



COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

ATTO DI DETERMINAZIONE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. 128 DEL 19/05/2026

OGGETTO:

Note in Bisalta 2026. Spettacolo musicale. impegno di spesa e affidamento della prestazione. (C.I.G. BBBo6BFC2F)

Il giorno diciannove del mese di maggio dell'anno duemilaventisei nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 8-9-10-11 dello Statuto Comunale, relativi alla promozione culturale e turistica del territorio intesa come realizzazione di interventi finalizzati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici di base relativi all'informazione, all'accoglienza turistica, all'intrattenimento degli ospiti, agli eventi ed iniziative promozionali, nonché lo sviluppo del patrimonio culturale del territorio;

PREMESSO CHE:

- Nel ricco calendario delle iniziative culturali del Comune di Boves, l'amministrazione Comunale organizza, anche per l'anno 2026 (delibera n. 7 del 2026), il concerto Note in Bisalta che ha registrato grande successo lo scorso anno. Un concerto che ha come obiettivi la promozione della montagna, del turismo e della cultura. Per questo è stato richiesto un preventivo all'associazione Musicante di Angelo Vinai che prevede una spesa di euro 1.000,00 più Iva 10% per un totale di euro 1.100,00;

CONSIDERATA la necessità di provvedere al servizio musicale che sarà offerto ai partecipanti;

VISTO il preventivo registrato a protocollo generale al n. 18296 del 16/04/2026 dell'associazione Musicante dell'importo di euro 1.000,00 più oltre all'iva prevista per legge per il servizio in oggetto:

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro

RITENUTO di affidare all'associazione Musicante, con sede legale in Mondovì (CN), Via Beccaria 3 (P.Iva 03161960046) le attività in parola per un importo di € 1.000,00 (+ IVA come per legge), per un totale complessivo di € 1.100,00, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC con scadenza in data ;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO di assumere il relativo impegno di spesa tenuto conto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16 gennaio 2026 avente ad oggetto “Ridefinizione dell’assetto organizzativo dell’Ente a decorrere dal 01/02/2026”;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 29 gennaio 2026 di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e il Decreto n. 19 in data 30 dicembre 2025 del Presidente dell’Unione Montana Alpi del Mare ad oggetto: “Servizio associato Risorse Umane e supporto alla Segreteria - Comune di Boves e Unione Montana Alpi del Mare - Anno 2026 - Nomina Responsabile del Servizio”;
- l’art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento Dlgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data 19 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 in data 23 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell’articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” quanto segue:

Oggetto del contratto	Spettacolo musicale
Fine da perseguire	Buona riuscita dell’evento turistico
Forma del contratto	Scambio di email commerciali
Clausole ritenute essenziali	a) Ammontare del contratto: € 1.000,00 oltre all’Iva nella misura di legge. b) Durata del contratto: fino al 21 giugno 2026 c) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta acquisita al protocollo generale dell’ente al numero 8296 del 16/04/2026.

	<p>d) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.</p> <p>L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.</p>
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

3) Di affidare il servizio a favore del creditore indicato in tabella al punto successivo;

4) Di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
BBB06BFC2F	2026	659	05021	2120	8	spese per org. eventi - attività culturali diverse	1	U.1.03.02.02.005	Organizzazioni e partecipazioni a manifestazioni e convegni	1.100,00	100,00	Associazioni Musicanti e di Angelo Vinai	0316196046

5) Di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

6) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta responsabile del servizio;

- 7) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno/i di spesa assunto/i con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura in formato elettronico;
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 10) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente
Rebuffo dott.ssa Daniela