



# COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

## ATTO DI DETERMINAZIONE

### AREA LAVORI PUBBLICI

**N. 154 DEL 21/05/2026**

#### OGGETTO:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea NEXT GENERATION EU - Missione 4 "Istruzione e ricerca", Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università", Investimento 3.3 "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica": Lavori di adeguamento antincendio edificio scolastico Istituto Comprensivo "A. Vassallo" di Via Don Cavallera n. 14 - CUP: F58H25002810005 e Lavori di adeguamento antincendio edificio scolastico Via Alba - CUP: F58H25002800005. Servizio di monitoraggio fondi PNRR su portale ReGiS - Determina a contrarre - Impegno di spesa e affidamento del servizio. Codice CIG: BB7DAE23AD.

Il giorno ventuno del mese di maggio dell'anno duemilaventisei nel proprio ufficio

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE:

- con la Circolare n. 31 datata 14/12/2021 il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio Centrale per il PNRR - ha introdotto il sistema informatico di monitoraggio del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), denominato ReGiS;
- con le Circolari n. 26 del 14/06/2022 e n. 27 del 21/06/2022, il Ministero ha chiarito gli obblighi spettanti a tutti gli attori coinvolti in tale monitoraggio, in materia di tempistiche e relative modalità;
- in applicazione dell'art. 24 del Regolamento (UE) n. 2021/241, il Servizio Centrale per il PNRR ha il compito di trasmettere all'Unione Europea le richieste di pagamento per l'ottenimento dei relativi contributi finanziari;
- a tal fine, i soggetti attuatori, ovvero tutti coloro che hanno usufruito di fondi PNRR, e tra questi gli Enti locali, devono provvedere all'invio formale al suddetto Ministero di tutta la documentazione attestante il conseguimento di *milestone* (traguardi qualitativi che individuano fasi chiave dell'attuazione delle misure) e *target* (obiettivi quantitativi misurati tramite indicatori ben specificati) di rispettiva competenza;
- il monitoraggio delle attività legate ai CUP finanziati tramite PNRR dovrà avvenire sia dal punto di vista dell'esecuzione procedurale che dal punto di vista realizzativo, al fine di consentire un monitoraggio continuo e tempestivo per l'erogazione dei fondi in tempi brevi;

APPURATO CHE l'Ente ha intenzione di farsi affiancare nelle operazioni di monitoraggio e rendicontazione dei fondi PNRR, al fine di garantire l'erogazione dei fondi richiesti, senza dover incorrere in conseguenze a seguito di inadempienze;

RILEVATO CHE i CUP che necessitano di essere rendicontati sono i seguenti:

- **F58H2500280005:** "Lavori di adeguamento antincendio edificio scolastico Via Alba";
- **F58H2500281005:** "Lavori di adeguamento antincendio edificio scolastico Istituto Comprensivo 'A. Vassallo' di Via Don Cavallera n. 14";

ATTESO CHE si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa per il servizio di cui in premessa alla Ditta "NovaServ S.r.l.", azienda informatica che offre informazioni sui servizi specializzati per le amministrazioni pubbliche, supportando la digitalizzazione e l'efficientamento dei processi amministrativi, con sede in Via Pistone n. 87 – 14049 Nizza Monferrato (AT) - P.IVA/C.F. 01756130058, che con nota registrata al protocollo comunale n. 10244 in data 13/05/2026 ha fatto pervenire la propria offerta economica relativa al servizio in oggetto, di seguito dettagliata:

**1. ATTIVITA' INCLUSE NEL SERVIZIO:**

ATTIVITA'	SPECIFICHE
<u>Individuazione dei CUP da monitorare</u>	In collaborazione con il Referente del Servizio, si individuano i CUP oggetto di monitoraggio.
<u>Reperimento documentazione e Monitoraggio</u>	Dopo aver ricevuto con cadenza settimanale gli atti relativi ai CUP da parte del Referente, il tecnico NovaServ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- estrapola dagli atti le informazioni necessarie;</li> <li>- carica i dati ed effettua il monitoraggio sistematico nel portale ReGiS, sulla scorta della documentazione inviata.</li> </ul>
<u>Report</u>	Vengono inviati report descrittivi al Referente del Servizio per ogni attività di monitoraggio contenente lo stato degli invii, dei monitoraggi e di eventuali criticità emerse, in modo da consentire un aggiornamento costante sullo stato delle attività.
<u>Affiancamento domanda rendicontazione</u>	Affiancamento al Responsabile del Monitoraggio per la compilazione della domanda di Rendicontazione necessaria per l'erogazione dei fondi (totali o parziali).

