

Regione Piemonte

# UNIONE MONTANA DEI DUE LAGHI

Riconosciuta dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 40 – 1626 del 23 giugno 2015

Sede Legale: P.zza IV Novembre 1 28010 NEBBIUNO (NO)

Sede Operativa Uffici: Via De Angeli, 35/A 28887 OMEGNA (VB)

TEL 0323 61687 FAX 0323 360489

[info@umduelaghi.it](mailto:info@umduelaghi.it) [unioneduelaghi@pec.it](mailto:unioneduelaghi@pec.it)

C.F. 91016670035

**Copia Albo**

## DETERMINA DELL'UFFICIO FINANZIARIO CONTABILE

**N. 2 DEL 17/02/2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE DEGLI STIPENDI E SERVIZI CONNESSI ANNO 2025 codice CIG: B51221DBCD**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** del mese di **FEBBRAIO** del giorno **DICIASSETTE** nel proprio ufficio,

### - **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO CONTABILE**

- Visto il Decreto del Presidente n° 1 del 13/04/2015, confermato con Decreto del Presidente n.01 del 29/11/2021 ed il decreto n. 01 del 06/12/2022 di "Nomina Segretario dell'Unione Montana" che nominano Segretario e Responsabile Finanziario il Dr. Marco Luigi Delsignore, già Segretario dell'Unione Montana del Cusio e del Mottarone;
- Vista la Delibera Consiglio n.02 del 15/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- Considerato che il Bilancio di Previsione 2025 è in corso di approvazione e che il programmato impegno di cui al presente provvedimento è oggetto di gestione provvisoria in osservanza ai contenuti dell'art. 163 comma 2 del D.Lvo n° 267 del 18/08/2000;
- Considerato che la ditta ALMA SPA di Mondovì ha gestito per gli anni precedenti eccellentemente e con elevati standard di qualità e professionalità il servizio di gestione del personale;
- Vista l'offerta per il rinnovo del servizio di gestione stipendi ed adempimenti connessi, acquisita al prot. 418 del 04/10/2024 la quale prevede il mantenimento delle medesime condizioni in vigore, anche per il 2025:
  - Canone base annuo di € 480,00 IVA esclusa;
  - Tracciato Sepa per la Tesoreria € 36,00 IVA esclusa;

- Modello 770 predisposizione e invio telematico € 290,00 IVA esclusa;
  - Modello IRAP predisposizione e invio telematico € 190,00 IVA esclusa
  - Certificazioni Uniche invio telematico € 90,00 IVA esclusa;
  - Conto Annuale – kit Excel € 20,00 IVA esclusa;
  - Autoliquidazione INAIL € 80,00 IVA esclusa
- Ritenuto opportuno rinnovare per l'anno 2025 il servizio elaborazione paghe ed i servizi connessi, alle condizioni e tariffe indicate nell'offerta della ditta ALMA SPA di cui al punto precedente, per i quali si presume una spesa di € 1.200,00 oltre IVA;
- DATO ATTO che, nella fattispecie di cui al presente provvedimento, è possibile ricorrere allo strumento dell'affidamento diretto, trattandosi di approvvigionamento il cui importo è contenuto entro la soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006, come modificata dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad €. 5.000,00 le amministrazioni non sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che in base all'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 non sussiste l'obbligo di rotazione degli operatori;
- Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa per il quale è stato ha assegnato alla presente fornitura il seguente codice CIG:B51221DBCD;
- Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 151 comma 4° del D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000;

#### D E T E R M I N A

1. Di confermare il rinnovo dell'affidamento alla ditta ALMA SPA di Mondovì del servizio di elaborazione paghe e servizi connessi per l'anno 2025 alle medesime condizioni in vigore;
2. Di impegnare la spesa ammontante ad € 1.464,00 all'intervento 01.02.1 Voce 140/4/9 "Spese generali di funzionamento - gestione documentale e serv. informatici" del Bilancio di Previsione 2025 in fase di stesura ove i fondi saranno dotati di sufficiente disponibilità ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Ivo n° 267 del 18/08/2000 ;
3. Di stabilire che la spesa relativa alla fornitura sopra citata, sarà liquidata, previa ricezione di regolare fattura elettronica;
4. Di dare atto che la presente determina sarà affisso all'albo pretorio in ossequio al D.Lvo. n° 267 del 18/08/2000.

*Dalla sede dell'Unione Montana, li 17/02/2025*

Il Responsabile del Servizio  
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

#### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

*Dalla sede dell'Unione Montana, li 17/02/2025*

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: DELSIGNORE DOTT. MARCO LUIGI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

*Dalla sede dell'Unione Montana, li 17/12/2025*

Il Segretario Direttore  
DELSIGNORE DR. MARCO LUIGI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell' Unione per 15 giorni consecutivi dal **17/02/2025** al **03/03/2025** ai sensi della vigente normativa in materia.

*Dalla sede dell'Unione Montana, li 17/02/2025*

Il Segretario Direttore  
F.to: DELSIGNORE DR. MARCO LUIGI