



COMUNE DI SALERANO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA E RAGIONERIA

n. 11

del 30/01/2026

.....

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO ALL' UFFICIO
TRIBUTI ALLA DITTA COMSERVICE S.R.L. PER L'ANNO 2026 - CIG:
BA31E00C52**

.....

L'anno **2026**, il giorno **trenta**, del mese di **gennaio**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 11 del 23/10/2025 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 (D.U.P.);
- la deliberazione n. 20 del 22/12/2025 con cui il Consiglio Comunale ha approvato la nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2026/2028 (D.U.P.);
- la deliberazione n. 21 del 22/12/2025 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione n. 5 del 13/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente regolamento di Contabilità, approvato con delibera C.C. n. 2/2016 del 18/03/2016 e s.m.i.;
- la deliberazione n. 29 del 25/05/2023 con cui la G.C. ha nominato il Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario ex art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000;

PRESO atto che si ritiene necessario un supporto alla predisposizione dei numerosi adempimenti inerenti all'ufficio Tributi;

VISTO il preventivo n. prot. 0000065/2026 presentato dalla Ditta COMService S.r.l. con sede Piazza Lamarmora, 12 - 10015 Ivrea (TO) per un importo forfettario annuale pari ad € 2.880,00 + iva inerente ad una gestione ordinaria e straordinaria della banca dati, dove sarà garantita la presenza dello stesso tecnico presso la nostra sede nelle giornate concordate.

VISTE le principali operazioni inerenti ad una gestione ordinaria e straordinaria della banca dati proposta dalla ditta COMService quale servizio in ambito tributario per l'anno 2026:

Banca dati Tari

Inserimento delle dichiarazioni / variazioni presentate dai contribuenti

Inserimento delle variazioni/ cancellazioni anagrafiche

Importazione dei versamenti scaricati dall'Agenzia delle Entrate all'interno della procedura con verifica dei versamenti non abbinati

Determinazione delle tariffe 2026

Emissione e consegna degli avvisi di pagamento per la TARI anno 2026

Emissione dei solleciti per le posizioni non pagate per l'annualità in scadenza

Eventuale predisposizione degli avvisi di accertamento per le posizioni risultanti ancora a debito (il tecnico di Comservice non svolgerà l'attività di imbustamento e preparazione delle raccomandate)

Banca dati IMU

Prenotazione dei dati catastali e di conservatoria

Importazione in banca dati delle variazioni e registrazione delle stesse

Importazione dei doc.fa in banca dati e registrazione

Importazione dei versamenti scaricati dall'Agenzia delle Entrate all'interno della procedura con verifica dei versamenti non abbinati

Sportello al contribuente

Bonifica delle posizioni IMU a debito residuali per le annualità in scadenza

Consegna all'Ente degli avvisi per la notifica (il tecnico di Comservice non svolgerà l'attività di imbustamento e preparazione delle raccomandate)

VALUTATA economicamente congrua la sopra citata proposta, presentata dalla ditta COMService;

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della Legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, **per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro**, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi **di valore inferiore ai 5.000 euro** non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

ACQUISITO il CIG n° **BA31E00C52**;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine e l'oggetto del contratto è la gestione ordinaria e straordinaria dell'Ufficio Tributi e di aggiornamento banca dati immobiliare con emissione eventuali accertamenti sulle posizioni non congrue;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto;
- le clausole essenziali del contratto si rinvencono nei documenti ed alle condizioni contenute nella presente determinazione, che sottoscritta, equivale a stipula del contratto di fornitura con accettazione integrale dell'offerta proposta dal fornitore e nell'offerta presentata;

RICHIAMATO l' art. 125, comma 11, del D. Lgs n. 163 del 12/04/2006, il quale prevede la possibilità di affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi e forniture inferiori a € 40.000,00;

RILEVATO che saranno rispettate le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33, concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, con pubblicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”;

ACCERTATA la regolarità della sopracitata impresa, mediante acquisizione online del Documento unico di regolarità contributiva (c.d. DURC) n. prot. INPS_48387867 con scadenza 20/03/2026.

ACCERTATO che, ai sensi dell’art. 49, comma 6, del D.L. 32/2023, *è comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importi inferiori a € 5.000,00, IVA esclusa*;

ATTESO che l’appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’affidamento e che qualora l’appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’appalto, il presente affidamento si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 citato;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall’art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in L. 102/2009 e che, stante l’attuale situazione di cassa dell’Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 –bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell’art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall’articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 e art. 151 comma 4 del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare e considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla ditta COMservice S.r.l. al costo di €. 2.880,00 IVA esclusa per complessivi € 3.513,60 l’incarico di servizio a supporto all’ufficio tributi come da preventivo che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di imputare la spesa complessiva pari ad €. 3.513,60 al codice 01.11.1.103 Cap. 1043/6 “Manutenzione Funzionamento Uffici – Incarichi Specialistici” del Bilancio di previsione 2026/2028– codice CIG: BA31E00C52;
4. Di dare atto che il presente impegno e i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. Di provvedere alla liquidazione della spesa, ad avvenuta fornitura, mediante apposizione del visto sulla relativa fattura, senza l'adozione di ulteriori atti, previa verifica della regolarità contributiva;
6. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Anna Rita

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Salerano Canavese, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
