



# COMUNE DI ZINASCO

PROVINCIA DI PAVIA

---

N. 114 Reg. Gen.

Copia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO TERRITORIO-AMBIENTE

N. 64

del 05/05/2026

**Responsabile del Servizio:**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER POLIZZA ASSICURATIVA VOLONTARI  
CIVICI - CIG BB8515B7F4**

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Servizio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 07.03.2024 avente ad oggetto:  
“Approvazione Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

#### DATO ATTO che:

- con Decreto del Sindaco n. 4 del 25/05/2024 il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 16/12/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 16/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 22/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 27/03/2026, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 27/04/2026 è stato approvato il rendiconto della gestione di esercizio finanziario anno 2025;

#### RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n 33 e s.m.i. – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 come modificato con D.P.R. n. 81/2023 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n 165;
- la L. 241/90, art. 6 che cita "Il Responsabile del Procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli endoprocedimenti e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Zinasco aggiornato con deliberazione di G.C. n. 78 del 23/12/2021;

#### VISTA la normativa in materia di conflitto d'interessi ed in particolare gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013:

- art. 6 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.
- il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art. 7 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

PRESO ATTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 28/11/2007 è stato approvato il Regolamento Volontari Civici al fine di regolamentare l'azione di volontari che prestano gratuitamente il loro operato la loro con finalità di carattere sociale, civile e culturale secondo quanto previsto dalla L. 266/91 "Legge quadro sul volontariato" e L.R. n. 22 del 24/07/1993 "legge Regionale sul volontariato";

PRESO ATTO che nel Comune di Zinasco è presente un Centro del Riutilizzo in via Stefano Pollini a Zinasco Nuovo gestito interamente da volontari;

DATO ATTO che in ottemperanza all'art. 8 del Regolamento il Comune garantisce la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni nei confronti dei volontari che prestano il proprio operato;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Territorio ed Ambiente n. 20 del 29/01/2026 con cui veniva individuata la società RP Broker s.r.l. con sede legale in via Carrobbio 15 a Varese e sede operativa in via Negroni 4 a Novara quale ditta affidataria del servizio di brokeraggio al fine di consentire obiettivi di contenimento della spesa con adeguate coperture assicurative;

INTERPELLATA, questa ha inviato preventivo per la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa a tutela dei volontari civici con scadenza al 30/04/2026 con UNIPOL S.p.A n. 77/218881950 per un premio annuale di € 280,00;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di contratti per gli affidamenti di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: polizza infortuni per volontari civici;
- importo complessivo dell'affidamento: € 280,00;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, come modificato dal d.lgs. 209/2024, il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RITENUTO quindi di provvedere alla regolarizzazione del premio comunicato dal broker al fine di garantire adeguata e necessaria copertura assicurativa ai volontari civici per la spesa complessiva di € 280,00 vincolando la somma a carico dell'intervento di bilancio deputato alla copertura finanziaria in oggetto e provvedendo al loro versamento con le modalità indicate dal broker stesso;

DATO ATTO che sono stati esperiti i controlli in ordine alla regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico, agli atti dell'ufficio tecnico;

ACCERTATA, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO, ai fini del regolare procedimento di spesa, che l'ordinazione dei lavori sia preceduta dalla registrazione contabile del relativo impegno a carico del competente capitolo di bilancio che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è resa unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

DATO ATTO che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG BB854CDFCB ai sensi del D.L. 136/2010;

VISTO il d.lgs. 36/2023;

VISTO il d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

1. per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, di affidare alla società RP Broker s.r.l. con sede legale in via Carrobbio 15 a Varese e sede operativa in via Negroni 4 a Novara, quale ditta affidataria del servizio di brokeraggio, la stipula della polizza assicurativa infortuni (UNIPOL S.p.A. n. 77/218881950) a favore dei volontari appartenenti al "Gruppo Comunale di Volontari Civici" del Comune di Zinasco per una somma complessiva di € 280,00 precisando che il presente provvedimento assume valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17 comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
2. di assumere l'impegno di spesa di € 280,00, imputandolo all'intervento n. 01.01.1 - Cap. 135 del Bilancio di Previsione 2026/2028 Gestione annualità 2026 ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. 118/2011, per le finalità di cui alle premesse, somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile, a favore del creditore come sopra indicato;
3. di dare atto che il presente provvedimento di affidamento è da considerarsi immediatamente efficace ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli n. 17, comma 5, art. n. 50 comma 6 e art. n. 52 commi 1 e 2 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e della direttiva del Segretario Comunale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza del 22/02/2024 prot. N. 1496;
4. di procedere a successiva e separata liquidazione della somma di importo contenuto entro l'impegno assunto, previa verifica della regolarità contributiva (DURC, come previsto dall'art. 2 del D.L. 210/2002, convertito con Legge 266/2002 e s.m.i) e previdenziale, con pagamento sul conto dedicato nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di dare atto che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG e che non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e s.m.i.;
6. di demandare al RUP, anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione e gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del medesimo decreto succitato e relativo decreto correttivo;

7. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Milano, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
8. di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 151, comma 4 del T.U.E.L.;
9. di disporre che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente provvedimento costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
10. di dare atto che la spesa sarà esigibile nell'anno di esercizio;
11. di dare atto che quanto all'IVA questo Ente applica dal 1 gennaio 2015 le norme previste dalla Legge di stabilità per il 2015 (legge 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
12. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
13. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37 di cui al d.lgs. 33/2013;
14. di disporre che l'aggiudicatario dell'affidamento è tenuto all'osservanza del “Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Zinasco”, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 78 del 23/12/2021, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16/04/2013, n. 62 come modificato con D.P.R. n. 81/2023, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3, del citato D.P.R., pubblicato e reperibile all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”;
15. di dare atto che non sussistono conflitti d'interesse nell'assumere il presente provvedimento (artt. 6 e 7 DPR 62/2013);
16. di dare atto che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i, con la firma del presente atto il R.U.P. ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;
17. di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 151, comma 4 del T.U.E.L.;
18. di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del comune per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Servizio**  
**MIGLIAVACCA Geom. Fabio**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**Per il Responsabile del Servizio Finanziario  
Il Responsabile del Servizio Territorio ed Ambiente  
F.to MIGLIAVACCA Geom. Fabio**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Rilascia**

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to MIGLIAVACCA Geom. Fabio**