



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 10 del 10/02/2026

OGGETTO:	ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE RELATIVA AL CONTRATTO DI APPALTO "PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA E VALORIZZAZIONE DI VIA SALASCO" _ IMPEGNO
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- negli ultimi tempi l'attività legislativa e giurisprudenziale degli enti locali relativa soprattutto alla materia amministrativa e urbanistico-edilizia è diventata copiosa e di difficile interpretazione;
- risulta necessario assicurare all'Amministrazione Comunale l'assistenza legale necessaria per affrontare le numerose problematiche di natura giuridica che insorgono nei rapporti con i cittadini;

Vista la complessità della legislazione e la vastità dei compiti che fanno capo agli uffici comunali, non risulta sempre possibile l'adeguato approfondimento degli aspetti legali connessi alle varie problematiche, che possono sfociare in contenziosi, con conseguente dispendio di tempo e risorse;

Visto che risulta sempre più difficile far fronte alla complessità e alla delicatezza dei temi da affrontare con l'apporto del solo personale dipendente, ma occorre invece disporre di un supporto specialistico esterno, trattandosi di incarichi ad alto contenuto di professionalità;

Per ovviare a quanto sopra è stata rilevata l'opportunità di individuare preventivamente un professionista esperto in materie giuridiche al quale rivolgersi per questioni specifiche e determinate, riferite a problematiche imprevedibili ed urgenti per le quali si rende difficile il conferimento di incarichi specifici, stipulando apposito contratto di consulenza in forza del quale il Comune possa ricorrere al professionista ogni qualvolta necessiti di consulenze nelle materie amministrative, urbanistiche o di edilizia privata, così come civili e penali, predefinendo così gli oneri conseguenti;

Verificata la disponibilità dello Studio Legale Martino nella persona dell'Avv. BARBAN Ylenia con sede in Via Giuseppe Giusti n. 3, Torino, C.F. 03199910047, a svolgere l'attività di consulenza relativamente al contratto di appalto "Progetto di rigenerazione Urbana e valorizzazione di Ceresole d'Alba" e che lo stesso gode della fiducia dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che lo Studio Legale predetto è disponibile a prestare, attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale in materia amministrativa, urbanistico-edilizia, civile e penale e alla gestione delle relative situazioni precontenziose giuridiche mediante elaborazione di pareri orali o scritti, su richiesta anche telefonica, sessioni on line, valutazione della esperibilità di azioni giudiziali, supervisione di istanze e domande, valutazione degli aspetti e delle implicazioni giuridiche delle iniziative intraprese o da intraprendere da parte del Comune di Ceresole d'Alba, verso un corrispettivo complessivo pari ad €. 2.631,00 - come da preventivo di data 29/12/2025;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del sottoscritto responsabile del servizio, nominato con decreto del Sindaco n. 14 del 25/11/2025;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di ricorrere per l'acquisizione della prestazione in oggetto allo svolgimento di una procedura al di fuori della piattaforma www.acquistinretepa.it, dal momento che le condizioni di prestazioni similari previste sul Me.Pa. non sono compatibili ed idonee, per le motivazioni espresse in premessa, al soddisfacimento dello specifico bisogno dell'Amministrazione
- 3) Di affidare all' Avv. BARBAN Ylenia Studio Legale Martino con sede in Via Giuseppe Giusti n. 3 , Torino, C.F. 03199910047, l'incarico per l'attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale in materia amministrativa, urbanistico-edilizia, civile e penale e alla gestione delle relative situazioni precontenziose giuridiche mediante elaborazione di pareri orali o scritti, su richiesta anche telefonica, sessioni on line, valutazione della esperibilità di azioni giudiziali, supervisione di istanze e domande, valutazione degli aspetti e delle implicazioni giuridiche delle iniziative intraprese o da intraprendere da parte del Comune di Ceresole d'Alba;
- 4) Di impegnare la complessiva spesa di € 2.200,00 oltre CPA e IVA per complessivi €. 2.631,00 con imputazione in base al cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2014, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 come segue:

Anno di registrazione	Anno esigibilità scadenza obbligazione	Missione e capitolo	Importo	CIG
2026	2026	01.06.1.101 250/99	€ 2.700,00	B9DAD9E47C

- 5) Di dare atto che tale affidamento è subordinato all'impegno della prenominata ditta, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;
- 6) Di dare atto che il pagamento derivante dal predetto impegno è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 7) Di dare atto che per la "tracciabilità dei flussi finanziari" ex art. 3, comma 5, della legge è stato acquisito il seguente codice CIG: B9DAD9E47C;
- 8) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: BERGESIO Geom. Marco

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 e dell'art. 153 – comma 5 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Ceresole d'Alba, li 10/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: MOLINA dott.ssa Alessia

VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 4 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 20/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: BERGESIO Geom. Marco

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio online per quindici giorni consecutivi e cioè dal 10/04/2026 al 25/04/2026 .

Ceresole d'Alba, li 10/04/2026

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**

F.to: Burzio dott.ssa Laura

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ceresole d'Alba, li 10/04/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO F.to:

Burzio Laura