Comune di

Montalto Carpasio

Comune di Montalto Carpasio

PROVINCIA DI IM

DETERMINAZIONE
UFFICIO TECNICO
N. 250 DEL 16/09/2026 REG.GEN
N.176 DEL16/09/2026

OGGETTO:

Lavori di fornitura e posa di nuova barriera automatizzata per parchetti comunali
CIG BCFD50E4DF
Approvazione preventivo, affido e impegno di spesa ditta Prevosto S.a.s.

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno sedici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL UFFICIO TECNICO ARCH. ANTONINO LEONE

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000, sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- il decreto sindacale di attribuzione al sottoscritto della Responsabilità del servizio tecnico;
- la Legge Regionale 2 agosto 2017;

CONSIDERATO che, a seguito di segnalazione verbale, si è verificato che le sbarre del parcheggio sono state danneggiate e che conviene cambiarle con una sola posizionata all'imbocco della rampa di accesso;

PRESO ATTO che:

- con nota prot. n. 4079 del 05/08/2026, si è chiesto preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata alla ditta Prevosto S.a.s., con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM), p.iva 00888400082;
- con nota prot. n. 4129 del 11/08/2026, si è chiesto preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata alla ditta Farace Biagio, con sede in Edmondo De Amicis n. 86 a Sanremo (IM), p.iva 01180640086;
- con nota prot. n. 4130 del 11/08/2026, si è chiesto preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata alla ditta Calautti Impianti Elettrici E Tecnologici di Fabio Calautti, con sede in Corso Italia n. 120 a Ceriana (IM), p.iva 01796590089;

VISTE:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montalto Carpasio. Responsabile Procedimento: Raimondi Stefania (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- la nota prot. n. 4145 del 11/08/2026, con cui la ditta Prevosto S.a.s., con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM), p.iva 00888400082, inviava preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata per un importo ammontante ad € 2.600,00 escluso oneri;
- la nota prot. n. 4214 del 17/08/2026, con cui la ditta Calautti Impianti Elettrici E Tecnologici di Fabio Calautti, con sede in Corso Italia n. 120 a Ceriana (IM), p.iva 01796590089, inviava preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata per un importo ammontante ad € 3.500,00 escluso oneri;
- la nota prot. n. 4473 del 07/09/2026, con cui la ditta Farace Biagio, con sede in Edmondo De Amicis n. 86 a Sanremo (IM), p.iva 01180640086, inviava preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata per un importo ammontante ad € 6.500,00 escluso oneri;

CONSIDERATO il preventivo della ditta Prevosto S.a.s., con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM), p.iva 00888400082, registrato con prot. 4145 del 11/08/2026, meritevole di approvazione ed effettuati i controlli di regolarità contributiva della ditta;

PRESO ATTO di dover procedere all'impegno sul bilancio 2026-2028 -1^ annualità

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali);
- della deliberazione del Commissario Prefettizio n. 37 del 21/05/2018 con la quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo dell'Ente,
- del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- del combinato disposto degli articoli 107, 2 e 3 comma e 109, 2 comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali);
- del Decreto Sindacale di attribuzione al sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 10 del DLGS. 267/2000, delle funzioni di Responsabile del servizio interessato

VISTO l'articolo 32, comma 5, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO Il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, nella Legge 14 giugno 2019, n. 55 pubblicata sulla G.U. n.140 del 17 giugno 2019;

VISTO il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

DICHIARARE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente Atto;

DI APPROVARE la nota prot. n. 4145 del 11/08/2026 con cui la ditta Prevosto S.a.s., con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM), p.iva 00888400082, comunicava preventivo per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata per un importo ammontante ad € 2.600,00 escluso oneri;

AFFIDARE, per tutte le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Prevosto S.a.s., con sede in Corso Marconi n. 410 a Sanremo (IM), p.iva 00888400082, formale incarico per la fornitura e posa della nuova barriera automatizzata;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione al bilancio 2026/2028 - 1^ annualità come nel seguito specificato:

Eserc. Finanz.	2026
Cap./Art.	470/11/1
Clg	BCFD50E4DF
Creditore	Prevosto S.a.s., p.iva 00888400082
Causale	fornitura e posa della nuova barriera automatizzata
Modalità finan.	Risorse proprie
Importo	€ 3.172,00 di cui € 572,00 per iva 22%

FARE ASSUMERE alla presente determinazione il valore di contratto, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo delle lavorazioni: Comune di Montalto Carpasio;
- termini di pagamento: 30 giorni data fattura;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice come sopra rappresentate:
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di IMPERIA, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

PRENDERE ATTO CHE:

a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";

c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm

DI DARE ATTO che:

sullo stanziamento dei capitoli di bilancio interessati non è costituito vincolo di destinazione;

il presente provvedimento non soggiace ai vincoli di finanza pubblica di cui ai DD.LL. n°78 del 31/05/2010 e n°95 del 06/07/2012, convertiti, né alla L. n°228 del 24/12/2012 per non attinenza dell'oggetto;

DICHIARARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

TRASMETTERE la presente al Servizio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Il Responsabile del Servizio
ARCH. ANTONINO LEONE

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montalto Carpasio. Responsabile Procedimento: Raimondi Stefania (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA (IMPEGNO)

- Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Montalto Carpasio, lì 16/09/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Arnaldi Fulvio

Il Segretario ComunaleDOTT. MARCELLO PRATA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 21/10/2026 al 05/11/2026.

DOTT. MARCELLO PRATA, lì _____

Il Segretario Comunale
DOTT. MARCELLO PRATA

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Beneficiario
BCFD50E4DF	SETTORE TECNICO	2026	219	01051	470	11	1	U.1.03.02.09.008	3.172,00	PREVOSTO SAS

Risorsa	Num.