

COMUNE DI SALE MARASINO

PROVINCIA DI BRESCIA

- Ufficio tecnico comunale -



Sale Marasino, 07.11.2025

Prot. n. 011478/CB/tb

Fascicolo n.

Spett. Ditta

LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DIRETTO

esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnico-economica

procedura: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i.
criterio: offerta del minor prezzo mediante ribasso sull'importo lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 108
comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i.

gara telematica sulla piattaforma di e-procurement ARIA – Sintel

“Manutenzione straordinaria area di Via Curetto”

Codice CUP: D47H25000640004

Il Comune di Sale Marasino intende procedere all'affidamento dei lavori di **“MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA DI VIA CURETTO”**, mediante procedura per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera a) del D.lgs. n. 36/2023, mediante **ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.**

La procedura di gara in oggetto sarà svolta utilizzando il servizio telematico SINTEL messo a disposizione dal soggetto aggregatore della Regione Lombardia.

VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 28.10.2025 con la quale è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica delle opere in oggetto, **i cui elaborati sono caricati sul portale SINTEL**;
- l'atto di validazione del progetto esecutivo redatto in data 23.10.2025;
- la necessità di appaltare i lavori in oggetto;

Per quanto sopra, fermo restando che i requisiti di ammissibilità dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati e verificati in sede di procedura di affidamento, è invitata a partecipare alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i., formulando apposita istanza e presentando un'offerta secondo le indicazioni contenute nella presente lettera d'invito.

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito e dal Capitolato Speciale d'appalto, dal computo metrico estimativo e dall'elenco prezzi, elaborati del progetto approvato, che regoleranno il rapporto tra le parti, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

PREMESSA INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI

1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Sale Marasino - Via Mazzini, n. 75 - 25057 Sale Marasino (BS) - tel. 030/9820921 interno 3 -

fax. 030/9824104 - e-mail: uff.tecnico@comune.sale-marasino.bs.it - PEC: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it

2. PROCEDURA DI GARA: procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i.;

3. LUOGO DI ESECUZIONE: area in Via Curetto

4. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO: riqualificazione dell'area mediante opere di livellamento di per circa mq. 130, formazione di massicciata con tout-venant di cava stabilizzato per la formazione del sottofondo fine di formare un piano di posa pianeggiate atto a ricevere la pavimentazione in calcestruzzo con finitura al quarzo e la posa in opera di cordoli e rete metallica di altezza pari a mt. 1,50 a delimitazione dell'area utilizzata come deposito dei materiali. La restante superficie dell'area verrà sistemata mediante la stesura di ghiaietto sfuso; per mitigare l'impatto visivo si provvederà alla messa a dimora lungo il lato ovest di cipressi. L'appalto è costituito da un unico lotto poiché il frazionamento non è possibile sul piano tecnico in quanto eventuali lotti funzionali non assicurerebbero la fruibilità e fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti.

CPV: 45233141-9 Lavori di manutenzione stradale

5. AMMISSIBILITA' DI VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante;

6. IMPORTO DI APPALTO:

Importo complessivo di progetto: **€ 80.000,00**, finanziato con fondi propri.

L'importo dell'appalto è di **€ 58.800,00** suddivisi in:

1)	€ 57.800,00	Lavori soggetti a ribasso
2)	€ 1.000,00	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
1)+2)	€ 58.800,00	Valore stimato complessivo dell'appalto (IVA esclusa)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, comma 13, del Codice l'incidenza del costo della manodopera, sull'importo del presente affidamento, risulta stimata in € 19.064,49, come indicato nell'elaborato "Stima incidenza della manodopera", facente parte del progetto di fattibilità tecnico-economica sopracitato.

7. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI:

Ai sensi dell'allegato II.12 del Codice e in conformità della Tabella A, i lavori sono classificati come segue:

Lavorazione	Categoria d.P.R. 207/2010 s.m.i.	Qualificaz. Obbligat. (si/no)	Obbligo SOA	Importo	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	subappaltabile (%)
Strade, autostrade, ponti....	OG3	SI	NO	€ 58.800,00	PREVALENTE	SI (<50 %)

(ai soli fini dell'analogia dei lavori e del certificato di esecuzione).

8 TERMINE DI ESECUZIONE: **45 (quarantacinque)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

9. MODALITA' DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DI CONTABILIZZAZIONE:

Ai sensi dell'art. 18 comma 1, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici

di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. La contabilizzazione dei lavori avverrà A MISURA.

10. CRITERIO DI AFFIDAMENTO: offerta del minor prezzo espresso mediante il massimo ribasso percentuale espresso sull'importo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 108 del Codice;

11. INIZIO LAVORI:

L'esecuzione del contratto potrà avvenire anche prima della stipula con verbale di consegna del lavoro redatto sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del Codice.

