



COMUNE DI ROASIO

(Provincia di Vercelli)

	SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA - EDILIZIA
DETERMINA N.:29 <u>18/03/2024</u>	OGGETTO : VISITE MEDICHE ED ANALISI CLINICHE PER L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' ALLO SVOLGIMENTO DELLE MANSIONI DEI DIPENDENTI COMUNALI. APPROVAZIONE PREVENTIVI DI SPESA. BALOCCO dr. GIUSEPPE - DUEERRE DENTAL. IMPEGNO DI SPESA CIG B0DE37B4EC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 02/2022 del 14.06.2022, con il quale si conferma la nomina del geometra GATTONI Anna quale Responsabile del Servizio del Settore UFFICIO LAVORI PUBBLICI-URBANISTICA-EDILIZIA, per la gestione dei Capitoli di Spesa per il seguito dell'esercizio 2024;

CONSIDERATO che la somma a base di gara è inferiore ad euro 5.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, visto il comunicato del Presidente ANAC del 10.01.2024, riguardante l'acquisizione del CIG per gli importi inferiori a € 5.000,00;

DATO ATTO che il servizio in oggetto non rientra in nessuno dei casi sopra elencati e pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

CONSIDERATO che gli accertamenti sanitari dei lavoratori dipendenti, indicati dal medico competente, sono obbligatori al fine di ottenere l'idoneità allo svolgimento delle mansioni a cui sono tenuti, mediante accertamenti sanitari e visita presso il medico competente, annuale o biennale a seconda delle mansioni per cui il dipendente è impegnato;

VISTO il preventivo del laboratorio DUEERRE DENTAL SRL con sede a Roasio (VC) in Via Torino 1, pervenuto in data 15.03.2024 e registrato al n. 1667 di protocollo, per la somma complessiva di **€ 80,00 IVA esente**, relativo agli accertamenti sanitari obbligatori, per verificare l'idoneità dei lavoratori, attualmente in servizio, allo svolgimento delle mansioni per cui sono impiegati, come elencati sul preventivo stesso nel n. di 2 unità;

DATO ATTO che occorre altresì provvedere ad effettuare la visita medica presso lo studio del dott. Giuseppe Balocco sito in Via Mattai 42 a Gattinara, per una somma complessiva di **€ 350,00 IVA esente** al lordo delle ritenute d'acconto, giusto preventivo in atti prot. n. 1624 in data 13.03.2023, relativo alle visite di n. 3 dipendenti;

TENUTO CONTO che il CIG relativo al servizio è il seguente: **B0DE37B4EC**;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto capitolo di spesa interessato;

VERIFICATI i requisiti di idoneità professionale;

DATO ATTO che le Ditte affidatarie hanno fornito le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ed il DURC disponibile agli atti ed in corso di validità, risulta regolare;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il d. P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** con procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016;
3. **DI APPROVARE** il preventivo del laboratorio DUEERRE DENTAL SRL con sede a Roasio (VC) in Via Torino 1, pervenuto in data 15.03.2024 e registrato al n. 1667 di protocollo, per la somma complessiva di **€ 80,00 IVA esente**, relativo agli accertamenti sanitari obbligatori, per verificare l'idoneità dei lavoratori, attualmente in servizio, allo svolgimento delle mansioni per cui sono impiegati, come elencati sul preventivo stesso nel n. di 2 unità;
4. **DI APPROVARE** il preventivo del dott. Giuseppe Balocco con studio in Via Mattai 42 a Gattinara, per una somma complessiva di **€ 350,00 IVA esente** al lordo delle ritenute d'acconto, giusto preventivo in atti prot. n. 1624 in data 13.03.2023, relativo alle visite di n. 3 dipendenti;
5. **DI PRENDERE ATTO** che il CIG è il seguente: **B0DE37B4EC**;
6. **DI IMPUTARE** la spesa di **€ 434,00** di cui **€ 4,00** per bolli alla seguente Voce del Bilancio esercizio 2024:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano dei Conti Integrato	Importo €
B0DE37B4EC	2024	193	01021	140	2	2	U.1.03.02.18.001	352,00
B0DE37B4EC	2024	194	01021	140	2	2	U.1.03.02.18.001	82,00

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 26 e 37 del D. Lgs. 33/2013;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs N. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza;

DI LIQUIDARE la fattura a prestazione avvenuta mediante Atto di Liquidazione;

Dà atto, altresì, che la presente determinazione:

- a) viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- b) viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

Il Responsabile del Servizio
GATTONI geom. Anna

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA D. LGS.
N°267/2000 ART.151.

Comune di Roasio, li 18/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: IORIO Rag. Elena

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. reg.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi, fino al 06/04/2024.

Roasio, li 22/03/2024

Il Funzionario incaricato
F.to: CASTAGNA Tiziana