



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE RISORSE UMANE
Servizio PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 515 / 2025 del 18/11/2025

OGGETTO: Formazione utilizzo del defibrillatore automatico esterno (DAE) per i dipendenti del Comune di Arona ai sensi dell'art. 1 comma 1 L.116 del 04.08.2021

Il Dirigente

Premesso che la L. 04.08.2021, n. 116 all'art. 1, comma 1 sancisce l'obbligo di installazione di dispositivi di defibrillazione automatica presso le sedi delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui siano impiegati almeno quindici dipendenti e che abbiano servizi aperti al pubblico;

Preso atto che l'art.3, comma 1 della L. 04.08.2021, n. 116 chiarisce che l'uso del defibrillatore semiautomatico o automatico (DAE) è consentito anche al personale sanitario non medico, nonché al personale non sanitario che abbia ricevuto una formazione specifica nelle attività di rianimazione cardiopolmonare, ma che questa è fortemente consigliata nei luoghi di lavoro per un adeguato numero di dipendenti;

Considerata la presenza di un dispositivo di defibrillazione automatica presso il Comando di Polizia Locale del Comune di Arona;

Concordata in sede di Riunione Periodica Annuale, svoltasi il 06.02.2025 tra Datori di Lavoro, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Medico competente e Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, l'esigenza di addestrare il personale già formato al primo soccorso anche all'utilizzo di dispositivi automatici di rianimazione (DAE);

Tenuto conto che l'art.3, comma 2-bis del L. 04.08.2021, n. 116 stabilisce che la formazione dei soggetti all'utilizzo dei dispositivi automatici di rianimazione può essere svolta anche dalle organizzazioni medico-scientifiche senza scopo di lucro nonché dagli enti operanti nel settore dell'emergenza sanitaria che abbiano un rilievo nazionale e che dispongano di una rete di formazione;

Verificata la disponibilità della Croce Rossa Comitato di Arona-Lesa a svolgere corsi di formazione Basic Life Support and Defibrillation (BLSD) con l'ausilio del defibrillatore automatico e semiautomatico (n. prot 50037/2025) al costo di € 50,00 (oltre ad IVA) cadauno;

Visti il DUP 2025-2027, nelle risultanze aggiornate alla data odierna, e il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, approvati dal Consiglio Comunale, rispettivamente con atti n. 4/2025 e n. 5/2025, esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione n. 2 del 13.01.2025, assunta dalla Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati:

Di impegnare in favore della Croce Rossa Comitato di Arona-Lesa con sede legale in VIA GENERALE CHINOTTO 51 - 28041 ARONA, P.IVA/CF 02389850039 la somma di € 244,00 (compreso di IVA) per lo svolgimento del corso di Basic Life Support and Defibrillation (BLSD) per n. 4 dipendenti del Comune di Arona.

Di dare atto che la spesa è da impegnarsi con imputazione sul Bilancio di Previsione finanziario 2025 - 2027 secondo i seguenti riferimenti:

Missione Programma Titolo Macroaggregato	Cap./Art.	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	Es. Fin.	CIG
01.10.1	81/31	U.1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	€ 244,00	2025	B924FDF1B0

Di dare atto che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile con scadenza 30 giorni dalla data della fattura.

Di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2025-2027 approvato con deliberazione n. 4/2025, assunta dal Consiglio Comunale, e successive modifiche e integrazioni.

Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del TUEL.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Responsabile del procedimento: Dr. Giovanni Vesco
Responsabile dell'istruttoria: dr.ssa Giada Ardizzoia
Elaborazione dati: Dr.ssa Giada Ardizzoia

SETTORE 3 - Il Dirigente
FIRMATO DIGITALMENTE
Dott. Giovanni Vesco