



COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

ATTO DI DETERMINAZIONE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

N. 28 DEL 13/02/2026

OGGETTO:

Integrazione spesa per determina n. 134/24 e 162/25 - liquidazione fatture

Il giorno tredici del mese di febbraio dell'anno duemilaventisei nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

con determina n. 134 del 22/08/2024 era stata impegnata la somma di euro 650,00 oltre all'iva e contributo integrativo per un totale di € 701,46 per la redazione del piano di emergenza relativo agli eventi collaterali dei festeggiamenti di San Bartolomeo;

con determina n. 162 del 09/09/2025 era stata impegnata la somma di euro 600,00 (più Iva, contributo integrativo e ritenuta di acconto) per un totale di euro 647,27 relativa alla redazione del piano di emergenza per la manifestazione Sport in Piazza;

per un errore materiale nei precedenti impegni di spesa non erano state considerate le rispettive ritenute di acconto del 20%;

VISTI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16 gennaio 2026 avente ad oggetto “Ridefinizione dell’assetto organizzativo dell’Ente a decorrere dal 01/02/2026”;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 29 gennaio 2026 di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e il Decreto n. 19 in data 30 dicembre 2025 del Presidente dell’Unione Montana Alpi del Mare ad oggetto: “Servizio associato Risorse Umane e supporto alla Segreteria - Comune di Boves e Unione Montana Alpi del Mare - Anno 2026 - Nomina Responsabile del Servizio”;
- l’art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento Dlgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data 19 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 in data 23 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

Viste le fatture rimesse dalle ditte per la liquidazione riportate nell'allegato che dettaglia la tipologia di servizio/fornitura, l'impegno di spesa/buono d'ordine di affidamento, il capitolo di imputazione del bilancio e l'esercizio di riferimento, il CIG e l'eventuale CUP;

Accertato che i titoli di spesa predetti sono stati emessi a seguito di regolare fornitura di beni e servizi rispondente ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, nonché ai termini ed alle condizioni pattuite con le ditte stesse;

Atteso che si è provveduto ad acquisire preventivamente per tutti i fornitori un DURC on line regolare ed in corso di validità;

Dato atto che sono stati acquisiti da parte delle aziende gli identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle pubbliche commesse, ai fini del rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che gli interventi di bilancio sui quali le spese suddette devono essere liquidate presentano la necessaria disponibilità;

Richiamato l'allegato n. 4/2 al D.L.gs n. 118/2011: Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – Punto 6.1 che così recita: “In ogni caso, possono essere considerate esigibili, e quindi, liquidabili ai sensi dell'art. 3, comma 4, del presente decreto, le spese impegnate nell'esercizio precedente, relative a prestazioni o forniture rese nel corso dell'esercizio precedente, le cui fatture pervengono nei due mesi successivi alla chiusura dell'esercizio o per le quali il Responsabile della spesa dichiara, sotto la propria responsabilità valutabile ad ogni fine di legge, che la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa o la fornitura è stata effettuata nell'anno di riferimento”;

RITENUTO di provvedere in merito in modo da poter contestualmente liquidare le fatture ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

TENUTO CONTO che la spesa aggiuntiva trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2026;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di integrare la spesa, e contestualmente liquidare le fatture, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n.

267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	Ann o	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
B8289A6F4D	202 5	964	07011	2670	2	prestazioni di servizi per manifestazi oni turistiche	1	U.1.03.02. 02.005	Organizzazi one e partecipazi one a manifestazi oni e convegni	647,27	0,00	Studio STAFF PROGETT I	03740070 044
B2D334B082	202 4	965	07011	2670	2	prestazioni di servizi per manifestazi oni turistiche	1	U.1.03.02. 02.005	Organizzazi one e partecipazi one a manifestazi oni e convegni	701,46	0,00	Studio STAFF PROGETT I	03740070 044
B8289A6F4D	202 6	298	07011	2670	2	prestazioni di servizi per manifestazi oni turistiche	1	U.1.03.02. 02.005	Organizzazi one e partecipazi one a manifestazi oni e convegni	120,00	0,00	Studio STAFF PROGETT I	03740070 044
B2D334B082	202 6	299	07011	2670	2	prestazioni di servizi per manifestazi oni turistiche	1	U.1.03.02. 02.005	Organizzazi one e partecipazi one a manifestazi oni e convegni	129,75	0,00	Studio STAFF PROGETT I	03740070 044

- 3) Di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- 4) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta Responsabile del Servizio;
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 7) Di dare atto che i pagamenti derivanti dalla liquidazione di spesa assunta con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro i termini di legge;

- 8) Di dare atto che gli importi delle liquidazioni vengono pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009.
- 10) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

Rebuffo dott.ssa Daniela