BUONO D'ORDINE

N. 34 del 08/03/2024

Spett.le
Asport's Mountain equipment
di Payer Fabrizio
Quartier Carducci, 141
32020 CHIES D'ALPAGO (BL)
info@asports.it

e, p.c. Direttore tecnico
Umberto Morra di Cella
dell'Area operativa Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici
Uffici Affari generali e Sistemi di bilancio
c/o sede ARPA

OGGETTO: FORNITURA DI APPARATI PER RICERCA TRAVOLTI IN VALANGA (ARTVA) NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DELLA DIREZIONE TECNICA – AREA OPERATIVA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E CAMBIAMENTI CLIMATICI. CIG: B0AB269062_ CUP: B51J22000320005

Con il presente si formalizza l'affidamento della fornitura in oggetto, su richiesta dell'Area operativa Sostenibilita' ambientale e cambiamenti climatici in accoglimento del Vs. preventivo allegato (prot. ARPA 2379/2024) per un importo stimato di euro 683,61 (seicentoottantatreeuro/61) IVA esclusa, segnalando che la spesa di euro 834,00 (ottocentotrentaquattroeuro) IVA inclusa, è impegnata al capitolo 200 – articolo 6404 – Attrezzature (cod. inv. PR_001)_Convenzione Neve Idro Clima_del titolo II del bilancio Arpa 2024-2026, esercizio 2024 (cdc 5).

A supporto tecnico dello scrivente nelle fasi di affidamento ed esecuzione del contratto il tecnico Umberto Morra di Cella dell'Area operativa Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici di ARPA (tel. 0165/278553, ovvero indirizzo di posta elettronica u.morradicella@arpa.vda.it).

ARPA accerterà la conformità della prestazione a quanto richiesto entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture (accertamento di conformità). Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dall'avvenuto accertamento di conformità, e comunque non oltre 60 giorni dalla ricezione delle fatture.

Documento prodotto con sistema automatizzato del A.R.P.A. Valle d'Aosta. Operatore: Zanchetta Rossella (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.
Rossella Zanchetta – Ufficio Affari generali

L'accettazione per via telematica della fattura elettronica, a mezzo Sistema di Interscambio, segue quindi ad una verifica d'ordine formale-amministrativo della stessa; eventuali contestazioni sulla prestazione o sul prezzo saranno formalizzate dall'Agenzia nei tempi sopra rappresentati (30 giorni dalla data di ricezione della fattura). CIG: **B0AB269062 – CUP B51J22000320005**

Dati da riportare nella fattura elettronica	
Codice Univoco di Ufficio (c.d. codice IPA)	UFZ9WU
CUP	**B51J22000320005**
CIG	**B0AB269062**
Regime IVA	Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972

Segnaliamo:

- che l'orario di apertura della ns. sede (accettazione) è strettamente limitato al periodo dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00 dal lunedì al venerdì;
- che per esigenze tecniche è possibile contattare Umberto Morra di Cella dell' Area operativa Sostenibilità ambientale e cambiamenti climatici (tel. 0165/278553, indirizzo di posta elettronica u.morradicella@arpa.vda.it); per esigenze amministrative è possibile contattare l'Ufficio Affari generali, nella persona di Rossella Zanchetta (tel. 0165/278532, indirizzo di posta elettronica r.zanchetta@arpa.vda.it); il RUP è il sottoscritto Direttore amministrativo (tel. 0165/278525, ovvero indirizzo di posta elettronica co.cantele@arpa.vda.it);
- l'importanza di **citare sempre il ns. protocollo e di inviare ogni futura corrispondenza relativa all'oggetto all'attenzione del menzionato ns. personale incaricato. Grazie**.

Il Direttore amministrativo
Corrado Cantele

All.: preventivo prot. ARPA n. 2379/24

Documento prodotto con sistema automatizzato del A.R.P.A. Valle d'Aosta. Operatore: Zanchetta Rossella (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.
Rossella Zanchetta – Ufficio Affari generali