



Comune di Nureci (OR) – Via Ungheria, 31 – 09080 – Tel. 0783 96.600 Fax 0783 96.646
email amministrativo@comune.nureci.or.it – pec amministrativo@pec.comune.nureci.or.it web www.comune.nureci.or.it

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
N. 293 DEL 01/07/2025 REG.GEN
N.41 DEL 01/07/2025

**OGGETTO: POLIZZA PER COPERTURA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI (R.C.T.), (R.C.O.) .
IMPEGNO DI SPESA PERIODO LUGLIO 2025 - GIUGNO 2026 CIG: B77BBE4F29**

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATI:

- Il Decreto del Sindaco n. 1 del 14/01/2025 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la titolarità della posizione organizzativa dell'area tecnica per il periodo dal 14/01/2025 al 31/12/2025;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n° 29 del 18/12/2024 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027, dichiarata immediatamente eseguibile;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n° 30 del 18/12/2024 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2025/2027, dichiarata immediatamente eseguibile;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n° 1 del 29/02/2024 relativa all'approvazione del regolamento disciplinante l'affidamento dei contratti pubblici sottosoglia, dichiarata immediatamente eseguibile;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n° 2 del 30/01/2025 relativa al bilancio di previsione 2025/2027 - approvazione piano operativo di gestione: assegnazione risorse ai responsabili di servizi, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario Giunta n. 29 del 28.04.2022;
- il "Patto d'integrità" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 13 giugno 2017;
- il decreto legislativo 36/2023 (nel prosieguo solo Codice dei contratti)
- l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della decisione a contrattare;

CONSIDERATO CHE con determina n° 209 del 13/05/2025 era stato tra l'altro deciso di affidare il servizio di brokeraggio assicurativo alla Società Paubroker s.r.l. con sede legale in Via San Simaco, n. 55 - 09170 Oristano, avente P. Iva 01195730955 per il periodo dal 13/05/2025 al 31/12/2025, finalizzato all'individuazione di una compagnia assicurativa per la successiva stipula di un contratto di Polizze Assicurative a tutela dell'Ente;

DATO CHE il Comune di Nureci si deve dotare di una polizza di assicurazione responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e di una Assicurazione responsabilità civile verso prestatori di lavoro (R.C.O.)

VISTA la comunicazione della ditta Società Paubroker s.r.l. con sede legale in Via San Simaco, n. 55 - 09170 Oristano, avente P. Iva 01195730955 , relativa alle risultanze dell'indagine di mercato per il servizio assicurativo del 23/05/2025, allegato alla presente;

DATO ATTO che la migliore proposta di preventivo sono:

- quella della Compagnia Generali per la fornitura della Polizza R.C.T./O. per un importo di € 4.500,00 (Compagnia Generali) per la durata di anni 1 come risulta dalla proposta allegata;

DATO ATTO CHE sono stati effettuati i controlli relativi alla regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC INAIL_49214304 con scadenza 21/09/2025;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio per il periodo 01/07/2025 – 30/06/2025, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1003/1 denominato “Assicurazioni Responsabilità civile” del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 – Annualità 2025, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) Di Procedere per i motivi di cui alle premesse, alla stipula della polizza per la copertura dei rischi R.C.T./O, come da Capitolato allegato con la Società Società Paubroker s.r.l. con sede legale in Via San Simaco, n. 55 - 09170 Oristano, avente P. Iva 01195730955 per il periodo, 01/07/2025 – 30/06/2026, per l’importo complessivo di €. 4500,00;
- 2) Di dare atto che la spesa per il servizio in oggetto, quantificata in complessivi € 4500,00 farà carico al Bilancio come segue:
 - ESERCIZIO: 2025 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2025;
 - CIG: B77BBE4F29
 - CAPITOLO :1003/1 conto competenza
 - IMPEGNO: 254/2025 € 4500,00
- 3) Di Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) Di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) Di Dare Atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
- 6) Di Dare Atto Che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) Di Rendere Noto ai sensi dell’art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la D.ssa Piras Graziella
- 8) Di Dare Atto Che il soggetto che adotta il presente provvedimento non si trova in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d’interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione.
- 9) di procedere alla liquidazione del premio di €. 4500,00 in favore della stessa società mediante pagamento sul Conto Corrente indicato;

- 10) Di Trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 11) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio on-line per la durata di giorni 15.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.ssa Piras Graziella