



COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

ATTO DI DETERMINAZIONE

AREA LAVORI PUBBLICI

N. 101 DEL 26/03/2026

OGGETTO:

Fornitura abbigliamento estivo per la squadra tecnica comunale - estate 2026 - Determina a contrarre - Impegno di spesa e affidamento della fornitura. Codice CIG: BAFF1C8900.

Il giorno ventisei del mese di marzo dell'anno duemilaventisei nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE in esecuzione di quanto disposto dal Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul lavoro (D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.), tra gli obblighi del datore di lavoro è prevista la dotazione del lavoratore, che svolge specifiche mansioni, di dispositivi di protezione individuale (DPI) e di abbigliamento adeguato, al fine di garantire la prevenzione e la protezione della salute dei lavoratori sul posto di lavoro;

CONSIDERATO CHE, per quanto sopra, occorre provvedere all'acquisto di nuovi capi di vestiario estivo da assegnare al personale della squadra tecnica comunale, in quanto le dotazioni in uso risultano ormai usurate;

PRESO ATTO CHE il materiale da acquisire deve essere rispondente alle caratteristiche qualitative e di sicurezza previste dalla normativa sopra citata;

TENUTO CONTO delle diverse tipologie di capi di vestiario e calzature, nonché dei quantitativi da fornire al personale, si rende necessario procedere all'acquisizione dei seguenti articoli sotto elencati:

TIPOLOGIA VESTIARIO	QUANTITA'
Magliette maniche corte polo	6
T-shirt	4
Pantaloni estivi	8 paia
Pantalone jeans	2 paia
Felpa con cerniera	1
Gilet con cerniera	4

Calzature antinfortunistiche	5 paia
Gilet alta visibilità senza tasche	4
Gilet alta visibilità con tasche	1

ATTESO CHE per la fornitura di cui trattasi è stata interpellata la Ditta “Varrone Giuseppe” con sede in Boves, Via Peveragno n. 38/A - C.F. VRRGPP59L11B101J, P.IVA 02248670040, la quale ha trasmesso il proprio preventivo di spesa, assunto al protocollo comunale n. 6669 in data 25/03/2026, ammontante ad € 1.085,75 oltre all’IVA 22% e così per complessivi € **1.324,62**, come di seguito dettagliato:

Prodotto	Descrizione	Um	Quantità	Prezzo	Sconto	Importo
ABPF	PANTALONE DELTAPLUS PANO STRECH GRIGIO	N.	8,00	23,500		188,00
UPOWERIAM	UPOWER PANTALONE MOD. JAM JEANS	N.	2,00	29,500		59,00
ABGILETAVNW	GILET ALTA VISIBILITA MOD.NEW WEAY ARANCIO/GIALLO	N.	4,00	5,310		21,24
ISSAGR	GILET ISSA REVERSIBILE BLU/ALTA VISIBILITA art. 1265	N.	1,00	24,510		24,51
WEY195OF	UPOWER MAGLIETTA MANICHE CORTE TONGA	N.	6,00	9,900		59,40
	UPOWER MAGLIETTA MANICHE CORTE FIGI	N.	4,00	5,000		20,00
UPOWERYODA	UPOWER SCARPE YODA S3 SRC	N.	5,00	81,000		405,00
UPOWERSOTRA	UPOWER FELPA MOD. SOTRA	N.	1,00	19,600		19,60
	GILET UPOWER SATURN GRIGIO	N.	4,00	46,000		184,00
	PERSONALIZZAZIONI	N.	21,00	5,000		105,00
Imponibile						1.085,75
Iva						238,87
Totale						1.324,62

CONSIDERATO CHE l’importo complessivo contrattuale della fornitura di cui trattasi è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all’affidamento dell’appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando comunque che gli stessi siano scelti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16 gennaio 2026 avente ad oggetto “Ridefinizione dell’assetto organizzativo dell’Ente a decorrere dal 01/02/2026”;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 29 gennaio 2026 di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e il Decreto n. 19 in data 30 dicembre 2025 del Presidente dell’Unione Montana Alpi del Mare ad oggetto: “Servizio associato Risorse Umane e supporto alla Segreteria - Comune di Boves e Unione Montana Alpi del Mare - Anno 2026 - Nomina Responsabile del Servizio”;
- l’art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento D.lgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data 19 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 in data 23 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

DATO ATTO CHE la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

CONSIDERATO CHE il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta o da analisi prezzi o da tariffari e/o prezzari ufficiali o da indagini di mercato informali;

VALUTATO, inoltre, che il presente affidamento rispetta i principi fondamentali di cui al D.lgs. n. 36/2023 - art. 1 (Principio di risultato), art. 2 (Principio della fiducia), art. 3 (Principio dell'accesso al mercato) e in particolare garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza e rispetta, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate dal Codice;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario "Varrone Giuseppe" di Boves così come desumibile dal DURC emesso in data 10/01/2026 con scadenza validità il 10/05/2026, registrato al protocollo comunale n. 4564 in data 02/03/2026;

RITENUTO di provvedere in merito;

TENUTO CONTO CHE la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

DETERMINA

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* quanto segue:

Oggetto del contratto	Fornitura abbigliamento estivo per la squadra tecnica comunale – estate 2026.
Fine da perseguire	Dotare i dipendenti comunali del corretto equipaggiamento, ai sensi del D.lgs. 81/2008.
Forma del contratto	Il contratto, ai sensi dell'articolo 18 del Codice, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
Clausole ritenute essenziali	<p>a) Ammontare del contratto: € 1.085,75, oltre all'Iva nella misura di legge.</p> <p>b) Durata del contratto: trenta giorni dalla presente Determinazione.</p> <p>c) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta acquisita al protocollo generale dell'ente al numero 6669 del 25/03/2026.</p> <p>d) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.</p> <p>L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi</p>

	finanziari.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023.

- 3) di affidare la fornitura a favore del creditore indicato in tabella al punto successivo;
- 4) di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
BAFF1C8900	2026	514	10051	2770	14	spese per vestiario personale addetto alla viabilità	1	U.1.03.01.02.004	Vestiario	1.324,62	238,87	VARRONE GIUSEPPE MATERIALI EDILI	02248670040

- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011:

Anno imputazione	Importo	Anno ESIGIBILITÀ	Importo
2026	€ 1.324,62	2026	€ 1.324,62

- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, è il dipendente Ing. Paolo L. Giraudò, Responsabile dell'Area LL.PP.;
- 7) di dare atto che il pagamento derivante dall'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verrà effettuato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica al protocollo comunale;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 9) di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 10) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n° 69;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000 e, successivamente, alla Ditta "Varrone Giuseppe" con sede in Boves, Via Peveragno n. 38/A - C.F. VRRGPP59L11B101J, P.IVA 02248670040.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
Ing. Paolo Luciano GIRAUDO