



**Comune Di Oleggio Castello**  
*Provincia Di Novara*

Copia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA  
TECNICO MANUTENTIVA**

N. 11 Det.

Oleggio Castello, lì 14/01/2026

**OGGETTO: SERVIZIO BACKUP-FAILOVER PER CONNETTIVITÀ SEDE COMUNALE -  
ANNI 2026/2027/2028 - HAL SERVICE S.P.A. - CIG B9F5E99306**

**PREMESSO:**

- che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 107 in data 26.05.2022 è stata affidata la fornitura di SERVIZIO BACKUP-FAILOVER PER CONNETTIVITÀ SEDE COMUNALE, alla ditta HAL SERVICE S.P.A. di Borgosesia (VC), alle condizioni ivi specificate;
- che attualmente il Comune di Oleggio Castello si trova nella necessità di confermare la presenza di un sistema che in caso di assenza della connessione principale in automatico gestisca il passaggio a quella di backup, mantenendo nel contempo il medesimo indirizzo IP pubblico, per l'anno 2026 e seguenti;

**RITENUTO** per tali motivi di interpellare la ditta HAL SERVICE S.P.A. di Borgosesia (VC), ditta esperta nel settore dell'informatica e delle telecomunicazioni, al fine consentire a questi di elaborare una nuova offerta che preveda, a fronte della corresponsione di un canone mensile, la fornitura a noleggio di apparecchio con funzioni di *backup-failover* idoneo alle necessità prospettata, compresa assistenza in caso di malfunzionamento;

**OSSERVATA** la nota rif. TL\_11122025 dell'11.12.2025, ricevuta in pari data prot. n. 6044 da parte della ditta HAL SERVICE S.P.A. di Borgosesia (VC) con cui si formalizza l'offerta commerciale per il servizio richiesto, nel dettaglio:

SERVIZIO BACKUP FAILOVER

NOLEGGIO ROUTERBOARD RB3011 – BACKUP – FTTC/FWA/LTE,

a fronte di un canone annuo totale pari ad € 300,00 oltre I.V.A. 22%;

**PRESO ATTO:**

- che per le caratteristiche, la tipologia e l'importo dei lavori/servizi/forniture, risulta possibile procedere all'affidamento diretto degli stessi ai sensi dell'art. 50, comma 1°, lett. b), e dell'art. 62, comma 1°, del D.Lgs. n. 36/2023;
- del ricorrere dei presupposti dell'art. 49 comma 6° del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla non necessità di applicazione del principio di rotazione;

**VISTO** l'art. 26, comma 2° della Legge n. 488/1999 e s.m.i. che dispone il ricorso a convenzioni CONSIP e/o al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, ovvero l'utilizzo di parametri prezzo / qualità per l'acquisto di beni e servizi come limiti massimi di spesa;

**CONSIDERATO** che non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.A. relativa al su descritto bene e/o fornitura;

**CONSIDERATO** che risulta possibile non procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione o di sistemi telematici di acquisto, ai sensi dell'art. 1 comma 450° della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130° della L. n. 145/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1°, lett. b) ed art. 62, comma 1°;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 01/2024 del 01.10.2024 di nomina responsabile di servizio tecnico fino 30.09.2027;

**VISTA** la deliberazione di C. C. n. 26 del 29.12.2025 di approvazione del bilancio di previsione 2026,

## **DETERMINA**

- 1) di approvare l'offerta da parte di HAL SERVICE S.P.A. di Borgosesia (VC) con cui si formalizza la fornitura di SERVIZIO BACKUP-FAILOVER PER CONNETTIVITÀ SEDE COMUNALE – ANNI 206/2027/2028, alle condizioni sopra specificate, comprensiva di noleggio / comodato dei necessari apparecchi ed assistenza;
- 2) di dare atto del D.U.R.C. regolare richiesto dal Comune ed attualmente già agli atti (prot. n. 47844782 del 15.10.2025 valido a tutto il 12.02.2026);
- 3) di precisare che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.
- 4) di dare atto del ricorrere dei presupposti dell'art. 49 comma 6° del D.Lgs. n. 36/2023 in merito alla non necessità di applicazione del principio di rotazione;
- 5) di precisare altresì che le somme necessarie per l'anno 2026 e seguenti troveranno imputazione nei capitoli di bilancio ordinariamente individuati per le utenze comunali, nell'ambito delle somme normalmente a disposizione per tali esigenze;
- 6) di dare atto che i nuovi servizi avranno decorrenza dall'annualità 2026 per una durata non inferiore a 36 mesi.
- 7) Di trasmettere la presente determina al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

## **Il Responsabile Del Servizio**

F.to FERRARESE Andrea Ettore

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - COPERTURA FINANZIARIA – COMPATIBILITA'  
MONETARIA

- Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e modificato dall'art.3 comma 1 lett.b) D.L.174/2012;
- Si esprime parere favorevole di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 convertito L. 102/2009).

Oleggio Castello lì 14/01/2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (**BRUNONI Rag. Chiara**)

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 10/02/2026  
Oleggio Castello li, 10/02/2026

F.to Il Messo Comunale

COMUNICAZIONE AL SINDACO

Si attesta che copia della presente determinazione viene comunicata al Sindaco, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 10/02/2026

Oleggio Castello li 10/02/2026

F.to FERRARESE Andrea Ettore  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Per copia conforme all' originale, ad uso amministrativo.Oleggio Castello li 10/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FERRARESE Andrea Ettore