

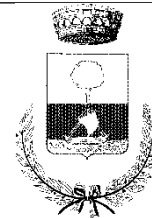
# COMUNE DI SALE MARASINO

PROVINCIA DI BRESCIA

Via Mazzini n.75 – 25057 Sale Marasino (BS)

Tel.030.9820921 int. 3 – Fax 030.9824104

e-mail: uff.tecnico@comune.sale-marasino.bs.it – <http://www.comune.sale-marasino.bs.it>



Ufficio Tecnico Comunale

<b>DETERMINAZIONE n.</b>	<b>27</b>
<b>del</b>	<b>06/02/2024</b>
<b>(registro settoriale)</b>	<b>8</b>

Oggetto:	Determina n. 18 del 19.03.2021 per servizio di noleggio plotter Hp Designjet T830 MFP per sessanta mesi (da aprile 2021 a marzo 2026) favore della ditta Telaro Marco di Brescia. Codice CIG ZAE3111925. Impegno di spesa per gli anni 2024-2025 e 2026.
----------	--

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 39 del 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, integrato con note di aggiornamento;
- n. 40 del 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e i relativi allegati;

### RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026."
- il vigente regolamento di contabilità adottato con delibera di C.C. n. 40 del 18.11.2019;
- il Regolamento di Organizzazione approvato con delibera di G.C. n. 6 del 13.02.2003, e s.m.i., in particolare la sua appendice e s.m. e i;
- la delibera di G.C. n. 55 del 12.05.2010, esecutiva ai sensi di legge, di definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente (art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge 03.08.2009, n. 102);

**VISTO** il Decreto il Decreto Sindacale n. 7/2023 del 28.12.2023 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Cristina Bonardi sino al 31.12.2024;

### VISTI:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che dispone in merito alle "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in merito all'"Impegno di Spesa";
- l'art. 191 del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in merito alle "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";

**RICHIAMATA** la propria determina n. 18 del 19.03.2021, avente ad oggetto "Affidamento diretto e relativo impegno di spesa per noleggio plotter Hp Designjet T830 MFP per sessanta mesi (da aprile 2021 a marzo 2026) favore della ditta Telaro Marco di Brescia. Codice CIG ZAE3111925";

**PRESO ATTO** che nella determina originaria si determinava che la imputazione relativa ai successivi anni 2024, 2025 e 2026 (per una durata contrattuale complessiva pari a 60 mesi) sarebbe stata disposta con successivi atti;

**RITENUTO** pertanto di provvedere in merito;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

## **DETERMINA**

-Di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

-Di impegnare sul Bilancio di Previsione 2024-2025-2026, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, a favore della Ditta TELARO MARCO con sede a BRESCIA (BS) in VIA F.LLI VENTUROLI, 1 - C.F. TLRMRC92H29B157L e P.I.: 03447150982, la somma complessiva di €. 3.078,00, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, nel seguente modo:

- Esercizio finanziario di esigibilità: 2024

- Impegno di € 1.368,00;
- Capitolo D.Lgs. 118/2011: n. 10150-3151 a denominazione "Spese per noleggio attrezzature "";
- Missione 1 - Programma 8 " Statistica e sistemi informativi"
- Piano del Conti - codice voce 1.03.02.07.999 a denominazione " Altre spese sostenute per l'utilizzo di beni di terzi n.a.c."";

- Esercizio finanziario di esigibilità: 2025

- Impegno di € 1.368,00;
- Capitolo D.Lgs. 118/2011: n. 10150-3151 a denominazione "Spese per noleggio attrezzature "";
- Missione 1 - Programma 8 " Statistica e sistemi informativi"
- Piano del Conti - codice voce 1.03.02.07.999 a denominazione " Altre spese sostenute per l'utilizzo di beni di terzi n.a.c."";

- Esercizio finanziario di esigibilità: 2026

- Impegno di € 342,00;
- Capitolo D.Lgs. 118/2011: n. 10150-3151 a denominazione "Spese per noleggio attrezzature "";
- Missione 1 - Programma 8 " Statistica e sistemi informativi"
- Piano del Conti - codice voce 1.03.02.07.999 a denominazione " Altre spese sostenute per l'utilizzo di beni di terzi n.a.c."";

-Di ribadire che il Codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: ZAE3111925;

-Di dare atto che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'articolo 1 comma 9 del Codice di comportamento del Comune di Sale Marasino, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 05.10.2023, l'affidatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili;

-Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

-Di inviare la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Arch. Cristina Bonardi)

- *F.to digitalmente* -