



COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139

Fax: 0174/65671

Partita IVA: 00478600042

E-mail: segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it

PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA SERVIZI GENERALI NUMERO 87 DEL 11/03/2026

OGGETTO:

REALIZZAZIONE DI GRAFICHE PER LA STAMPA E PER LA PUBBLICAZIONE SUI CANALI SOCIAL. DETERMINA DI IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA VGRAPHIC.

CIG: BACD1D1221

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Vista la deliberazione di C.C. n. 27 del 17/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.lgs. n. 118/2011 e relativi allegati e successive variazioni;

Vista la deliberazione di C.C. n. 26 del 17/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 29/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

Visto l'art. 229 del D.Lgs. 36/2023:

- *comma 1. Il codice entra in vigore, con i relativi allegati, il 1° aprile 2023;*
- *comma 2. Le disposizioni del codice, con i relativi allegati, acquistano efficacia il 1° luglio 2023;*

Richiamati:

- l'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, che prevede affidamento diretto dei lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17 comma 2 del citato decreto, il quale prevede che, In caso di affidamento diretto, la determinazione a contrattare individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 62 comma 1 prevede che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con l'esecuzione del contratto si intende procedere con l'affidamento di un incarico per la realizzazione di grafiche ad uso stampa e per pubblicazioni social;
- b) il contratto avrà per oggetto l'affidamento per il servizio in parola;
- c) la scelta del contraente è avvenuta secondo quanto disposto all'Art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA, da € 1.000,00 a € 5.000,00;

Attesa la necessità di procedere con l'affidamento del servizio, nel rispetto dei principi enunciati dal D.Lgs. 36/2023, gli uffici hanno richiesto per vie brevi un preventivo alla ditta VGraph di Gastaldi Virginia con sede legale in Roccaforte Mondovì (CN), Via della Contessa n. 15A;

Richiamato il preventivo trasmesso dalla stessa ditta interpellata, acclarato al protocollo dell'Ente al n. 1035 del 27.02.2026 e conservato agli atti d'ufficio, comportante una spesa complessiva di € 3.000 esenti IVA;

Ritenuto che il prezzo offerto sia congruo con quanto richiesto;

Acquisito il D.U.R.C. n. Prot. INPS_ 49560752, richiesta del 19/02/2026 con validità sino al 16/06/2026, riscontrante la conformità ai sensi della vigente normativa in materia di regolarità contributiva;

Ritenuto di poter procedere ad affidare alla ditta VGraph di Gastaldi Virginia con sede legale in Roccaforte Mondovì (CN), Via della Contessa n. 15A, la realizzazione di grafiche ad uso stampa e pubblicazioni su canali social, per l'importo di € 3.000,00 esenti IVA;

Richiamati l'art. 9 del D.L. 78/2009 e l'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, in base ai quali il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e dato atto che detto accertamento è stato effettuato con esito positivo;

Evidenziato che a norma dell'Art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'Art. 74 comma 1 n. 28) lett. a) del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'Art. 1 comma 1 lett. aa) del D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;

- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che:

- ai sensi del combinato Art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'Art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;
- che la spesa complessiva di € 3.000,00 trova copertura alla Voce 2560 Capitolo 890 Articolo 1 del Bilancio di previsione 2026/2028;

Dato atto che:

- il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC è il seguente: **BACD1D1221**;
- in seguito all'affidamento, la ditta incaricata assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 31/10/2025 con il quale il sottoscritto viene nominato titolare del servizio Personale, Affari Generali, Servizi Cimiteriali;

Visto il Regolamento comunale di contabilità vigente;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Impegno di spesa);

Richiamati:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (Tracciabilità flussi finanziari);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. (Obblighi di pubblicazione);

D E T E R M I N A

- 1. Di affidare**, così come indicato nelle premesse, alla ditta "VGrapih di Gastaldi Virginia con sede legale in Roccaforte Mondovì (CN), Via della Contessa n. 15A, la realizzazione di grafiche ad uso stampa e pubblicazioni su canali social, per l'importo di € 3.000,000 esente IVA, come da preventivo trasmesso e conservato agli atti d'ufficio.
- 2. Di impegnare** la spesa complessiva di € 3.000,00 alla voce 2560 capitolo 890 articolo 1 del Bilancio di previsione 2026/2028 che presenta la necessaria disponibilità.
- 3. Di dare atto** che:
 - il Codice Identificativo di Gara (CIG) è **BACD1D1221**;
 - la società incaricata assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
 - con la conclusione del contratto gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 05/02/2014) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione dei contratti non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roccaforte Mondovì, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 05/02/2014;

- il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- ai sensi dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale del Comune di Roccaforte Mondovì.

4. Di disporre la trasmissione della presente determinazione all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: ARMONE CARUSO BRUNO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, ad uso amministrativo.

Roccaforte Mondovì, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE