



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore GESTIONE E SVILUPPO RISORSE
Servizio SISTEMI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 124 / 2026 del 23/04/2026

OGGETTO: Rinnovo annuale PEC Polizia Locale periodo 09.05.2026 / 08.05.2027 - € 14,64

L'Incaricata di Elevata Qualificazione

Richiamati i Decreti Sindacali nn. 49 del 02.08.2024 e 47 del 1.12.2025 con il quale il Sindaco ha nominato il Segretario Generale dirigente del settore I "Gestione e Sviluppo Risorse" e responsabile del servizio finanze, informatica, centralino e protocollo, ove sono inclusi gli uffici servizio finanziario, economato, partecipazioni, assicurazioni, sistemi informatici, centralino e protocollo;

Richiamato l'atto di organizzazione n. 2/2026 con il quale il dirigente ha attribuito incarico di elevata qualificazione ex art. 15 CCNL comparto funzioni locali 2022-2024, con contestuale delegazione di alcune funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in capo al servizio e di alcune funzioni in capo al responsabile del servizio finanziario, alla dr.ssa Anna Maria Silvia Bodio funzionario in ruolo assegnato ai suddetti uffici;

Premesso che è necessario rinnovare la casella PEC della Polizia Locale per la notificazione dei verbali tramite Posta Elettronica Certificata per il periodo 09.05.2026 / 08.05.2027;

Ritenuto pertanto necessario attivare la procedura per l'acquisizione della citata fornitura;

Dato atto che ALTERNETS DI BOLOGNESI STEFANO, già gestore delle PEC del Comune di Arona, offre il servizio, disponibile nel mercato elettronico della P.A. (MEPA), all'interno del bando di abilitazione "SERVIZI – Attivazione e rinnovo PEC", ad un costo pari ad € 12,00 I.V.A. 22% esclusa;

Considerato che la società ALTERNETS DI BOLOGNESI STEFANO, rivenditore certificato Aruba, offre il servizio in oggetto e che, stante anche il modico importo della spesa, non si ritiene di dover applicare il principio di rotazione degli affidamenti in quanto il passaggio da un gestore di PEC ad un altro comporterebbe i seguenti problemi:

1. Salvataggio e recupero dei vecchi messaggi: nella fase di passaggio dal vecchio provider al nuovo è alto il rischio di perdere messaggi, notifiche e allegati.

2. Mancanza di integrazione e correlazione tra i vecchi messaggi ed i nuovi: la gestione del workflow e delle attività legate ai singoli messaggi anche a distanza di anni è delicata ed espone al rischio di perdita di messaggi e notifiche;
3. Cambio di impostazioni e parametri sui server: l'operazione, compreso tutto il passaggio, implica un inevitabile fermo del servizio;

Visti:

- il Dlgs 36 del 31 marzo 2023 e ssmm - "Codice dei contratti pubblici";
- il Dlgs del 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali) e ssmm;

Dato atto che, l'importo del presente affidamento è inferiore a euro 140.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art. 37 comma 3 del Dlgs 36/2023, per lo svolgimento dello stesso, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi;

Visto l'art. 50 del Dlgs 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;

Verificato che l'offerta risulta tecnicamente ed economicamente vantaggiosa per l'Ente;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

Dato atto che è stata accertata la regolarità contributiva in capo al fornitore, tramite acquisizione di DURC regolare, protocollo INPS_50143351 con scadenza 29.07.2026;

Ritenuto pertanto di affidare alla società ALTERNETS DI BOLOGNESI STEFANO il rinnovo annuale della PEC Polizia Locale per la notificazione dei verbali tramite Posta Elettronica Certificata per il periodo 09.05.2026 / 08.05.2027 al costo di € 12,00 I.V.A. 22% esclusa;

Visti il DUP 2026-2028, nelle risultanze aggiornate alla data odierna, e il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, approvati dal Consiglio Comunale, rispettivamente con atti n. 5/2026 e n. 6/2026, esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione n. 1 del 13.01.2026, assunta dalla Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di affidare alla ditta BOLOGNESI STEFANO il rinnovo annuale della PEC della Polizia Locale per l'invio dei verbali tramite Posta Elettronica Certificata per il periodo annuale 09.05.2026 / 08.05.2027.
2. di impegnare la somma di € 14,64 a favore della ditta ALTERNETS DI BOLOGNESI STEFANO con sede in NEBBIUNO (NO) via PER MEINA 4 - C.F. BLGSFN77A05E463E/P.I. 01914450033 con imputazione sul Bilancio di Previsione finanziario es. 2026 – 2028 es. 2026 secondo i seguenti riferimenti:

Missione Programma Titolo Macroaggregato	Cap./A rt.	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	CIG	Es. Fin.
01.08.1.103	447/34	U.1.03.02.19.003 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	14,64	BB3979C78E	2026

3. di dare atto che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile con scadenza a 30 giorni dal ricevimento della fattura;
4. di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2026-2028 approvato con deliberazione n. 5/2026, assunta dal Consiglio Comunale, e successive modifiche e integrazioni;
5. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**L'Incaricata di Elevata Qualificazione
FIRMATO DIGITALMENTE
Dott.ssa Anna Maria Silvia Bodio**

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Anna Maria Silvia Bodio
Responsabile dell'istruttoria: Dr.ssa Marialuisa Forte
Elaborazione dati: Marta Lucia Brovelli