



COMUNE DI ACCEGLIO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINA N. 123 del 03/07/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE UFFICIO TURISTICO IN BORGO VILLA PER LA STAGIONE ESTIVA 2026 CIG. BC47071752

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n.ro 36 del 19.05.2023 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 32 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2026/2028;
- n. 33 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2026/2028;
- n. 4 del 20/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata ratificata la deliberazione della giunta comunale n. 11 del 04/03/2026 avente una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione 2026/2028;
- n. 18 del 05/06/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n.ro 1 del 16/01/2026 avente ad oggetto l'approvazione del PEG 2026/2028;

CONSIDERATO che sussiste la necessità per l'ente di affidare la gestione dell'ufficio turistico sito in Borgo Villa, Piazza Nais per il periodo estivo 2026, fino al 31 agosto 2026, garantendo l'apertura al pubblico dal mercoledì alla domenica e il giorno di ferragosto;

RICHIAMATO l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia ed in particolare dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO altresì che l'art. 50, comma 4 del codice prevede, per le procedure sotto soglia, la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che:

- con Delibera ANAC N. 582 del 13 dicembre 2023 è stato chiarito che a partire dal primo gennaio 2024, in ossequio agli articoli 25 e 26 del nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al decreto legislativo n.36/2023, per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia devono essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate AGID;
- con successivo Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 fino al 30 settembre 2024 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro è consentito l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) dell'Autorità. Tale termine è poi stato prorogato al 31/12/2024;
- con la nota dell'ANAC del 31/12/2024, in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale, il Consiglio dell'Autorità nazionale anticorruzione ha deliberato per gli affidamenti fino a 5.000 euro un'ulteriore proroga fino al 30 giugno 2025 per l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma per i contratti pubblici dell'Autorità.;
- con comunicato del Presidente ANAC del 18/06/2025 è stato prorogato l'utilizzo della piattaforma PCP per gli affidamenti di importo inferiore a 5000,00 euro;
- ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e di quanto indicato sopra, all'affidamento in parola è stato assegnato tramite PCP dell'ANAC il seguente codice CIG: BC47071752

VISTO il preventivo, acquisito al protocollo in data 18/06/2026 n. 2156, formulato dalla società cooperativa sociale "Il Laboratorio", avente sede in Dronero via Domenico Marino 6, P.IVA 02356920047, il quale prevede una spesa totale comprensiva di IVA di euro 5987,76 garantendo l'apertura dell'ufficio dal mercoledì alla domenica, nello specifico l'apertura di 5 ore nei giorni di mercoledì e giovedì, di 6 ore i giorni venerdì, sabato e domenica ed il giorno di ferragosto, per un totale di 28 ore la settimana;

DATO ATTO che l'offerta formulata è congrua rispetto ai vigenti prezzi di mercato;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

CONSIDERATO che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015, pubblicato in G.U. il 3 febbraio 2015, per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*), occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

RITENUTO di provvedere in merito;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di comportamento del Comune di Acceglio e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

ACCERTATA la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare l'art. 50;

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzato approvato con deliberazione del consiglio Comunale n.ro 34 del 16/06/2017;

DETERMINA

- 1) – DI APPROVARE la procedura di affidamento sopradescritta, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di gestione dell'ufficio turistico sito in Borgo Villa, Piazza Nais per i mesi di luglio ed agosto, garantendo l'apertura dell'ufficio dal mercoledì alla domenica, nello specifico l'apertura di 5 ore nei giorni di mercoledì e giovedì, di 6 ore i giorni venerdì, sabato e domenica ed il giorno di ferragosto, per un totale di 28 ore la settimana;
 - l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
 - la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
- 2) – DI AFFIDARE alla società cooperativa sociale "Il Laboratorio", avente sede in Dronero via Domenico Marino 6, P.IVA 02356920047 la fornitura del servizio sopradescritto
- 3) – DI IMPEGNARE a tal fine la somma di Euro 5987,76 , imputandola, in virtù delle motivazioni di cui in premessa, alla Missione 07, Programma 01 Titolo 1 ex Cap. 2560/2560/1 del bilancio di previsione finanziario 2026/2028, esercizio 2026, il quale presenta la necessaria disponibilità;
- 4) – DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026;
- 5) – DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/04/2013 e dell'art.2 comma 3 del Codice di comportamento del Comune di Acceglio, è causa di risoluzione del presente contratto il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal codice.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: CARANZANO Giovanni

ATTESTAZIONE DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Sul presente atto il Responsabile del Servizio finanziario

APPONE

il VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Acceglio, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: *

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (art. 151, comma 4, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio contabile appone

il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che lo rende esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Acceglio, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: *

.....

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio per giorni 15 consecutivi decorrenti dal 03/07/2026.

IL RESPONSABILE

F.to: RABINO dott.ssa Roberta

.....

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Acceglio, addì _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RABINO dott.ssa Roberta**