



# Comune di Monastero di Vasco

Provincia di Cuneo

telefono 0174 / 689104 - 689553

fax 0174 / 689546

5

Piazza Don Andrea Dho,

C.F. / P. IVA 00525330049

## DETERMINAZIONE N. 10 DEL 31/03/2023

### UFFICIO SEGRETERIA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DPO TRIENNIO 2023/2025 - CIG. Z373AAoC72**

L'anno duemilaventitre il giorno trentuno del mese di marzo

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

#### PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”, di seguito anche GDPR, in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile dal 25 maggio 2018, ha introdotto la figura del Responsabile della Protezione Dati (artt. 37-39);
  - La designazione del DPO è obbligatoria per il titolare o il responsabile del trattamento dei dati, “quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali” (art. 37, paragrafo 1, lett. a);
  - Le disposizioni del GDPR prevedono che il DPO “può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base ad un contratto di servizi” (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato “in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39” (art. 37, paragrafo 5) e “il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento”;
  - Le attività principali tipiche di un ente comunale comportano il trattamento di dati personali e sensibili, anche giudiziari, tali da rendere necessaria la designazione di un Data Protection Officer (D.P.O.), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati;
- CONSIDERATO che tra il personale interno dell'Ente non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato

della “conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39” del medesimo GDPR e che, pertanto, occorre individuare un soggetto esterno dotato delle competenze necessarie a rivestire l'incarico di DPO;

DATO ATTO che, a seguito di indagine di mercato, questo ente ha valutato conveniente il prezzo formulato dall'Avv. Daniela Dadone, con studio professionale in Mondovì (CN), Via Cuneo n. 12, C.F.: DDN DNL 76S46 D205J – P. IVA.: 02989780040, che, con nota acquisita al Prot. di questo ufficio al n. 1374 del 31/03/2023, si è resa disponibile a svolgere l'incarico di Responsabile della protezione dei dati per il triennio 2023/2025, richiedendo un compenso annuo di euro 1.000,00, oltre spese generali 15%, C.P.A. 4% ed eventuali oneri di legge;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 ai sensi del quale: “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

DATO ATTO che, trattandosi di affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, trova applicazione il dispositivo dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto del servizio, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generali, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che nel prevedere l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipula del contratto, ne specifica così i contenuti:

- 1- finalità che con il contratto si intende perseguire;
- 2- oggetto, forma e clausole ritenute essenziali
- 3- modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e ragioni che ne sono alla base.

CONSIDERATO che a tal fine che:

- 1- il contratto persegue la finalità di affidare il servizio di responsabile Protezione della protezione dei dati per il periodo 1° gennaio 2023 – 31 dicembre 2025;
- 2- il suo oggetto è l'affidamento di detta prestazione;

- 3- il contratto avrà ad oggetto il servizio sopra indicato da effettuarsi alle condizioni proposte dal fornitore e il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto con confronto dei prezzi di mercato;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari che è stato richiesto il seguente n. CIG Z373AA0C72:

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 43 del 29.12.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023/2025, esecutiva ai sensi di Legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 42 del 29.12.2022, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUPS 2023/2025, esecutiva ai sensi di Legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2023 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell'adozione del Piano della Performance 2023/2025;
- il regolamento di contabilità;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di affidare all'Avv. Daniela Dadone, con studio professionale in Mondovì (CN), Via Cuneo n. 12, C.F.: DDN DNL 76S46 D205J – P. IVA.: 02989780040 l'incarico di Responsabile della protezione dei dati (DPO) per il triennio 2023/2025 per l'importo di €. 1.000,00, oltre spese generali 15% e CPA 4% all'anno per un totale del triennio pari a € 3.000,00 oltre spese generali 15% e CPA 4%;
- 3) Di dare atto che il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI e che, pertanto, i costi della sicurezza sono pari a zero;
- 4) Di impegnare la somma totale di € 3.588,00 come segue: € 1.000,00 oltre spese generali 15% e CPA 4%, per complessivi € 1.196,00 annuali alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 103 – Cap. PEG. 140/110/5 esercizio finanziario 2023 la somma pari a complessivi € 1.196,00, esercizio finanziario 2024, la somma di € 1.196,00 esercizio finanziario 2025;
- 5) Di dare atto che i pagamenti derivanti dagli impegni di spesa assunti con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

6) Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

7) Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa la sottoscritta,

8) di provvedere, previa successiva determinazione di liquidazione, al pagamento delle fatture emesse dal fornitore, entro 30 gg dalla fatturazione, secondo la normativa vigente in materia di Contabilità pubblica.

9) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013;

10) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

BAUDINO dott.sa Laura

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo

Monastero di Vasco, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

