



## **COMUNE DI MONTALDEO PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

### **DETERMINAZIONE UFFICIO FINANZIARIO N. 11 DEL 30/01/2026**

#### **OGGETTO:**

**Impegno di spesa per acquisto materiale per l'ufficio anno 2026 – CIG  
[BA3226F4F6](#)**

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO**

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 1 in data 02/01/2025, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30/12/2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2026/2028;

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale vario per l'operatività dell'ufficio comunale per l'anno 2026;

Premesso:

- che trattandosi di appalto di forniture d'importo inferiore a €. 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- che l'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000;
- che l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018, non rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000;
- che l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, impone alle stazioni appaltanti di perseguire, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;
- che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è il responsabile del servizio finanziario e che lo stesso dichiara, ai

sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

- che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990;
- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina della digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici previsto dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;
- che per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro è consentito l'utilizzo, dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, come da comunicato del 10/01/2024 del Presidente dell'ANAC;

Vista l'offerta della ditta MYO S.P.A., P.Iva 03222970406 con sede in VIA SANTARCANGIOLESE N. 6 in POGGIO TORRIANA (RN) per un importo di euro 1.000,00 oltre IVA;

Ritenuto di accettare la suddetta proposta in quanto i prezzi si ritengono congrui;

Dato atto:

- che la spesa di € 1.000,00 oltre IVA 22% pari ad € 220,00 per un totale complessivo di € 1.220,00 per il servizio in oggetto, trova copertura finanziaria al capitolo 1043/99 del Bilancio di previsione anni 2026-2028;
- che per la commessa in oggetto è stato acquisito, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, il seguente CIG [BA3226F4F6](#), sia ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP, ai sensi degli artt. 20 e 23 del Dlgs. n. 36/2023, ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione delle informazioni alla BDNCP attraverso la compilazione della scheda AD5 al fine dell'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- che il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali in cui il RUP disporrà l'ordinazione dei beni/servizi ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Richiamati:

- il D.L. n. 267/2000;
- la Legge n. 136/2010;
- il Dlgs n. 118/2011;
- il D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- il Dlgs n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;

## D E T E R M I N A

1. di richiamare quanto in premessa riportato a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta MYO S.p.a. con sede legale in VIA SANTARCANGIOLESE n. 6, POGGIO TORRIANA (RN) – C.F. e P. IVA 03222970406, la fornitura in premessa;

3. Di impegnare al capitolo 1043/99, del Bilancio Pluriennale 2026-2028, le seguenti spese:
  - a. anno 2026: € 1.000,00 oltre iva 22% pari ad € 220,00 per un totale di € 1.220,00;
4. di dare atto che il codice CIG relativo alla commessa in oggetto è [BA3226F4F6](#);
5. di provvedere alla liquidazione della commessa dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta interessata, nel rispetto dell'art. 1, commi 209-214 della legge 244/2007 e regolamento di cui al DM 55/2013 in materia di fatturazione elettronica verso la P.A. e dell'art. 3, commi 8 e 9, legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e solamente in presenza di regolare posizione contributiva;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to De Felice Dott.ssa Cristina

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Montaldeo, lì 30/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to De Felice Dott.ssa Cristina

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Si appone visto di regolarità tecnico-amministrativa, attestante la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa del presente atto, ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Montaldeo, lì 30/01/2026

Il Sindaco  
F.to Delorenzi Marco

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "*Amministrazione trasparente – Bandi di Gara e contratti – Provvedimenti dei dirigenti amministrativi*" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016

Montaldeo, lì 04/02/2026

Il Funzionario incaricato  
F.to Gastaldo Valentina

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 04/02/2026

Il Segretario Comunale  
Ciunzo Dott. Giuseppe

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e per giorni 15 consecutivi dal 04/02/2026

Montaldeo, lì 04/02/2026

Il Segretario Comunale  
Ciunzo Dott. Giuseppe

