



COMUNE DI CIPRESSA

PROVINCIA DI IM

DETERMINAZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI N. 60 DEL 27/03/2025

OGGETTO:

B63B9E2EA2. SORVEGLIANZA SANITARIA . INCARICO ALLA DOTT.SSA MONICA MOSCOLIN QUALE MEDICO DEL LAVORO. ANNO 2025

l'anno duemilaventicinque addì ventisette del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AMMINISTRATIVI

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011; Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto la delibera 141 del 15-07-2000 di adozione del regolamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con C.C. n. 15 del 26/04/2022;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/200, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il la nota prot. 4816 del 04-11-2021 di nomina della sottoscritta quale Responsabile di Servizio;, in base al quale sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo"

Ritenuta, pertanto, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto,

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 10-12-2024 di approvazione del DUP 2025/2027;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale nr. 126 del 10-12-2024 di approvazione dello schema di bilancio;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale 37 del 20-12-2024 di approvazione del DUP per il periodo 2025/2027;

VISTO l'art. 18 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) il quale prevede al comma 1 lett. a) che il datore di lavoro deve nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal medesimo decreto legislativo;

Visto l'art. 25 del citato D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 il quale indica **gli obblighi del medico competente**, il quale:

- collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed al Reg. UE 2016/679, e con salvaguardia del segreto professionale;
- consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed al

Reg. UE 2016/679, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

- fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

- informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

- comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

- visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

- partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

- comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

RITENUTO di provvedere ad assegnare per il periodo dal 01-01-2025 al 31-12-2025 l'incarico di "medico del lavoro competente" a soggetto in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 81/2008 per collaborare con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi e per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al D.Lgs. n. 81/2008;

Constatato che fra il personale dipendente del Comune non vi sono soggetti aventi le capacità ed i requisiti previsti dall'art. 38 del citato D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

RITENUTO PERTANTO INDISPENSABILE procedere ad affidare il servizio a soggetti esterni in possesso delle capacità e dei requisiti richiesti in relazione alla complessità e specificità delle problematiche connesse agli adempimenti normativi in materia;

RICHIAMATA la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla L. n. 208/2015, che favorisce sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione e prevede:

l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP

l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'art. 26, L. n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, L. 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

DATO ATTO CHE IL SERVIZIO DA ACQUISIRE è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006);

PRESO ATTO che nell'anno in corso le visite da effettuarsi saranno: 5

Dato atto che il medico del lavoro MONICA MOSCOLIN con sede in Sanremo Partita IVA: **IT01274480084** Codice fiscale: **MSCMNC69R63I138U** appositamente interpellata, con nota inviata all'Ente ha comunicato la propria disponibilità ad eseguire il servizio al prezzo complessivo di euro 500,00 ritenute incluse (€ 80,00 per visita di ciascun dipendente ed € 100,00 per incarico) ;

DATO ATTO CHE l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara

CONSIDERATO CHE, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali;

VISTO che al finanziamento dell'appalto in parola si provvede mediante: fondi propri di bilancio 2025;

RITENUTO possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato alla dottoressa MONICA MOSCOLIN Partita IVA: **IT01274480084** Codice fiscale: **MSCMNC69R63I138U** il cui studio è in Sanremo in quanto professionista che ha effettuato sempre tale servizio con puntualità e diligenza, la quale ha rinnovato la propria disponibilità;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016, nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire, ovvero l'adempimento alle norme sulla sorveglianza sanitaria;
- b) l'oggetto del contratto, incarico di medico del lavoro competente per il Comune di Cipressa e n.5 visite specialistiche ;
- c) le modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto e le ragioni che risiedono nel principio di economicità garantito dalla circostanza che l'importo della negoziazione è stato determinato sul prezzo di mercato;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è : **B63B9E2EA2**

DETERMINA

1. di affidare alla dottoressa MONICA MOSCOLIN Partita IVA: **IT01274480084** Codice fiscale: **MSCMNC69R63I138U** specializzata in Medicina del lavoro il cui studio è in Sanremo, il servizio di medico competente per l'attuazione degli adempimenti di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 81/2008 per il periodo dal 01-01-2025 al 31-12-2025 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a), D.Lgs. 36/2023;
 2. di stabilire quanto segue in relazione all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - a) fine da perseguire: assicurare l'attuazione degli adempimenti di cui all'articolo 25 del D.Lgs. 81/2008;
 - b) oggetto del contratto: affidamento del servizio di medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 ed effettuazione di 5 visite specialistiche (desunte dalle idoneità in scadenza) ;
 - c) forma del contratto: per fatti concludenti; ;
 3. di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 500,00 (€ 100 di incarico e € 80,00 per ciascuna visita, numero di visite previste nell'anno 2025 nr 5) ;
 4. di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2025 le somme di seguito indicate: € 500,00
- capitolo 2114 art. 3 codifica U.1.03.01.05.006
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione incarichi ;
6. di rendere noto ai sensi della normativa appalti che il Responsabile del Procedimento è Daniela Corradi

**Il Responsabile del Settore
DANIELA CORRADI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 60 del 27/03/2025 esprime parere FAVOREVOLE

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 183, 7° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cipressa, lì _____27/3/2025_____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : RAG. NATIVIO Antonella**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
Cipressa, **Il Segretario Comunale**