - forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta

elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.LGS. 36/2023;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

appurato che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice Appalti approvato con D.Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 tramite affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1,lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"; - ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

considerato che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la sottoscritta Responsabile del servizio;

dato atto che, in applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 è possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

ritenuto di individuare, per la fornitura in oggetto, la ditta TIPOGRAFIA VERCELLOTTI DI PAOLA CARLA VERCELLOTTI, con sede in Cigliano-Via Domenico Sasso n. 15, P.IVA 00538110024, C.F. VRCPCR61B66C680C;

vista l'offerta pervenuta da parte della Ditta TIPOGRAFIA VERCELLOTTI DI PAOLA CARLA VERCELLOTTI, dell'importo di € 65,00 oltre IVA 22%;

dato atto che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

dato atto che:
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

- il Codice Identificativo della Gara (CIG), al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, acquisito per la presente fornitura è BD9259E280;
- ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- la ditta risulta avere un DURC attestante la regolarità contributiva valido sino al 22/12/2026 (Numero Protocollo INAIL_55571569);

considerato che:
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l'operatore economico individuato ha dimostrato, in forniture precedenti, affidabilità, serietà, massima disponibilità e correttezza ed i prezzi offerti sono da ritenersi congrui rispetto all'andamento del mercato;
- infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa;

rilevato che la spesa inerente al presente affidamento trova copertura al Cap. 1900/1418/99 del bilancio dell'esercizio corrente;

dato atto che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti;

dato atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL;

visti:
- D.Lgs. 267/2000
- Legge 241/1990;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- Legge 136/2010 ed, in particolare, l'art. 3, come modificato dagli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010;
- D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- Statuto;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento di contabilità;
- Codice di comportamento interno dell'Ente

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

1. di approvare la procedura di affidamento, descritta in premessa e di procedere, pertanto, ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, alla ditta TIPOGRAFIA VERCELLOTTI DI PAOLA CARLA VERCELLOTTI, con sede in Cigliano-Via Domenico Sasso n. 15, P.IVA 00538110024, C.F. VRCPCR61B66C680C la fornitura di blocchetti di buoni pasto per gli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e primaria di Villareggia e che usufruiscono del servizio di mensa scolastica per l'importo di € 65,00 oltre IVA 22% precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2. di **impegnare** la spesa complessiva di euro 79,30 compresa IVA con imputazione al capitolo 1900/1418/99 del bilancio dell'esercizio corrente;
3. di **dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
4. di **dare atto** che si procederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura da parte della citata ditta su di un c/c bancario o postale comunicato ai sensi della Legge 136/2010, verificata la corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) dell'impresa;
5. di **dare atto**, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica vigenti;
6. di **dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23luglio 2014;
7. di **dare atto** che, per l'affidamento di che trattasi, è stato acquisito il seguente codice CIG: BD9259E280;
8. di **dare atto** che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
9. di **disporre** che la ditta aggiudicataria e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villareggia, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;
10. di **dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;
11. di **trasmettere** il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata;
12. di **provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale e sul sito web istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente".

A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte – Torino, o in alternativa entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to AVERONO Marcella)

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e del 151 c.4 DLgs 267/2000.

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2026	285	04061	1900	1418	99	79,30

Lì,

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(F.to ARCH. FABRIZIO SALONO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 29/10/2026.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott. FRANCESCHINA Daniele

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

==========