



COMUNE DI BUTTIGLIERA D'ASTI

Provincia di Asti
Piazza Vittorio Veneto n.3
14021 Buttigliera d'Asti (AT)

Copia Albo

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N.97 DEL 14/11/2023

OGGETTO:

ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP: "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2 - LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" PER LA DURATA DI 60 MESI/5 ANNI. CIG CONVENZIONE: 93964915AC; CIG DERIVATO: Z003D43B36. IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2024 - 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che:

- Con Decreto Sindacale n. 1 del 03/01/2020 veniva attribuita al Segretario Comunale la responsabilità dei servizi amministrativo e contabile;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28/04/2023 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023-2025;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/04/2023 è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

CONSIDERATO che la convenzione di cui alla determinazione amministrativa nr. 100 del 19/09/2018 è prossima alla scadenza, e comprendeva:

- n. 1 stampante multifunzione A3 a colori, in uso all'ufficio ragioneria;
- n. 2 stampanti multifunzione A3 monocromatiche in uso all'ufficio tecnico e all'ufficio di polizia municipale;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere ad una razionalizzazione delle macchine, fotocopiatrici in uso agli uffici e dato atto che la scelta del noleggio di apparecchiature multifunzione consente l'ottimizzazione dei costi di gestione e delle procedure lavorative, garantisce una maggior funzionalità delle apparecchiature e comporta la restituzione di quelle attualmente in dotazione e il conseguente abbattimento dei costi di manutenzione;

VISTI gli artt. 26 della legge n. 488/99 e 7, comma 2 della legge n. 94/2012 che impongono l'obbligatorietà al ricorso alle convenzioni attive CONSIP e l'art. 1, comma 1 della legge 7 agosto 2012, n. 135 che prevede la nullità dei contratti che non siano stati stipulati attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.;

RILEVATA la presenza della Convenzione Consip attiva “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni” (di seguito, per brevità, anche Convenzione).

DATO ATTO che la convenzione è stata stipulata, ai sensi dell’art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell’art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, con Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. in qualità di singolo operatore economico (di seguito Fornitore) quale aggiudicatario della procedura di gara per il suddetto lotto;

DATO ATTO che i suddetti servizi di noleggio comportano i costi di seguito specificati:

CANONI TRIMESTRALI DI NOLEGGIO (IVA ESCLUSA) PER UNA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE COLORE – LOTTO 5 PRODUTTIVITA’ C (4800 c/trim. B/N, 1200 c/trim. a colori) (TOTALE ORDINE N. 2 MULTIFUNZIONE)					
Anno di noleggio	I^	II^	III^	IV^	V^
	98,26	98,26	98,26	98,26	98,26
Importo oltre Iva	€ 119,88	€ 119,88	€ 119,88	€ 119,88	€ 119,88
Costo copia eccedente il quantitativo di n. copie/trimestre)					0,00176 B/N 0,01209 COL

CANONI TRIMESTRALI DI NOLEGGIO (IVA ESCLUSA) PER UNA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE COLORE – LOTTO 5 PRODUTTIVITA’ D (1200 c/trim. B/N, 4800 c/trim. a colori) (TOTALE ORDINE N. 2 MULTIFUNZIONE)					
Anno di noleggio	I^	II^	III^	IV^	V^
	132,28	132,28	132,28	132,28	132,28
Importo oltre Iva	€ 161,38	€ 161,38	€ 161,38	€ 161,38	€ 161,38
Costo copia eccedente il quantitativo di n. copie/trimestre)					0,00176 B/N 0,01209 COL

CANONI TRIMESTRALI PER SERVIZI AGGIUNTIVI SU TUTTE LE UNITA’ (Customer support + Stampa Gestita)					
Anno di noleggio	I^	II^	III^	IV^	V^
	0,92	0,92	0,92	0,92	0,92
Importo oltre Iva	€ 1,12	€ 1,12	€ 1,12	€ 1,12	€ 1,12

CANONI TRIMESTRALI PER SERVIZIO FAX SU UNA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE COLORE – LOTTO 5 PRODUTTIVITA’ C (4800 c/trim. B/N, 1200 c/trim. a colori)					
Anno di noleggio	I^	II^	III^	IV^	V^
	7,07	7,07	7,07	7,07	7,07
Importo oltre Iva	€ 8,63	€ 8,63	€ 8,63	€ 8,63	€ 8,63

CONSIDERATO che le prestazioni erogate in adesione alla predetta Convenzione possono così sommariamente riassumersi:

- Consegna, installazione e affiancamento agli utenti, con contestuale ritiro delle apparecchiature obsolete;
- Cavi di collegamento e software di configurazione (drivers);
- Materiali di consumo necessari alla produzione di copie/stampe indicate nell'ordinativo;
- Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta;
- Assistenza e manutenzione con gestione da remoto;
- Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro;
- Servizio di Call Center;

DATO ATTO altresì che Consip S.p.A. ha già provveduto ad effettuare i relativi controlli dei fornitori in materia di requisiti di idoneità degli operatori economici;

DATO ATTO che è stato generato tramite l'ANAC il CIG derivato nr.: Z003D43B36

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. 267/00.

