



Comune di Grinzane Cavour

PROVINCIA DI CUNEO

Copia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

N. 5 / REG.SERV. DEL 02/02/2026

**OGGETTO:
SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO INVENTARIO
COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PLURIENNALE
2026/2028.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI PIAZZA VINCENZO**

Premesso che il Comune si avvale della collaborazione ditta STUDIO SIGAUDO SRL di Moncalieri (TO) al fine di supportare gli uffici comunali nelle operazioni connesse alla tenuta dell'inventario comunale;

Ritenuto necessario pertanto provvedere all'impegno di spesa pluriennale per le attività richieste dai vari uffici che si renderanno necessarie durante gli anni 2026-2027-2028;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

PRESO ATTO che dall'01/01/2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2026;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

DATO atto di aver ottemperato alla pubblicazione prevista dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 ai fini della trasparenza dell'attività amministrativa;

VISTE le disposizioni dell'art. 9, comma 1, D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che introduce l'obbligo, a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente la compatibilità della spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- Il presente provvedimento comporta impegno di spesa in parte corrente del bilancio 2026-2027-2028 assegnato a questo settore;

- A seguito verifica preventiva la spesa risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente impegnata nell'ambito dell'ordinaria gestione dei servizi e rientrante nella disponibilità dei capitoli PEG assegnati a questo settore il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

DATO ATTO che alla seguente fornitura viene assegnato il seguente codice CIG - **BA3A2FDB25**

VISTA la dichiarazione resa ai sensi della Legge 136/2010 art. 3 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 1 del 12/01/2026, con cui è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che si è provveduto a verificare la regolarità contributiva della ditta STUDIO SIGAUDO SRL e che la stessa risulta valida;
2. DI DARE ATTO che la spesa complessiva presunta di €. 1.708,01 dovrà essere impegnata sul Bilancio di Previsione 2026-2028 con imputazione al Bilancio di previsione all'esercizio 2026-2027-2028 in quanto l'esigibilità della spesa ossia la prestazione del servizio sarà eseguita negli anni indicati;
3. DI IMPEGNARE allo scopo la somma complessiva di €. 1.708,01 a favore della ditta STUDIO SIGAUDO SRL con sede legale Moncalieri (TO) via Santa Croce n. 40 P.IVA: 10459410014 per Servizio di gestione Inventario del Comune anni 2026-2027-2028, al:

BILANCIO 2026 COMPETENZA:

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€. 683,20
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
Titolo	1	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Voce/Capitolo/Articolo	250/15/3	UFFICI FINANZIARI – Prestazioni di servizi (altre prestazioni)	
Codice PDC V° liv.	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	

BILANCIO 2027 COMPETENZA:

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€. 512,40
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
Titolo	1	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Voce/Capitolo/Articolo	250/15/3	UFFICI FINANZIARI – Prestazioni di servizi (altre prestazioni)	
Codice PDC V° liv.	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	

BILANCIO 2028 COMPETENZA:

Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	€. 512,40
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
Titolo	1	Spese correnti	
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi	
Voce/Capitolo/Articolo	250/15/3	UFFICI FINANZIARI – Prestazioni di servizi (altre prestazioni)	
Codice PDC V° liv.	U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	

4. DI DARE ATTO che si provvederà al pagamento di tale somma previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e dopo presentazione di regolari fatture;

5. DI ATTESTARE la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;

6. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

7. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ed andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge.

Il Responsabile
F.to DI PIAZZA VINCENZO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Nel caso di investimenti finanziati con entrate accertate al Titolo IV, V e VI del bilancio si attesta che:

☐ le entrate sono state accertate con determina del servizio _____
n. _____ del _____.-

Grinzane Cavour, lì _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Conterno Laura

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Grinzane Cavour, lì _____

Il Segretario Comunale DI PIAZZA VINCENZO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/02/2026 al 25/02/2026.

Grinzane Cavour, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to: DI PIAZZA VINCENZO

COMUNICATA

Alla Giunta Comunale in data _____

Ai Capigruppo Consiliari in _____