COPIA

COMUNE DI SOMMARIVA PERNO
PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZI DEMOGRAFICI E TRIBUTI

DETERMINA N. 43

IN DATA 12/10/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA SFEL SRL DI CAVALLERMAGGIORE PER ACQUISTO CANCELLERIA, STAMPATI E MATERIALE DI PICCOLO CONSUMO PER GLI UFFICI COMUNALI - CIG BD52B9DD23.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atteso che, con Decreto Sindacale n. 3 in data 09.02.2026 sono state attribuite alla sottoscritta responsabile di servizio tutte le funzioni previste dall'art.107 del Testo Unico degli EE.LL. approvato con Decreto legislativo n.267 del 18/8/2000 e da tutte le disposizioni normative in materia;

Rilevato che si rende necessaria la fornitura di cancelleria e materiale vario di piccolo consumo per gli uffici comunali;

Ritenuto procedere ad approvvigionarsi del materiale suddetto, indispensabile per lo svolgimento delle attività comunali;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che si possa procedere "per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 €, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

Visti l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto che l'offerta presentata dalla Ditta SFEL Servizi e forniture per enti locali s.r.l. con sede in Cavallermaggiore in Via San Pietro n. 26/A - P.I.00163810047, per un importo pari ad € **1.475,00** (oltre IVA 22%), risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche degli articoli in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

Visto che per la presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG BD52B9DD23;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla Ditta S.F.E.L. Servizi e forniture per enti locali s.r.l., mediante l'affidamento diretto e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il D.lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 7 giugno 2012 relativa all'Attribuzioni di compiti e di funzioni alle aree funzionali;

Visto il P.E.G. esercizio 2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2026;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di approvare il preventivo pervenuto, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, formulato dalla Ditta SFEL Servizi e forniture per enti locali s.r.l. con sede in Cavallermaggiore in Via San Pietro n. 26/A - P.I.00163810047;

3. Di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, l'espletamento della fornitura di cancelleria e materiale vario di piccolo consumo per gli uffici comunali, alla Ditta SFEL Servizi e forniture per enti locali s.r.l., per una spesa di € **1.799,50** (IVA 22% inclusa).

4. Di impegnare la somma complessiva di € 1.799,50 al Cap. 1203 del bilancio 2026/2028 annualità 2025 che offre sufficiente disponibilità -Cig BD52B9DD23.

5. Di dare atto che il pagamento avverrà su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Venturino Adriana

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sommariva Perno. Responsabile Procedimento: Venturino Adriana (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone, ai sensi dell'art.151 – comma 4 e dell'art. 153 – comma 5– del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Sommariva Perno, li 12/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott.ssa Molina Alessia

VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art.4 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.5 del 21/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

Sommariva Perno, li 12/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Venturino Adriana

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge.
Dal **16/10/2026** al **31/10/2026**

Sommariva Perno, li 16/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr. Fausto Sapetti

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.
Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. Fausto Sapetti