

DETERMINAZIONE
SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
N. 38 DEL 29/03/2024

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE EVENTI PRIMAVERILI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno ventinove nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Nominato con provvedimento del Sindaco n. 3 in data 18/11/2022, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 05.03.2024;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione;

Considerato che, nel corso della primavera, questa Amministrazione organizza una serie di eventi culturali/artistici/d intrattenimento, in parte in collaborazione con le scuole (S. Albino, mostre), in parte con lo scopo di incrementare sempre più l'interesse dei turisti per il nostro territorio;

Precisato che l'oggetto del contratto consiste in percorsi espositivi dedicati al tema della montagna, allestimenti tematici del centro storico e performance animate in occasione dei vari appuntamenti della primavera 2024 e, in particolare, secondo il seguente programma:

- A. Rinnovo decorazioni centro storico per la Pasqua;
- B. S...cova l'ova, caccia al tesoro in centro storico;
- C. Esposizione "lassù sulle montagne...la scuola di un tempo" presso il piano terra del Centro Culturale Vecchio Municipio";
- D. Mostra "le custodi delle Alpi" presso la Serra della Casa del Profumo;
- E. Mostra "Il genio degli Ossolani nel mondo" presso il Centro Culturale Vecchio Municipio;

Visto che per organizzare i suddetti eventi occorre prevedere quanto segue:

1. Stampa materiale grafico e promozionale per le mostre e per la manifestazione "Scova l'ova";

2. Fornitura di materiale tematico per allestimento mostre;
3. Fornitura di nuove decorazioni primaverili e pasquali per il centro storico;
4. Predisposizione aperitivi per i vernissage delle mostre;
5. Acquisto libri per la preparazione testi delle mostre;
6. Prestazione professionale della ballerina performer Sara Tadina e dell'accompagnatrice naturalistica Arianna Bertoni;

Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

La citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Vista la disponibilità finanziaria presente sui capitoli 1047, 1045, 1046 corrente bilancio 2024/2026;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) citato, per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Il valore del presente appalto risulta essere inferiore, per ciascun affidamento, a 5.000 euro, IVA esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Contattati, a tal fine:

- Per il punto 1) la ditta Mascotte di Domodossola, specifico fornitore di produzioni grafiche e materiale d'arte e di promozione, la quale, si è resa disponibile, con preventivo, ad effettuare la stampa di locandine, diplomi a colori in cartoncino, tesserini, cartine di orientamento, materiale in plastica malleabile e ingrandimento fotografie in forex per allestimento Casa Profumo, immagini, adesivi, titoli a parete, banchetti tematici (8), immagini scontornate, locandine per la somma comprensiva di iva al 22% di € 5.219,16 (importo netto € 4.278,00);
- per il punto 2), la ditta Dalla credenza della nonna...per l'acquisizione dei complementi d'arredo necessari all'allestimento delle mostre e degli eventi speciali che si è resa disponibile per la somma di € 1.850,00 comprensiva di iva al 22%;
- Per il punto 3), la ditta L'angolino di Giulia Zanoletti per la realizzazione di n. 5 tavole personalizzate per le quali è stato presentato un preventivo di € 300,00 in regime forfetario;
- per la predisposizione di n. 3 rinfreschi per i vernissage delle mostre (punto 4), il Ristorante Le Colonne di Santa Maria Maggiore, conosciuto in tutto il territorio per la qualità degli ingredienti utilizzati e per la particolare creatività utilizzata nel "ripensare" le ricette del territorio in chiave contemporanea, il quale si è reso disponibile al servizio per la somma comprensiva di iva al 10% di € 1.000,00;
- Relativamente al punto 5, è stata contattata la libreria del territorio Il Rosso e il Blu, per un acquisto totale di quanto sopra esposto, di € 74,80;
- Relativamente alla gestione dei momenti ludico-creativi, sono state contattate la ballerina performer Sara Tadina e l'accompagnatrice naturalistica Arianna Bertoni, le quali si sono rispettivamente rese disponibili ad effettuare il servizio per la somma di € 624,00, compresa la rivalsa del 4% e per € 100,00 al lordo di ritenuta d'acconto;

Considerato che i soggetti individuati sono in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e che, in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Acquisiti i codici identificativi gara dal sito dell'ANAC indicandoli a fianco di ciascun affidamento;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e che, quindi, in conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

D E T E R M I N A

- di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, i servizi ivi indicati alle ditte e professionisti qui di seguito elencati:
 - a) Ditta Mascotte di Domodossola per l'importo di € 4.278,00 più iva al 22%, importo lordo € 5.219,16 (CIG B10CA1013C);
 - b) Sig.ra Sara Tadina di Villette per l'importo di € 624,00 in regime di esenzione

IVA (CIG B10CE9C1CC);

- c) Ristorante le Colonne di Santa Maria Maggiore per l'importo di € 909,09 più IVA al 10%, importo lordo € 1.000,00 (CIG B10CFA9FC4);
- d) Libreria il Rosso e il Blu Santa Maria Maggiore per l'importo di € 74,80 compresa IVA (CIG B10D0B6DC1);
- e) Dalla Credenza della Nonna ... di Santa Maria Maggiore per l'importo di € 1.516,39 più iva al 22%, importo lordo € 1.850,00 (CIG B10D14DA5E);
- f) L'Angolino di Zanoletti Giulia di Santa Maria Maggiore per l'importo di € 300,00 in regime di esenzione IVA (CIG B10D1E7974)
- g) Arianna Bertoni per l'importo di € 100,00 al lordo di ritenuta d'acconto;
- h) Gruppo Folk Valle Vigezzo per l'importo di € 200,00 sotto forma di contributo;

di impegnare la spesa di € 9.367,96 onnicomprensiva con imputazione ai capitoli: a) cap. 1047 per la somma di € 7.243,16 (Ditta Mascotte, Ristorate Le Colonne, Sara Tadina, Arianna Bertoni e Angolino di Zanoletti Giulia) b) € 200,00 al cap. 1045 (Gruppo Folcloristico) c) € 1.924,80 al cap. 1046 (Dalla credenza...e Libreria Il Rosso e Il Blu) del corrente Bilancio previsionale 2024/2026;

di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

di disporre la nomina del RUP nella persona del sottoscritto Responsabile del Servizio;

di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Di dare atto che il pagamento avverrà previa presentazione di fattura, nota spese/rendicontazione da parte dei soggetti affidatari secondo le modalità per ciascuno previste;

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 213/2012;

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio

F.to:Dott. Luigi Spadone

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, li 16/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.sa Salina Antonella

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
Luigi Spadone (Vicesegretario)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/04/2024 al 07/05/2024.

Il Segretario Comunale
F.to:Luigi Spadone (Vicesegretario)