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa perseguita con il presente atto ai sensi dell'art. 147/bis del Decreto Legislativo 267/2000, così come introdotto dal Decreto Legge 174/2012;

DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni indicate in premessa quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, all'acquisto mediante ordinativo di fornitura di:
 - n. 1 stampante multifunzione colore – lotto 5 produttività C (4800 c/trim. B/N, 1200 c/trim. a colori) dotata di fax e abilitata ai servizi aggiuntivi di Customer Support, Stampa Gestita, da installare nell'ufficio anagrafe;
 - n. 1 stampante multifunzione colore – lotto 5 produttività C (4800 c/trim. B/N, 1200 c/trim. a colori) abilitata ai servizi aggiuntivi di Customer Support, Stampa Gestita, da installare nell'ufficio di polizia municipale;
 - n. 1 stampante multifunzione colore – lotto 5 produttività D (1200 c/trim. B/N, 4800 c/trim. a colori) abilitata ai servizi aggiuntivi di Customer Support, Stampa Gestita, da installare nell'ufficio ragioneria;
 - n. 1 stampante multifunzione colore – lotto 5 produttività D (1200 c/trim. B/N, 4800 c/trim. a colori) abilitata ai servizi aggiuntivi di Customer Support, Stampa Gestita, da installare nell'ufficio tecnico;
- 2) di aderire, ai sensi degli artt. 26 della legge n. 488/99 e 7, comma 2 della legge n. 94/2012 che impongono l'obbligatorietà al ricorso alle convenzioni attive CONSIP, alla convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – Lotto 5 –

Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni” stipulata tra Consip e la Kyocera Document Solution Italia S.p.A., alle quali si rinvia integralmente anche se non materialmente allegate;

3) di affidare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.P.A. – P. IVA 02973040963 – con sede legale in Via Monfalcone 15 – MILANO la fornitura a noleggio per

- n. 1 fotocopiatrice multifunzione A3 a colori – marca Kyocera modello TASKalfa 2554ci - produttività C, con opzione fax, customer support e stampa gestita, canone trimestrale di € 106,25 oltre Iva, per la durata di n. 60 mesi di noleggio, per la spesa annua di € 425 oltre ad I.V.A. 22% pari ad € 93,5, per complessivi € 518,5, al netto di eventuali copie eccedenti, come da ordine diretto di acquisto n. 7493951, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- n. 1 fotocopiatrice multifunzione A3 a colori – marca Kyocera modello TASKalfa 2554ci - produttività C, con opzioni customer support e stampa gestita, canone trimestrale di € 99,18 oltre Iva, per la durata di n. 60 mesi di noleggio, per la spesa annua di € 396,72 oltre ad I.V.A. 22% pari ad € 87,28, per complessivi € 484, al netto di eventuali copie eccedenti, come da ordine diretto di acquisto n. 7493951, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- n. 1 fotocopiatrice multifunzione A3 a colori – marca Kyocera modello TASKalfa 2554ci - produttività D, con opzioni customer support e stampa gestita, canone trimestrale di € 132,28 oltre Iva, per la durata di n. 60 mesi di noleggio, per la spesa annua di € 529,12 oltre ad I.V.A. 22% pari ad € 116,41, per complessivi € 645,53, al netto di eventuali copie eccedenti, come da ordine diretto di acquisto n. 7493951, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- n. 1 fotocopiatrice multifunzione A3 a colori – marca Kyocera modello TASKalfa 2554ci - produttività D, con opzioni customer support e stampa gestita, canone trimestrale di € 132,28 oltre Iva, per la durata di n. 60 mesi di noleggio, per la spesa annua di € 529,12 oltre ad I.V.A. 22% pari ad € 116,41, per complessivi € 645,53, al netto di eventuali copie eccedenti, come da ordine diretto di acquisto n. 7493951, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

4) di imputare la spesa complessiva di:

- € 2.293,56 (IVA compresa) sul predisponendo Bilancio 2024/2026, ai sensi dell’art. 183 del TUEL 267/00 e del principio contabile allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, come di seguito indicato: Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 (ex capitolo 140/1043/3) U.1.03.02.07.004, in competenza sull’annualità 2024;
- € 2.293,56 (IVA compresa) sul predisponendo Bilancio 2024/2026, ai sensi dell’art. 183 del TUEL 267/00 e del principio contabile allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, come di seguito indicato: Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 (ex capitolo 140/1043/3) U.1.03.02.07.004, in competenza sull’annualità 2025;

5) di dare atto che, ai fini del rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti, come previsto dalla Legge 136/2010, si conserverà agli atti d’ufficio, la comunicazione del

beneficiario riguardo al conto corrente bancario dedicato all'affidamento dei lavori e servizi e che tale dichiarazione verrà riportata nella relativa disposizione di liquidazione;

- 6) che la permanenza nel mercato elettronico degli operatori economici suddetti dimostra il possesso, da parte degli stessi, dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria relativi all'acquisto di che trattasi e che, conseguentemente, la presente aggiudicazione è contestualmente efficace;
- 7) che la regolazione contrattuale avverrà secondo le regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, in esenzione del termine dilatorio;
- 8) che ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 207/2010, è stata effettuata la verifica del DURC con esito favorevole e che il pagamento della fattura avverrà con successivo atto di liquidazione, previa ripetizione della verifica in questione;
- 9) che si è provveduto, anche in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3, co.7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successiva L. n. 217 del 17.12.2010, alla regolare richiesta del codice identificativo di gara, rilasciato dall' ANAC già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ed in premessa indicato;
- 10) di dare attuazione a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparenza" del sito internet del Comune;
- 11) di dichiarare che in relazione al presente affidamento non sussistono cause di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012)
- 12) di dare atto infine che Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Amministrativo – Carafa Dr. Vincenzo.
- 13) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Buttigliera d'Asti, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
CARAFA Dr. Vincenzo**

- ☐ VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ☐ VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Intervento	Voce	Capitolo	Articolo	Importo €	Impegno

Buttigliera D'Asti , lì _____

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to:CARAFA Dr. Vincenzo

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
CARAFA Dott. Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/11/2023 al 13/12/2023.

Buttigliera d'Asti, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to:CARAFA Dott. Vincenzo