



COMUNE DI LAS PLASSAS

Provincia del Sud Sardegna

Via Cagliari, 18 – 09020 Las Plassas (SU) - Tel.070.9364006

mail: protocollo@comune.lasplassas.su.it

pec: protocollo@pec.comune.lasplassas.su.it

P.I.: 02647770920

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA N. 224 DEL 06/06/2025

UFFICIO AMMINISTRATIVO N° 164 DEL 06/06/2025

Oggetto:

Determina a contrarre e Affidamento per fornitura per il Comune di Las Plassas. Adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 - Lotto 5". CIG: B72CA26927

IL RESPONSABILE DEL AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA

Premesso che:

- Con la delibera di Consiglio comunale n. 25 in data 23.12.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- Con la delibera di Consiglio comunale n. 26 in data 23.12.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- Con la delibera di Giunta comunale n. 5 in data 31.01.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025-2027;
- Con la delibera di Giunta comunale n. 6 del 31.01.2025 di Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2025 – 2027;

Visti:

- Il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 - T.U. EE.LL.;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione CC. n°44 del 13/12/2021;

Visto il Decreto del Sindaco n. 01 del 02.01.2025, con il quale è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativo - Finanziaria il Dott. Enrico Ollosu, Istruttore Direttivo Contabile;

Ritenuta la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto ai sensi dell'articolo 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000, in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

Vista la determinazione n. 204 del 24/07/2020 avente ad oggetto “Determina a contrarre e affidamento per fornitura per il Comune di Las Plassas. Adesione alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio- Lotto 3” CIG: Z6E2DB966F” con la quale si è assunto il relativo impegno;

Considerato che la convenzione stipulata con determinazione n. 204 del 2020, per la macchina RF80512069 in dotazione al Comune di Las Plassas, è in scadenza alla data del 16/09/2025 come risulta da comunicazione intercorsa con l’ufficio rinnovi di Kyocera, prot. 1933 del 29/05/2025;

Ritenuto dunque di dover provvedere con celerità all'affidamento della fornitura di Noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche o a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni e monocromatiche dipartimentali, in quanto il precedente servizio di Manutenzione Fotocopiatore risulta in scadenza;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e in particolare:

- l’Art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
- l’Art. 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l’Art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l’Art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- art.37, comma 4, lettera a, che permette l’acquisizione autonoma agli Enti non capoluogo di provincia che procedono mediante una Centrale di Committenza;

Vista la Legge di Stabilità 2016 n.208 del 28 dicembre 2015, articolo unico comma 494, che per determinate categorie merceologiche, tra cui l’energia elettrica, dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019 le Amministrazioni pubbliche hanno l’obbligo di aderire alle Convenzioni messe a disposizione da Consip spa e dalle centrali di committenza regionali;

Visto l’art. 1, comma 7, L. 135/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, relativamente ad alcune categorie merceologiche, siano tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento ovvero ad esperire proprie autonome procedure utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

Verificato che la Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attivato il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), al quale si deve ricorrere per l’acquisto di beni e servizi in economia;

Vista l'offerta reperita sul MEPA “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – Lotto 5 – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni – Ordine diretto”;

Considerato che si rende necessario aderire alla convenzione Consip per garantire il servizio ritenuto essenziale per il normale espletamento dell'attività lavorativa;

Tenuto conto che la convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – Lotto 5 – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni – Ordine diretto” comprende nel prezzo di noleggio:

- Consegnna, installazione e affiancamento agli utenti
- Cavi di alimentazione elettrica, cavo di collegamento alla rete locale e software di configurazione (drivers)
- Materiali di consumo per la produzione di copie e/o stampe indicate nell'ordinativo
- Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta
- Assistenza e manutenzione con gestione da remoto
- Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro
- Servizio di Call Center

Considerato che in data 06.06.2025 si è provveduto a formalizzare regolare procedura di acquisto n. 1148213 mediante l'inserimento dell'ODA (Allegato 1) sulla piattaforma Consip, per una spesa complessiva trimestrale di € 147,15 oltre Iva di legge al 22%, facendo salve le eventuali variazioni connesse all'aumento o alla diminuzione dei consumi, per trimestri 20 di durata contrattuale (mesi 60), per un importo complessivo di € 2.943,00 oltre Iva al 22%;

Preso Atto che la somma complessiva di € 2.943,00 oltre Iva di legge, necessaria per la fornitura trova copertura con imputazione sul capitolo 1306.1 “Canone di gestione fotocopiatore”;

Acquisito dall'ANAC il CIG **B72CA26927** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dell'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i.;

Acquisito il DURC con n. di protocollo INPS_45830863 che attesta la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, avente scadenza il 11.09.2025;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Dato Atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

Visto il D.Lgs. 267/2000, TUEL;

Acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativa il quale attesta che nella formazione del presente atto è stata rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Acquisito dal servizio finanziario il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c.4 del D.Lgs. 163/2000;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto le linee guida ANAC approvate;

DETERMINA

Di considerare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di Autorizzare l'adesione per mesi 60 a partire da settembre 2025, alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – Lotto 5 – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni – Ordine diretto" per la fornitura di Noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche o a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni e monocromatiche dipartimentali, stipulata con KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., Via Monfalcone, 15, 20132 Milano MI, Partita IVA:02973040963;

Di Stabilire che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 2.943,00 più IVA al 22% pari a € 647,46 per un importo complessivo di € 3.590,46;

Di Imputare detta somma sugli esercizi di competenza sul capitolo di Bilancio 1306.1, prevedendo la somma di € 179,52 compreso di Iva per l'anno 2025, mesi di Ottobre, Novembre, Dicembre;

Di Dare Atto che la quota di competenza degli esercizi successivi, pari ad € 3.410,94 compresa Iva al 22%, sarà imputata sul capitolo 1306.1 negli esercizi successivi:

- 2026 euro 718,08
- 2027 euro 718,08
- 2028 euro 718,08
- 2029 euro 718,08
- 2023 euro 538,56

Di Dare Atto che il CIG è **B72CA26927** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dell'art.3 della legge n.136/2010 e s.m.i.;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che il Responsabile di procedimento è la Dott.ssa Piras Elena, Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile in servizio presso il codesto Ente;

Di Trasmettere copia del presente atto al Responsabile del servizio finanziario per i necessari provvedimenti;

Di Trasmettere copia del presente atto per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Las Plassas;

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
OLLOSU ENRICO

Parere di regolarità tecnica (art.147-bis D.Lgs 267/2000)

Si attesta che nella formazione del presente atto è stata rispettata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Las Plassas, 06/06/2025

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
OLLOSU ENRICO