# COMUNE DI USSEAUX

**Città Metropolitana di Torino**

# DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

# SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

| N. | 37 | IN DATA | 29/03/2024 |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **OGGETTO:** | **AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'INVENTARIO E LA TENUTA DELLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE ANNO 2023. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016** |

*Il documento ufficiale è quello firmato digitalmente: per aprirlo utilizzare un programma apposito (vedi link in basso a sinsitra). il file con estensione .pdf, viene pubblicato al solo fine di agevolare la lettura e l'accessibilità al documento.*

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'INVENTARIO E LA TENUTA DELLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE ANNO 2023. AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

**VISTI:**
–il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
–l'articolo 31 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 07.10.1991 e s.m.i., sulle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
–il Capo III del Titolo I e l'articolo 47 del Regolamento comunale per l'ordinamento l'articolo 37 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 05.10.2002 e s.m.i., sulle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
– la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 29.01.2020 con la quale ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000 e s.m.i., è stata conferita al Sindaco pro tempore la responsabilità del servizio amministrativo-finanziario e il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale in materia;

**RICHIAMATE**
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 27.11.2023 con la quale si è approvato lo schema di bilancio di previsione 2024-2025-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15.12.2023 con la quale si è approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024-2026 e i relativi allegati;

**Considerato** che con l'introduzione del Decreto legislativo n. 118/2011 è significativa la complessità per la predisposizione dei rendiconti Economico Patrimoniali;

**Dato atto** che il Comune di Usseaux, con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, ha la possibilità di redigere la Contabilità Economica Semplificata (art. 232 c. 2 del TUEL. Modificato dal D.L. 34 del 30/04/2019), quindi dello Stato Patrimoniale Semplificato, in sostituzione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico;

**Atteso** che a tale proposito è stata acquisita l'offerta economica della ditta Macpal sas di Gallo Alessandro con sede legale in Corso della Valle n. 8, Bossolasco (CN), P.IVA 03151840042, al prot. n. 953 del 27/03/2024, per l'attivazione del servizio chiede un compenso di € 600,00 + IVA 22%;

**Evidenziato** che il servizio consiste nelle seguenti attività:
a) Aggiornamento annuale dell'inventario;
b) Redazione dello stato patrimoniale semplificato di cui:

*Il documento ufficiale è quello firmato digitalmente: per aprirlo utilizzare un programma apposito (vedi link in basso a sinsitra). il file con estensione .pdf, viene pubblicato al solo fine di agevolare la lettura e l'accessibilità al documento.*

- Apertura iniziale dei Conti Economici-Patrimoniali (sulla base dello Stato Patrimoniale dell'anno precedente e le relative scritture di chiusura dei conti);
- Elaborazione delle Scritture Contabili d'Esercizio con integrazione o adeguamento dei parametri relativi a indebitamento, partecipazioni etc.;
- Elaborazione delle Scritture di Chiusura e Redazione dello Stato Patrimoniale Semplificato.

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

**Richiamati**:
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";*
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";*

**Richiamato**, altresì, l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificata dall'art. 1, commi 450 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2019 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

**Visto** l'art. 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che pertanto:
- il fine che si intende perseguire con l'affidamento in oggetto è quello dell'aggiornamento annuale dell'inventario e della redazione dello stato patrimoniale semplificato anno contabile 2023;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016, per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificata dall'art. 1, commi 450 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), secondo cui a decorrere dal 1° gennaio 2019 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a €. 5.000,00 è ammesso l'affidamento

*Il documento ufficiale è quello firmato digitalmente: per aprirlo utilizzare un programma apposito (vedi link in basso a sinsitra). il file con estensione .pdf, viene pubblicato al solo fine di agevolare la lettura e l'accessibilità al documento.*

anche al di fuori del mercato elettronico;
- l'importo proposto per l'intervento di cui in oggetto è di € 600,00 oltre I.V.A. al 22 % - per i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono quelle indicate nel preventivo;

**Atteso** che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG):B112991130; ;

**Dato atto** che la presente determinazione rientra tra le competenze del sottoscritto responsabile del servizio ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/00 e s.m.i.;

**Visti**:
- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;
- il D.Lgs del 18.06.2016 n. 50;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa narrativa e qui richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

1. Di affidare alla ditta Macpal sas di Gallo Alessandro con sede legale in Corso della Valle n. 8, Bossolasco (CN), P.IVA 03151840042, il servizio di aggiornamento annuale dell'inventario e redazione dello stato patrimoniale semplificato per anno 2023 per un compenso di € 600,00 + IVA 22% per complessivi €. 732,00;

2. Di imputare la spesa complessiva di €. 732,00 come segue:

   Esercizio Finanziario 2024
   Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroagg. 3
   5° Liv. Piano dei Conti U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni
   Cap./Art. 140/1050/4
   Descrizione capitolo: SERVIZI GENERALI - SERVIZI INFORMATICI
   Creditore: Macpals sas
   Causale: Aggiornamento annuale dell'inventario e redazione dello stato patrimoniale semplificato per anno 2023
   Vincoli: Nessuno
   I.V.A. €. 132,00
   Importo totale €. 732,00
   Finanziato da: Entrate correnti
   Esigibilità 2024

3. Di dare atto che è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B112991130;

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;

*Il documento ufficiale è quello firmato digitalmente: per aprirlo utilizzare un programma apposito (vedi link in basso a sinsitra). il file con estensione .pdf, viene pubblicato al solo fine di agevolare la lettura e l'accessibilità al documento.*

5. di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall’art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;

6. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO**
Firmato digitalmente
FERRETTI Arch. Andrea

*Il documento ufficiale è quello firmato digitalmente: per aprirlo utilizzare un programma apposito (vedi link in basso a sinsitra). il file con estensione .pdf, viene pubblicato al solo fine di agevolare la lettura e l'accessibilità al documento.*