N.B. Gli stessi dovranno **ESSERE TASSATIVAMENTE INIZIATI ENTRO E NON OLTRE LUNEDI' 1 DICEMBRE 2025.**

PARTE PRIMA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

1) Termine di presentazione dell'offerta:

GIORNO:	VENERDI' 14 NOVEMBRE 2025	ORE:	18.00
---------	---------------------------	------	-------

2) Offerta economica – Valutazione delle offerte:

L'offerta e la relativa documentazione devono essere

- presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel.
- sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste dalla presente lettera d'invito. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le offerte devono essere trasmesse **entro le ore 18:00 del giorno 14/11/2025** a pena di **irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Regole per la presentazione dell'offerta

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre una BUSTA UNICA D'OFFERTA, seguendo la procedura guidata di SINTEL (**ID procedura: 209846291**).

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

3) Recapito presso la Stazione appaltante.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante.

2. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E OFFERTA

Si precisa che il progetto esecutivo delle opere oggetto di gara, comprensivo di tutti gli elaborati, è caricato sul portale di SINTEL.

2.1. DGUE Response, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, del Codice;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice;

Il DGUE potrà essere redatto sul modello predisposto e messo a disposizione all'indirizzo internet <http://www.ariaspa.it> sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, funzionalità "Documentazione di gara".

2.2 Garanzia provvisoria: Ai sensi dell'art.53 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i., la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 **NON è prevista** per procedure negoziate sottosoglia comunitaria tra quelle di cui comprese all'articolo 50, comma 1.

2.3 Garanzia definitiva: NON RICHIESTA, ai sensi dell'art. 117 comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, in quanto l'onere per la costituzione della stessa non è proporzionato alla modesta entità dei lavori oggetto di affidamento. Si precisa che l'operatore economico **dovrà** essere in possesso di polizza che assicuri la stazione appaltante contro la **responsabilità civile** per danni causati a terzi;

2.4 Attestazione di eseguita presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo dei lavori oggetto dell'appalto: NON RICHIESTO;

2.5 Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti: (contenuti nel DGUE request):

a) REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA: (art. 100 comma 1 lettera a) del d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i.

- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;

b) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE:

(art. 28 Allegato II.12 d.lgs. n. 36/2023 e s.m. e i.)

CATEGORIA PREVALENTE OG3:

- a) importo dei lavori "analoghi", vale a dire riconducibili alla medesima categoria OG3, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della Lettera di Invito della presente gara non inferiore all'importo dei lavori della categoria, pari a **€ 58.800,00**;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori analoghi, ovvero pari a € 8.820,00; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica consistente nella dotazione stabile di attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico, in proprietà o in locazione finanziaria o in noleggio.

In luogo dei requisiti di cui sopra il concorrente potrà **produrre attestazione rilasciata da una SOA** in corso di validità in originale o copia autentica o fotocopia recante il timbro dell'impresa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

In caso di aggiudicazione dell'appalto i requisiti di cui sopra saranno oggetto di verifica da parte dell'amministrazione, mediante consultazione del FASCICOLO VIRTUALE – FVOE.

2.6 OFFERTA ECONOMICA

Per formulare la propria offerta economica il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare la propria offerta indicando nel campo “Offerta economica”, **il valore complessivo del ribasso offerto – espresso in percentuale**, IVA esclusa, con cinque cifre decimali,

Si precisa che il campo “Offerta economica”, equivale allo sconto offerto – espresso in %, IVA esclusa, che verrà applicato al **“Valore totale della trattativa” inserito da questa stazione appaltante, pari ad € 57.800,00**, al quale verrà aggiunto il costo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 1.000,00;

2.7 RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE

Negli appositi campi dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Il **eDGUE Response**:
 - generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla **Request** messa a disposizione dal Comune di Sale Marasino in documentazione di gara.
 - caricare il file xml DGUE Response in SINTEL (**NON FIRMARE DIGITALMENTE**)
- Il **modello allegato “C”**, relativo alla **dichiarazione** pagamento dell'imposta di bollo sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri.
- Il **modello allegato “D”**, MODELLO DI SCOMPOSIZIONE OFFERTA ECONOMICA, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

NOTA BENE:

- *In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.*
- ***IN CASO DI DISCORDANZA TRA IL RIBASSO INDICATO NEL MODELLO ALLEGATO "D" E QUELLO INSERITO NELL'APPOSITO CAMPO SULLA PIATTAFORMA SINTEL PREVARRA' QUELLO INDICATO IN SINTEL.***

3. SOCCORSO ISTRUTTORIO PER DICHIARAZIONI INDISPENSABILI ED ESSENZIALI

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente **un termine non superiore a 3 (TRE) giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine fissato il Concorrente è escluso dalla gara.

4. INAPPLICABILITÀ DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione del Concorrente dalla gara, nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta.

PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice sulla base del progetto posto a base di gara così come previsto dall'articolo 41 del Codice, con applicazione della formula allo sconto massimo (***l'offerta è espressa in valore percentuale***).

Sono ammesse soltanto offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogare la data senza che il concorrente possa vantare alcuna pretesa la riguardo;

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Il presidente della gara provvede a:

- a) verificare la correttezza formale della presentazione, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; quindi provvede alla numerazione progressiva, se non già disposta in precedenza dal Sistema;
- b) verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto.

2.1 Cause di esclusione:

È escluso l'offerente il cui plico:

- a) è pervenuto sulla piattaforma SINTEL dopo il termine perentorio stabilito;
- b) che non consenta la propria individuazione;
- c) per i quale sia omessa l'**Offerta Economica**.
- d) che si trova in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- e) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 36/2023, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dalla presente lettera di invito.

2.2 Formazione della graduatoria provvisoria

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede, tramite la piattaforma SINTEL:

- a) alla formazione della graduatoria provvisoria;

3. VERBALE DI GARA:

Tutte le operazioni sono verbalizzate, utilizzando il Report della procedura telematica SINTEL.

4. AGGIUDICAZIONE:

- a) l'aggiudicazione ha carattere di proposta in quanto subordinata:
 - a.1) alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico;
 - a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC)
 - a.3) all'approvazione del report di gara da parte del competente organo della Stazione appaltante;
- b) l'aggiudicazione diviene definitiva è disposta ai sensi dell'articolo 17 del Codice;

5. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione, a:

- a) trasmettere la garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto; la somma assicurata dovrà essere pari all'importo contrattuale incrementato dell'I.V.A. Il massimale contro la responsabilità civile non dovrà essere inferiore a Euro 500.000,00.
- b) l'aggiudicatario è obbligato, prima della convocazione per la consegna dei lavori, in ogni caso con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, a **trasmettere alla Stazione appaltante il piano operativo di sicurezza di cui, all'articolo 89, comma 1, lettera h), e al punto 3.2 dell'allegato XV, al decreto legislativo n. 81 del 2008;**

Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

6. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso alle condizioni e con i limiti dell'art. 119 del d.lgs. n. 36/2023. **È fatto obbligo al concorrente di indicare all'atto dell'offerta le opere e/o le parti di opere che eventualmente intenda subappaltare e/o concedere in cottimo. In mancanza di tale indicazione il successivo subappalto è vietato.**

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONI E INFORMAZIONI

1. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
 - a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso);
 - a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, se firmate con firma autografa, oppure devono essere firmate con firma digitale;

2. ACQUISIZIONI DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE:

- a) le informazioni possono essere richieste tramite piattaforma SINTEL;

3. ALTRE INFORMAZIONI:

- ai sensi della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 in parte modificata dal decreto-legge 12 Novembre 2010, n. 187, si precisa che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati **sui conti correnti dedicati** e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati **esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.** L'appaltatore dovrà pertanto comunicare gli estremi di tale **conto corrente dedicato**, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ed ogni modifica dei dati trasmessi. Gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di gara (CIG) attribuito dalla Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico, ove obbligatorio ex art. 13 L. 3/2003. Il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari comporta l'applicazione delle sanzioni previste ex art. 6 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., oltre alla nullità ovvero alla risoluzione del contratto nei casi espressamente previsti dalla succitata Legge.

- l'appaltatore dovrà, entro 10 giorni dall'aggiudicazione, presentare una dichiarazione con la quale indica le modalità di pagamento e designa le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente riconosciute dalla stazione appaltante;

- l'emissione di ogni certificato di pagamento è subordinata all'acquisizione d'ufficio del DURC, proprio e degli eventuali subappaltatori, da parte della Stazione Appaltante;

- i dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera di invito e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale;

- informativa (art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

Titolare del trattamento

Comune di Sale Marasino – Via Mazzini, 75 - Tel. 030/9820921

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail arpd@cmsebino.brescia.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali raccolti sono trattati nell'ambito della gara di appalto o delle procedure e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per 5 anni dalla conclusione del procedimento.

Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati ad altre Amministrazioni per obblighi di legge.

I dati possono essere comunicati nell'ambito di eventuali richieste di accesso.

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@cmsebino.brescia.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

- per ogni controversia è competente il giudice ordinario, ferma la facoltà, nell'ipotesi di reciproco e formale accordo tra le parti, di avvalersi di quanto previsto dall'art. 212 del D.Lgs. n. 36/2026;
- la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro;
- L'esecuzione del contratto potrà avvenire anche prima della stipula con verbale di consegna del lavoro redatto sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del Codice.

Distintamente.

Sale Marasino, li 07.11.2025

Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Cristina Bonardi)
- f.to digitalmente -

Allegati:

- modello "B" – DGUE request;
- modello "C" - Dichiarazione pagamento marca da bollo;
- modello "D" - Modello Scomposizione Offerta Economica.