**2. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO:**

- Fase conoscitiva e organizzativa: colloquio tra il tecnico NovaServ e il Referente dell'ufficio per fissare tempi e metodi di ogni attività che verrà svolta nel corso del servizio (si stila un elenco dei CUP già esistenti da sottoporre a monitoraggio);
- Operazioni a regime: analisi materiale inviato settimanalmente dal Referente del Servizio tramite posta elettronica riguardante le fasi di avanzamento del contratto;

**3. PREZZI DI FORNITURA:**

DESCRIZIONE SERVIZIO	N. CUP	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
----------------------	--------	-----------------	---------------

Servizio monitoraggio fondi PNRR su portale ReGiS – CUP: <b>F58H25002800005</b>	1	€ 660,00	€ 660,00
Servizio monitoraggio fondi PNRR su portale ReGiS – CUP: <b>F58H25002810005</b>	1	€ 660,00	€ 660,00
Totale (IVA esclusa)			€ 1.320,00
IVA al 22%			€ 290,40
<b>Totale (IVA inclusa)</b>			<b>€ 1.610,40</b>

DATO ATTO CHE per ogni CUP, in concomitanza delle scadenze previste per legge, il Responsabile del Servizio dovrà far pervenire ai tecnici NovaServ tutta la documentazione necessaria richiesta dal portale ReGiS, di seguito riportata:

- elementi anagrafici, identificativi e di localizzazione;
- soggetti correlati;
- informazioni sulle procedure di affidamento dei lavori, acquisto dei beni e realizzazione dei servizi;
- pianificazione dei costi e voci di spesa;
- cronoprogramma procedurale di progetto;
- avanzamenti procedurali e finanziari;
- avanzamenti fisici;
- documentazione relativa al progetto, dalla fase di pianificazione al collaudo finale;

CONSIDERATO CHE l'importo complessivo contrattuale del servizio di cui trattasi è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando comunque che gli stessi siano scelti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16 gennaio 2026 avente ad oggetto “Ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'Ente a decorrere dal 01/02/2026”;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 29 gennaio 2026 di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e il Decreto n. 19 in data 30 dicembre 2025 del Presidente dell'Unione Montana Alpi del Mare ad oggetto: “Servizio associato Risorse Umane e supporto alla Segreteria - Comune di Boves e Unione Montana Alpi del Mare - Anno 2026 - Nomina Responsabile del Servizio”;
- l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento D.lgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data 19 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 in data 23 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

DATO ATTO CHE il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

CONSIDERATO CHE il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta o da analisi prezzi o da tariffari e/o prezzari ufficiali o da indagini di mercato informali;

VALUTATO, inoltre, che il presente affidamento rispetta i principi fondamentali di cui al D.lgs. n. 36/2023 - art. 1 (Principio di risultato), art. 2 (Principio della fiducia), art. 3 (Principio dell'accesso al mercato) e in particolare garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza e rispetta, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate dal Codice;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario "NovaServ S.r.l." così come desumibile dal DURC emesso in data 29/04/2026 con scadenza validità il 27/08/2026, registrato al protocollo comunale n. 10545 in data 14/05/2026;

## **DETERMINA**

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* quanto segue:

<b>Oggetto del contratto</b>	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea NEXT GENERATION EU - Missione 4 "Istruzione e ricerca", Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università", Investimento 3.3 "Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica": Lavori di adeguamento antincendio edificio scolastico Istituto Comprensivo "A. Vassallo" di Via Don Cavallera n. 14 - CUP: F58H25002810005 e Lavori di adeguamento antincendio edificio scolastico Via Alba - CUP: F58H25002800005. Servizio di monitoraggio fondi PNRR su portale ReGIS.
<b>Fine da perseguire</b>	Adempiere alla normativa vigente in materia.
<b>Forma del contratto</b>	Il contratto, ai sensi dell'articolo 18 del Codice, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
<b>Clausole ritenute essenziali</b>	<p>a) Ammontare del contratto: € <b>1.320,00</b>, oltre all'IVA nella misura di legge.</p> <p>b) Durata del contratto: fino al 31/12/2026.</p> <p>c) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta acquisita al protocollo generale dell'ente al numero 10244 del 13/05/2026.</p> <p>d) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.</p> <p>L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da</p>

	parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023.

- 3) di affidare il servizio a favore del creditore indicato in tabella al punto successivo;
- 4) di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
BB7DAE23AD	2026	653	01061	580	22	Prestazioni professionali per area tecnico-manutentiva	1	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.610,40	290,40	NOVASERV S.R.L.	01756130058

- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011:

Anno imputazione	Importo	Anno ESIGIBILITÀ	Importo
2026	€ 1.610,40	2026	€ 1.610,40

- 6) di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, è il dipendente Ing. Paolo L. Giraudò, Responsabile dell'Area LL.PP.;
- 7) di dare atto che il pagamento derivante dall'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro trenta giorni dal ricevimento della fattura elettronica al protocollo comunale;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 9) di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 10) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n° 69;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7,

del D.lgs. n. 267/2000 e, successivamente, alla Ditta “NovaServ S.r.l.” con sede in Via Pistone n. 87 –  
14049 Nizza Monferrato (AT) - P.IVA/C.F. 01756130058.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Firmato Digitalmente  
**Ing. Paolo Luciano GIRAUDO**