



# COMUNE DI IGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO N. 5 DEL 18/01/2026

OGGETTO:

Manutenzione ordinaria e servizio di controllo presidi antincendio anno 2026. Impegno di spesa

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Considerato che la responsabilità del Servizio Amministrativo ed Economico-Finanziario è stata affidata alla sottoscritta Gonella Lorena, con provvedimento del Sindaco n.4/2024, con il potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna;

Considerato che occorre provvedere anche per l'anno 2025 alla manutenzione ordinaria - servizio di controllo presidi antincendio in dotazione;

Acquisito il preventivo della ditta Emmeci Antincendio s.r.l., con sede in Cuneo, Via Cascina Colombaro n.53, codice fiscale e partita IVA 03814290049 di euro 166,00 oltre IVA, per un importo complessivo di € 202,52;

Ritenuta congrua l'offerta;

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo dell'acquisizione del servizio è inferiore a 140mila euro;
- essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 (di seguito anche Codice) e dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., occorre adottare la determinazione a contrarre con l'individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'articolo 50, comma 1, lett. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00; Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, tramite la piattaforma Traspire, alla ditta Emmeci Antincendio s.r.l., con sede in Cuneo, Via Cascina Colombaro n.53, codice fiscale e partita IVA 03814290049 l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Visto il regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 8 in data 29.04.2013, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 che nel prevedere l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipula del contratto, ne specifica così i contenuti:

1-finalità che con il contratto si intende perseguire;

2-oggetto, forma e clausole ritenute essenziali

3-modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e ragioni che ne sono alla base.

Considerato a tal fine che:

1-il contratto persegue la finalità di manutenzione ordinaria - servizio di controllo presidi antincendio in dotazione;

2-il suo oggetto è l'affidamento di detta prestazione o l'acquisizione di detto bene;

3-il contraente è scelto mediante affidamento diretto trattandosi di prestazione il cui valore risulta inferiore a Euro 5.000,00;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente n.CIG: BA00F9505F;

Richiamato l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Considerato che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015, pubblicato in G.U. il 3 febbraio 2015, per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato;

Dato atto che:

-la struttura della codifica della transazione elementare è definita dall'allegato n. 7 del richiamato D.L.vo 118/2011;

-detti elementi, devono essere collegati ad ogni atto gestionale;

-non è possibile procedere all'impegno delle spese in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

-determinata la somma da pagare;

-determinato il soggetto creditore;

-indicata la ragione e la relativa scadenza;

-viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Rilevato il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione in versione semplificata per il triennio 2026/2028;

Richiamata, altresì, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 16.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2026/2028;

Vista la Legge in data 30.12.2025 n° 199, pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data 30/12/2025, recante le Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 (Legge di stabilità);

Acquisita autocertificazione in merito ai flussi finanziari;

Acquisito il D.U.R.C. dal quale risulta la regolarità della ditta;

Dato altresì atto che ai sensi dell'art.6 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 21/12/2012 per ogni atto amministrativo, il responsabile del servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento;

Dato altresì atto che ai sensi dell'art.7 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.30 del 21/12/2012 nella formazione delle determinazioni il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo preventivo di regolarità contabile attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;

Verificata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'affidamento del presente servizio con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto del pareggio di bilancio;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 20.12.2005;

Visto il regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 22.10.2015;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

#### D E T E R M I N A

1.Di affidare attraverso affidamento diretto, tramite la piattaforma Traspare, alla ditta Emmeci Antincendio s.r.l., con sede in Cuneo, Via Cascina Colombaro n.53, codice fiscale e partita IVA 03814290049 la fornitura del servizio sotto dettagliato:

Ditta fornitrice	Articolo	Q.tà	Prezzo unitario
			IVA esclusa
Emmeci Antincendio s.r.l	manutenzione ordinaria - servizio di controllo presidi antincendio in dotazione	1	116,00
Emmeci Antincendio s.r.l	Revisione estintore P6	1	30,00
Emmeci Antincendio s.r.l	Registro antincendio	1	20,00

2.Di impegnare, in virtù delle motivazioni di cui in premessa, la somma di €. 202,52 alla Missione 11, Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 103 Cap.3330/4/1 del Bilancio di Previsione 2025/2027 esercizio 2025.

3. Di dare atto che:

- la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000;

- ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010 la sopracitata Ditta Emmeci Antincendio s.r.l., con sede in Cuneo, Via Cascina Colombaro n.53, codice fiscale e partita IVA 03814290049, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi;
  - il codice CIG è: BA00F9505F;
  - a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014,n. 126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
    - determinare la somma da pagare;
    - determinare il soggetto creditore;
    - indicare la ragione del credito e la relativa scadenza;
  - è stato costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
4. Di dare atto che la spesa, derivante dai servizi svolti, verrà liquidata senza ulteriore provvedimento, previa presentazione di fattura e a seguito dell'accertamento sulla regolarità contributiva effettuata tramite il DURC online.
- 5.Di dare atto che ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) in tema del così detto split payment si provvederà a trattenere la quota relativa all'IVA per versarla direttamente all'Erario con le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia.
- 6.Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa la sottoscritta.
- 7.Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online ai fini della generale conoscenza e di dare attuazione, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici sul sito <https://www.comune.igliano.cn.it>.

Iglano, 18/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Firmato Digitalmente  
Gonella Lorena

IL FUNZIONARIO INCARICATO